# Conditions for participation
# agra agricultural exhibition 2026


- General Terms & Conditions of agra Veranstaltungs GmbH page 2
- List of Prices & Services page 8
- Dates & Timelines page 10
- Important informations page 11
- Product Index page 13
- Technical Guidelines page 25

# General Terms & Conditions for Exhibitions and Events of agra Veranstaltungs GmbH

## 1. Basis of the contract

Organizer:
agra Veranstaltungs GmbH
Friedrich-Ebert-Str. 26, 04416 Markkleeberg
Tel.: +49/ 341-98972-101
Fax: +49/ 341-98972-185
E-Mail: post@agra-messe.de
Internet: https://www.agra-veranstaltungen.de/

Agra Veranstaltungs GmbH as organizer is the sole contractual partner of the exhibitor.

The General Terms & Conditions for exhibitions and events, the product index, the Technical Regulations of the exhibition or event, the respective list of Prices and Services, the Dates & Timelines overview as well as other terms and conditions shall form an integral part of the Exhibitor Contract if they are expressly included as an integral part of the contract by agra Veranstaltungs GmbH. General terms and conditions and other conditions of the Exhibitor shall be excluded as an integral part of the contract.
Before sending the application, the exhibitor shall be given the opportunity to take note of the contractual elements in a suitable manner. By sending the application, the Exhibitor accepts the elements of the contract in a legally binding manner. He commits himself to inform the personnel he employs, his service providers and co-exhibitors of the content of the contractual basis and of the obligation to comply with it.
The contractual relationships between exhibitors and agra Veranstaltungs GmbH are governed by the aforementioned contractual basis.
Furthermore, the provisions for services provided in the exhibitor service portal or otherwise, as well as the important information for exhibitors become integral parts of the contract. Unilateral reservations or conditions in connection with the application will not be considered.
Any additional agreements must be in writing.
If the purchase of the exhibition stand and the exhibitor deviate from each other, the exhibitor shall always be the contractual partner of agra Veranstaltungs GmbH.
Agra Veranstaltungs GmbH is represented by the exhibition management in dealings with the exhibitors.
In the event of infringements of the basis of contract, agra Veranstaltungs GmbH shall be entitled to take measures it deems appropriate and, if necessary, to exclude the infringing party from the exhibition or event without any period of notice.

## 2. Place, duration of the exhibition or event, opening hours

Details of the exhibition or event, such as the venue, duration, opening hours, set-up and dismantling times can be found in the "Dates & Timelines" overview.

### 2.1. Stand staffing during opening hours
The exhibitor is obliged to keep his stand staffed during the opening hours of the exhibition or event and not to clear it before the official end of the exhibition.

### 2.2. Early stand construction ahead of schedule
Early stand construction ahead of schedule is only possible after examination and approval by the exhibition management. Early set-up is subject to a fee (section 7.8.).

### 2.3. Completion of construction
Until the end of the buildup period shown in each case, the stands must be fully prepared and occupied with the registered exhibits.

### 2.4. Start of dismantling
The dismantling of the exhibition stands may not take place before the respective designated time.

## 3. Registration and conclusion of contract

### 3.1. Registration
The Exhibitor declares his wish to participate in an exhibition or event by submitting a declaration of participation. The Exhibitor makes this declaration by registering for the exhibition or event of his choice. Registration for an exhibition or other event shall be effected by ordering a stand electronically in the Exhibitor Service Portal on the Internet pages provided for the exhibition or event in question, or in writing by completing, signing and returning the forms provided for the event in question. Access to the Exhibitor-Service-Portal and thus the possibility to order exhibition space and other services is granted to the Exhibitor after registration in the Portal and subsequent allocation of a personalized access (login data). A separate registration must be made for each stand. Only truthful and complete registrations will be considered in the further planning process. The registration constitutes an irrevocable offer of contract to Agra Veranstaltungs GmbH, to which the Exhibitor is bound until receipt of the stand confirmation or rejection. After submitting the application, the Exhibitor will receive a confirmation of receipt (e.g. by e-mail or post). This merely documents the receipt by Agra Veranstaltungs GmbH of the offer submitted by the Exhibitor and does not yet constitute acceptance of the offer. Offers are not accepted until the stand is confirmed (see section 3.6.). The Exhibitor has no claim to participate in an exhibition or event.

### 3.2. Placement request
Placement requests made at the time of registration will be taken into consideration as far as possible, but are not binding for Agra Veranstaltungs GmbH.

### 3.3 Consent to electronic communication and change of contact details
Insofar as the Exhibitor's orders are placed via the Exhibitor Service Portal, the Exhibitor agrees that further communication between the Exhibitor and Agra Veranstaltungs GmbH and in particular the provision of important contractual documents (e.g. stand confirmations, invoices, notifications of changes) shall be carried out exclusively by electronic means, in particular via the e-mail address stored by the Exhibitor in the Exhibitor Service Portal.
The Exhibitor agrees that he may receive all invoices or credit notes via the Exhibitor-Service-Portal, unless the Exhibitor objects to this form of receipt in writing.
The Exhibitor shall ensure that his contact details are always up to date and that his technical means of communication can guarantee access to messages and other communications at all times.
In the case of written registrations, the Exhibitor shall be obliged to notify Agra Veranstaltungs GmbH immediately of any changes in his contact data.

### 3.4. Focus of the exhibition and sales goods
The Exhibitor shall indicate in his application to which group of the product index his exhibition and sales goods belong or where his focus is. Stand allocation shall be based on this information.

### 3.5. Size of the exhibition area
The smallest exhibition area is regulated in the List of Prices and Services. The size of the individual exhibition areas and their arrangement and location shall be determined by Agra Veranstaltungs GmbH.

### 3.6. Conclusion of contract
The contract with the Exhibitor shall come into effect after the Exhibitor's registration upon receipt of the stand confirmation sent by Agra Veranstaltungs GmbH. The stand confirmation constitutes

acceptance of the offer submitted by the Exhibitor (section 3.1.) and shall be sent to the Exhibitor by e-mail to the e-mail address specified by him in the registration process in the Exhibitor Service Portal. If the registration was not made via the Exhibitor-Service-Portal (e.g. by means of registration forms), the contract is concluded upon receipt of the stand confirmation sent by other means (e.g. by letter, email or fax). The Exhibitor shall be deemed to have received the stand confirmation when it has arrived in his e-mail box or when it has been delivered by other means (e.g. by placing it in the letterbox). The Exhibitor shall ensure that the electronic or other incoming mail is checked regularly and that e-mails or documents of Agra Veranstaltungs GmbH transmitted in any other way can always be received. The exhibitor has no right to participate in a trade fair or event.

### 3.7. Checking the stand confirmation
The Exhibitor shall be required to carefully check the stand confirmation upon receipt. If the content of the stand confirmation differs insignificantly from the content of the Exhibitor's registration, the contract shall be concluded in accordance with the stand confirmation. In the event of more than insignificant deviations, the contract shall only be concluded in accordance with the stand confirmation if the Exhibitor expressly agrees to the deviations in text form (e.g. by e-mail, fax or letter) within 10 days of receipt of the stand confirmation. If the Exhibitor does not express his opinion within the specified period or rejects the deviations, no contract shall be concluded and the Exhibitor shall no longer be considered in the further planning process.

### 3.8. Deviation from the stand confirmation
Agra Veranstaltungs GmbH reserves the right to assign the Exhibitor a stand in a different location to the stand confirmation, to change the size of its exhibition space, to relocate or close entrances and exits to the exhibition grounds and halls and to make other structural changes, insofar as Agra Veranstaltungs GmbH has a considerable interest in such measures due to special circumstances or is obliged to do so by safety regulations or official requirements.

### 3.9. Exchange of space
Unauthorized exchange of space is not permitted.

### 3.10. Services in the exhibitor service portal
After receipt of the stand confirmation, the Exhibitor may order technical and organizational services (service order) in the Exhibitor Service Portal or in any other agreed manner.
Service orders that are received after the deadline specified in the overview Dates & Timelines will be checked for feasibility and charged with a surcharge to the originally listed price, which can be found in the List of Prices and Services.
The service providers who carry out the respective order are named in the respective order dialogue or in the forms. Agra Veranstaltungs GmbH shall transmit the data collected from the Exhibitor to the service providers who provide the service insofar as this is necessary to provide the service. Agra Veranstaltungs GmbH is merely the intermediary of these services. With regard to the order of further services, the respective service provider shall become the contractual partner of the Exhibitor.

## 4. Admission

### 4.1. Admission requirements
The Exhibitor's admission shall be based on the criteria announced in advance by Agra Veranstaltungs GmbH for the respective exhibition or event (e.g. product index, entrepreneurial status). Agra Veranstaltungs GmbH shall decide on the admission of an Exhibitor. It may reject applications without stating reasons.

### 4.2. Exhibition and sales goods on the stand
All exhibition and sales goods as well as services offered must comply with the product index of the respective exhibition or event. Other exhibition and sales goods may not be exhibited on principle. Exceptions are possible if they are reviewed and approved by Agra Veranstaltungs GmbH.

### 4.3. Excluded exhibition and sales goods
Products which do not correspond to the product index of the respective exhibition or event may not be exhibited as a matter of principle unless they are absolutely necessary for the presentation or functional sequence of the exhibitor's own exhibition and sales goods. In the event of infringements, Agra Veranstaltungs GmbH may demand that the Exhibitor remove the relevant exhibits from the stand. If the Exhibitor does not immediately comply with the instructions of the exhibition management, Agra Veranstaltungs GmbH shall be entitled to arrange for the removal of the exhibition and sales goods concerned at the expense and risk of the Exhibitor.

### 4.4. Outstanding claims
Admission may be refused if, at the time of the registration, there are still outstanding claims arising from the Exhibitor's earlier participation in an exhibition or event.

### 4.5. Revoke of admission
If admission (stand confirmation) has been granted on the basis of false requirements or information or if the admission requirements are subsequently no longer applicable, Agra Veranstaltungs GmbH shall be entitled to revoke the admission granted and close the stand without compensation. If dismantling and clearance are not carried out immediately, Agra Veranstaltungs GmbH shall be entitled to do so at the Exhibitor's expense and, if necessary, to dispose of the exhibition space otherwise. This shall not affect the Exhibitor's obligation to pay the agreed exhibitor's contribution. In the event that the stand space is otherwise allocated, the Exhibitor shall be permitted to prove that Agra Veranstaltungs GmbH has not incurred these costs or has not incurred them to the same extent.
Agra Veranstaltungs GmbH reserves the right to assert further claims. The stand area is not considered to have been relet elsewhere if for optical reasons the area not used by the exhibitor is allocated to another exhibitor without Agra Veranstaltungs GmbH obtaining further revenues from this allocation. Nor is the stand considered to have been relet elsewhere if areas that are not yet occupied are available to the respective exhibitor group.

### 4.6. Industrial property rights
Industrial property rights (including trademark, patent and utility model rights) of other exhibitors or third parties may not be infringed. The assertion of possible claims arising from industrial property rights or the prosecution of alleged infringements of industrial property rights is the sole responsibility of the respective holder of the industrial property rights. Neither the Organiser nor Agra Veranstaltungs GmbH may assert third-party industrial property rights in their own name. Agra Veranstaltungs GmbH reserves the right to exclude an exhibitor from the current event or from future events in the event of proven infringements of industrial property rights (legally binding court decision). Liability claims against Agra Veranstaltungs GmbH for infringement of industrial property rights by third parties are excluded.

### 4.7. Live animals
Exhibiting live animals for demonstration purposes must be notified to Agra Veranstaltungs GmbH by the exhibitor as part of the application. Agra Veranstaltungs GmbH shall inform exhibitors who wish to exhibit live animals which animals may be exhibited and which veterinary requirements must be submitted or complied with.
The exhibitor shall ensure that each animal attendant carries the necessary certificates and/or accompanying documents for his animals so that these can be presented to the official veterinarian immediately on request.
In addition, the exhibitor must comply with all animal welfare, animal health and disease protection regulations and must contact the veterinary office responsible for him for this purpose.
Furthermore, the exhibitor must comply with all other regulations in connection with the display of animals (in particular the applicable marking and identification regulations). The exhibition management is required to notify the responsible veterinary office or the official veterinarian immediately in the event of animal diseases or suspected diseases that indicate infection with pathogens, as well as any death. Sick animals or animals at risk of infection must be isolated from other animals and placed under official surveillance at the owner's expense. Claims for compensation of costs against Agra Veranstaltungs GmbH are excluded.

### 4.8. Sale of exhibition goods and food
Direct sales to visitors are permitted within the exhibition space. The exhibitor is obliged to comply with all direct or indirect regulations applicable to the sale of the offered goods and services. This applies in particular to all requirements from the Price Indication Ordinance, the Verification Act, packaging, food labeling and food hygiene law.
The exhibitor's compliance with food law regulations can be checked by the exhibition management or the responsible authorities at any

time without notice during the entire event period. The exhibitors are also obliged to keep all permits and / or other documents in connection with the sale of their goods and services with them during the trade fair or event and to present them to the event management or the responsible authorities upon request. Violations of the aforementioned obligations can be issued with a warning by agra Veranstaltungs GmbH. In the event of serious or permanent violations, agra Veranstaltungs GmbH is entitled to close the stand without compensation.

### 4.9. Application for stand setup approval and application for building permit

Applications for stand setup approval and applications for building permits must be submitted by the date specified in the "Dates & Timelines" overview. In addition, the requirements of the Technical Regulations must be observed. Only complete applications will be accepted as timely.

### 4.10. Photo and video recordings

Photographic and/or video recordings to be made during an exhibition or event generally require the permission of Agra Veranstaltungs GmbH and/or further authorization from the respective rights holder. Approval by Agra Veranstaltungs GmbH may be granted in text form upon informal application. The application must briefly describe the planned project. Any claims for damages against Agra Veranstaltungs GmbH in the event of infringement of third-party rights that may result from the photographs and/or video recordings made are excluded.

## 5. Co-exhibitor

Use of the stand area by another company which is represented with its own exhibition and sales goods or services and its own personnel or only with its own exhibition and sales goods or services must be notified to Agra Veranstaltungs GmbH at the time of registration.
Their admission shall also be based on the criteria specified for the main exhibitor (section 4). Each co-exhibitor must be registered by the main exhibitor. The costs can be found in the List of Prices and Services, as amended. The debtor is always the main exhibitor. Any - even partial - transfer of the rights and obligations arising from the contract to third parties is not permitted.

## 6. Data protection

Agra Veranstaltungs GmbH collects and stores company and personal data transmitted to it by the exhibitor in the course of registration and further contract processing. If Agra Veranstaltungs GmbH or the exhibitor commissions service partners or service providers, these data will be passed on to the service partner or service provider for the purpose of handling business processes.

## 7. Prices

### 7.1. Registration fee

The registration fee for exhibitors and each co-exhibitor is stated in the List of Prices and Services, as amended.

### 7.2 Exhibitor contribution in the hall and open air

The exhibitor contribution depends on the chosen stand area and the type of stand. The individual prices can be found in the List of Prices and Services, as amended.
The exhibitor's contribution does not include any set-ups.
Two-storey buildings are subject to approval and a fee. The prices can be found in the list of Prices and Services. The length and depth of the stand can only be rented in full meters. Any other stand space specified in the registration will be rounded up to full meters and charged. Circular or oval spaces will be charged with the right-angled supplement.
The exhibitor is obliged to return the stand space to agra Veranstaltungs GmbH in a clean and original condition. If the exhibitor fails to do so by the end of the dismantling, agra Veranstaltungs GmbH is entitled to restore the condition at the expense of the exhibitor.

### 7.3. Full-service stand (stand category with construction)

The exhibitor fee depends on the selected stand area and the type of package. The individual prices can be found in the current version of the List of Prices and Services.

The exhibitor is entitled to change his registration for a full-service stand to a registration for the same area without stand construction up to eight weeks before the start of the event. Deviations from the area in square meters are not possible.

### 7.4 Stand construction, data transfer and media entry

**7.4.1.** Agra Veranstaltungs GmbH shall commission third parties to build the full-service stands. It shall be entitled to transmit to third parties for this purpose the data it has collected on the exhibitor. The company commissioned to build the stand is named in the List of Prices and Services.

**7.4.2.** Third parties shall hand over the booked stand to the Exhibitor on the last two days of assembly at the latest. Upon handover the Exhibitor shall insure himself of the proper condition, road safety and completeness of the stand. Upon handover the Exhibitor shall confirm that the stand is in a fault-free condition, unless the Exhibitor submits a notice of defects to the representative of third parties upon handover. If the stand area is not occupied by the Exhibitor's personnel at the time of handover, the stand shall be deemed to have been handed over in proper condition at the end of the day on which construction work is completed.

**7.4.3.** Stand equipment ordered but not used shall not be reimbursed.

### 7.4.4. Liability

**7.4.4.1.** The Exhibitor's liability for damage to and loss of the stand structures and stand accessories of the full-service stands made available to him shall commence upon handover and end upon return to the stand construction company.

**7.4.4.2.** The Exhibitor shall be obliged to handle stand structures and stand accessories of the Full Service Stands with care and to return them to the stand construction company in an orderly condition. In particular, walls and furniture may not be nailed, screwed, taped with double-sided adhesive tape or otherwise damaged.

**7.4.4.3.** The stand structures and any accessories shall be made available for collection by the Exhibitor immediately after the end of the event, at the latest on the day of dismantling. Objects or documents which are the property of the Exhibitor shall be removed from the stand at the end of the event. If this is not done, they will be disposed of at the expense of the Exhibitor.

**7.4.4.4.** If the Exhibitor defaults on returning the stand structures and stand accessories, the stand construction company shall be entitled to prepare these objects for removal at the expense and risk of the Exhibitor. Objects not returned or damaged and which are the property of the stand construction company shall be invoiced to the Exhibitor at the replacement price.

### 7.5. Co-exhibitor fee

A co-exhibitor fee is charged for each co-exhibitor. The individual prices and price components can be found in the List of Prices and Services, as amended.

### 7.6. Public company profile (media entry)

Entry in the official exhibition media (e.g. website, digital platform, catalog, electronic visitor information, app) is madatory and subject to a fee for all exhibitors and co-exhibitors. The individual prices and price components can be found in the current version of the List of Prices and Services. The Exhibitor is obliged to submit his data for the media entry to agra Veranstaltungs GmbH by the date specified in the “Dates & Timeline” overview. The data shall be transmitted by means of an input mask via the Exhibitor Service Portal. Exhibitors who do not submit their media entry by the deadline will be included for a fee according to the data in the application.

**7.6.1** Each company can only be represented as an Exhibitor with one public company profile on the Digital Platform of the respective exhibition or event. Several companies of one Exhibitor may only be created by the Exhibitor under one company profile.

**7.6.2** After conclusion of the contract, the Exhibitor shall be given access to his public company profile, which he can fill and design independently at any time as required. This company profile shall be provided to him by agra Veranstaltungs GmbH for the duration of the contract. The Exhibitor shall be given access via a link to edit his

digital company profile and maintain his own data. Agra Veranstaltungs GmbH shall permit the Exhibitor to customize his digital presence on the Digital Platform.

**7.6.3** Subject to technical capacities, agra Veranstaltungs GmbH also offers Exhibitors the opportunity to book additional digital service packages (upgrades). The service packages differ in terms of the type and scope of the services they contain. The specific scope of each package and the costs incurred for it and for other services can be found in the current version of the List of Prices and Services and the Exhibitor Service Portal.

**7.6.4 Obligations of the exhibitor within the Digital Platform / Liability**

**7.6.4.1** For all content within the digital Exhibitor profile (e.g. texts, graphics, links), the exhibitor bears the sole responsibility for not infringing the rights of third parties. In this respect, the Exhibitor shall indemnify agra Veranstaltungs GmbH against any third-party claims arising from the execution of the order, even if it has been cancelled, and from the staging of the digital exhibition or event.

**7.6.4.2** Agra Veranstaltungs GmbH shall not be obliged to check entries and content to determine whether they infringe the rights of third parties, whether they comply with competition law provisions or whether they violate applicable law. Should third parties assert claims against agra Veranstaltungs GmbH on the grounds of the legal inadmissibility of an entry, the Exhibitor shall indemnify agra Veranstaltungs GmbH on first demand against all claims asserted, including all costs of necessary legal defense.

**7.6.4.3** Agra Veranstaltungs GmbH is not responsible for third-party content to which it merely provides access for use. This applies in particular to content that the user can access by clicking on a hyperlink. The inclusion of a hyperlink in the exhibitor profile of the respective exhibition or event does not mean that agra Veranstaltungs GmbH has checked the content of the linked website. Agra Veranstaltungs GmbH expressly distances itself from the content of linked websites.

**7.6.4.4**. In the event of a violation of the terms and conditions set out here, agra Veranstaltungs GmbH reserves the right to remove all of the Exhibitor's content and to block the Exhibitor's access to the Digital Platform.

**7.6.4.5** The Exhibitor guarantees that his access data to the digital platform will be treated confidentially and adequately protected. The Exhibitor is not permitted to pass on the access data to third parties without authorization. The Exhibitor shall inform agra Veranstaltungs GmbH immediately of any indications of unauthorized disclosure of access data and/or passwords and/or suspicion of unauthorized access to his Exhibitor profile.

**7.6.4.6** The Exhibitor shall ensure at his own expense that he fulfills the technical requirements for his participation in the Digital Platform of the respective trade fair or event. The minimum technical requirements will be announced in advance by agra Veranstaltungs GmbH. Agra Veranstaltungs GmbH shall not assume any liability for any failure to comply with the technical recommendations.

**7.6.4.7** For the purposes of advertising the exhibition or event, the Exhibitor shall grant agra Veranstaltungs GmbH or an associated company or a third party commissioned by agra Veranstaltungs GmbH for this purpose the right to use its logos/trademarks/companies, even if these enjoy trademark or copyright protection.

### 7.7. Garbage disposal

The waste disposal during the exhibition is carried out by agra Veranstaltungs GmbH. Each exhibitor is charged a mandatory flat-rate fee for this service. The disposal of the construction and dismantling waste is not included in this flat rate and is to be carried out on one's own responsibility and at the expense of the respective exhibitor.

### 7.8. Early stand construction

The stand may only be erected during the assembly times previously specified by Agra Veranstaltungs GmbH in the "Dates & Timelines" overview. The Exhibitor shall ensure that third parties who are responsible for stand construction on his behalf also comply with the construction times. Early stand construction may be approved by the Exhibition Management. The approval is subject to a fee. The costs can be found in the List of Prices and Services, as amended. Premature stand construction without the approval of the exhibition management may, after prior warning, lead to immediate dismantling and, if necessary, closure of the stand or immediate exclusion from the exhibition. Any claims for compensation by the exhibitor are excluded. The costs incurred by Agra Veranstaltungs GmbH as a result of the previously unapproved stand construction shall be charged to the Exhibitor.

### 7.9. Early closure

Dismantling of the stands in the halls may only begin on the final day of the exhibition after the end of the exhibition. Dismantling of stands before the end of the exhibition on the last day of the fair or event may be subject to a warning by the exhibition management and may result in the Exhibitor being excluded from future exhibitions or events. In the event of early closure, the Exhibitor will be charged an additional amount of 20% of the exhibitor's fee, but at least € 1,000. Agra Veranstaltungs GmbH reserves the right to assert any claims for damages that may arise from this.

### 7.10. Late applications and service orders

An increased handling fee will be charged for late submission or missing applications as well as late service orders. Individual prices can be found in the list of Prices and Services, as amended.

### 7.11. Value added tax, proof of entrepreneurial status

All prices are net prices in Euro. In addition, VAT is payable at the rate applicable at the time of the exhibition or event, insofar as this is prescribed by law.

**7.11.1.** Exhibitors from the European Union shall enter their VAT ID number on the registration form, thereby authorizing the order to be executed using this number. If Agra Veranstaltungs GmbH already has the VAT ID number (e.g. from previous participations), it may be used without further enquiry, even if no details were provided on registration. Upon receipt of the invoice, the Exhibitor shall check whether the registered VAT ID number is correct and shall inform Agra Veranstaltungs GmbH immediately of any errors. Agra Veranstaltungs GmbH shall pass on the VAT ID number to other companies in the DLG Group (www.dlg.org/gruppe) insofar as these companies execute orders from the Exhibitor in connection with the event. The Exhibitor shall be liable for back taxes resulting from incorrect VAT ID numbers.

**7.11.2.** Exhibitors domiciled outside the EU ("third country territory") shall prove their entrepreneurial status with a certificate issued by an authority in their home country. The certificate must also show the tax number under which the company is registered. If the company does not have a tax number, the competent authority must state the reason for this. Agra Veranstaltungs GmbH shall forward the company certificate to other companies of the DLG Group (www.dlg.org/gruppe) insofar as these companies execute orders of the Exhibitor in connection with the event.

## 8. Terms of payment

### 8.1. Due date of invoices

All invoice amounts are due immediately, unless otherwise specified in the invoice. All payments shall be transferred free of charges and without any deductions to one of the accounts of Agra Veranstaltungs GmbH indicated on the invoice, quoting the invoice and customer number.

### 8.2. Payment of the registration fee

The registration fee for the main exhibitor will be invoiced separately no later than 4 weeks after receipt of the stand order via the Exhibitor Service Portal.

### 8.3. Reminder and default of payment

The Exhibitor shall be in default after a claim becomes due, at the latest when Agra Veranstaltungs GmbH sends a reminder. In the event of default in payment, the right to charge interest on arrears from the date of default shall be reserved. If the Exhibitor is an entrepreneur, Agra Veranstaltungs GmbH shall furthermore be entitled to demand a flat-rate compensation from the Exhibitor in addition to the default interest. The amount of the lump sum shall be

set out in the current version of the respective list of prices and services. If the Exhibitor fails to meet its payment obligations despite receiving a reminder of a due claim, Agra Veranstaltungs GmbH may withdraw from the contract and invoice the services rendered to date and close the stand without compensation.

### 8.4. Assignment and set-off of claims

The assignment of claims against Agra Veranstaltungs GmbH is excluded. The offsetting of claims shall only be permissible with undisputed or legally established counterclaims.

### 8.5. Lessor's lien

In order to secure its claim, Agra Veranstaltungs GmbH reserves the right to exercise the lessor's lien and, after giving written notice, to have the pledged goods either auctioned publicly at the exhibitor's expense or sold by private contract.

## 9. Cancellation and non-participation of the exhibitor

Until receipt of the stand confirmation, the Exhibitor is bound by his application and may only cancel his participation in accordance with section 9.1 or 9.2.

### 9.1. Cancellation before receipt of the stand confirmation

If the Exhibitor cancels his participation before receipt of the stand confirmation, he remains obliged to pay the registration fee plus statutory VAT.

### 9.2. Cancellation after stand confirmation or reduction of the stand area

In case of cancellation of the application after stand confirmation or arbitrary reduction of the stand area by the Exhibitor, the Exhibitor remains obliged to pay the amounts shown in the table below:

| | Cancellation of the contract | Change of the contract (from full-service stand to stand space without stand construction) |
|---|---|---|
| Time of receipt of the cancellation by agra Veranstaltungs GmbH | Compensation in % of the regular participation fee based on the registered or confirmed stand space or full-service stand. | |
| Point in time until the stand is confirmed | Registration fee | 0% |
| Point in time after the stand confirmation | 100% | 100% |

Chargeable services already provided, such as services ordered by the exhibitor for example media entries, power connection, water installation, etc., are to be paid in full by the withdrawing applicant.
The Exhibitor shall be permitted to prove that Agra Veranstaltungs GmbH has not incurred these costs or has not incurred them to the same extent. We reserve the right to assert further claims.

### 9.3. Other allocation of the stand space

**9.3.1.** The Agra Veranstaltungs GmbH is not obliged to accept a replacement exhibitor provided by the exhibitor.

**9.3.2.** If Agra Veranstaltungs GmbH succeeds in allocating the stand space to another chargeable exhibitor, the exhibitor contribution to be paid by the resigned exhibitor shall be reduced by the income from the allocation to another exhibitor, but by no more than 75% of the exhibitor contribution. The resigned exhibitor has to pay a cost share of 25% of the exhibitor contribution as an expense allowance. The stand area will not be considered to be re-allocated in cases where space not used by the exhibitor is reallocated to another exhibitor for cosmetic reasons, without the Agra Veranstaltungs GmbH obtaining further income from reallocation. The stand area will also not be considered as re-allocated where unoccupied stand areas in the exhibitor group concerned are still available. The Exhibitor reserves the right to prove that Agra Veranstaltungs GmbH has not incurred the costs charged to it or has not incurred them to the same extent. Agra Veranstaltungs GmbH reserves the right to assert further claims.

**9.3.3.** If the stand is not visibly occupied in time, i.e. by the completion of construction, Agra Veranstaltungs GmbH may exclude the Exhibitor from further participation and, if necessary, dispose of the exhibition space elsewhere without compensation. The Exhibitor shall continue to be obliged to pay the full amount of the exhibitor's fee. The Exhibitor shall reserve the right to prove that Agra Veranstaltungs GmbH has not incurred the costs invoiced to it or has not incurred them in this amount. We reserve the right to assert further claims.

**9.3.4.** If an Exhibitor fails to participate, co-exhibitors may enter into the contractual rights and obligations of the Exhibitor.

## 10. Reservations

### 10.1. Cancellation, postponement, shortening, cancellation, interruption, relocation, closure of the exhibition or event

**10.1.1.** The Agra Veranstaltungs GmbH shall be entitled, in justified exceptional circumstances, to postpone, shorten, interrupt, temporarily suspend, partially or completely close or cancel the exhibition or event and/or relocate it.
A justified exceptional situation legitimating such a measure shall exist in particular if

a) a sovereign measure (e.g. a court or official order or other sovereign regulation such as a law or ordinance) in connection with the execution of the event exists or the execution of the event is urgently advised against, regardless of whether such sovereign measure is addressed directly to Agra Veranstaltungs GmbH or to the general public. This also includes all sovereign measures in connection with the corona virus SARS-CoV-2 / COVID-19; or
b) there are sufficient factual indications that the planned execution or continuation of the event may lead to a concrete endangerment of life or limb or of property of considerable value; or
c) the trouble-free execution of the event is impaired or endangered to such an extent that the purpose of the event intended by the planned execution cannot be achieved by exhibitors, visitors or Agra Veranstaltungs GmbH or can only be achieved with considerable restrictions.

**10.1.2.** Agra Veranstaltungs GmbH shall make this decision in its function as the organizer of the exhibition or event at its own dutiful discretion. The interests of all affected exhibition participants (in particular exhibitors, visitors, conference topics, speakers, sponsors, etc.) shall be taken into account in the decision, both with respect to the purpose of the event and with respect to the safety considerations required.

### 10.1.3. Force majeure

**10.1.3.1.** Agra Veranstaltungs GmbH shall also be entitled to the options for action under 10.1.1. including the legal consequences under 10.2. if a case of force majeure exists.

**10.1.3.2.** Notwithstanding the provision in 10.1.1., force majeure means the occurrence of an event or circumstance that prevents agra Veranstaltungs GmbH from or makes it partly or completely impossible for it to perform one or more of its contractual obligations under the contract if and to the extent that Agra Veranstaltungs GmbH proves that

a) such an obstacle is beyond their reasonable control, i.e. has no operational link; and
b) it was not reasonably foreseeable at the time of the conclusion of the contract; and
c) the effects of the obstacle cannot be avoided or overcome by it, even by economically bearable means and with the utmost diligence reasonably expected of it, and are therefore permanently, and not just temporarily, unavoidable for it.

Such an event or circumstance is suspected to be rebuttable in particular in cases of war, invasion, military mobilisation, civil war, riots, acts of terrorism, sabotage, currency and trade restrictions, embargoes, sanctions, lawful or unlawful official acts, expropriation, nationalisation, plague, epidemics, pandemics, natural disasters due to endogenous or gravitational or climatic causes, explosion, fire, destruction of halls and/or buildings on the exhibition grounds and entrances to the exhibition grounds, prolonged failure of public transport, telecommunications, information systems or energy, general labour unrest such as boycotts and strikes, occupation of all or part of the exhibition or event grounds and/or of halls, buildings

and/or entrances, provided that such unrest does not originate within the sphere of influence of Agra Veranstaltungs GmbH.

**10.1.3.3.** Agra Veranstaltungs GmbH shall notify the Exhibitor immediately of the event. If such notification is not made without delay, the release of Agra Veranstaltungs GmbH from its contractual obligations to perform shall take effect from the time at which the exhibitor receives the notification.

### 10.2. Legal consequences of section 10.1.

**10.2.1.** In the event of complete cancellation prior to the start of the event, agra Veranstaltungs GmbH will be released from its contractual obligation to perform, commencing at the time of cancellation. Exhibitor fees already paid will be refunded to the exhibitor in full, minus the registration fee.

**10.2.2.** In the event of a relocation, postponement or shortening of the time of the event before the start of the event, the contract shall be deemed concluded for the new venue or period of the event, provided the Exhibitor has agreed to this change within 2 weeks of receipt of the notification.
If the Exhibitor does not agree to the change or does not express his disagreement within the specified period, Agra Veranstaltungs GmbH shall have the right to withdraw from the contract and to invoice the Exhibitor for the services rendered up to the time of notification of the changes. If the Exhibitor proves that the invoiced costs are lower, it shall pay the correspondingly reduced cost contribution.

**10.2.3.** In the event of premature termination (cancellation, shortening), temporary interruption or partial closure after the start of the exhibition or event or in the event of a late start, the Exhibitor's obligation to participate in the part of the event that has not been cancelled and to pay the full exhibitor's contribution remains in force.

### 10.3. Cancellation of the event for economic reasons

Agra Veranstaltungs GmbH shall be entitled to refrain from holding the event at its reasonable discretion and taking into account the legitimate interests of the exhibition participants (see subsection 10.1.2.) if the economic viability of the exhibition or event cannot be achieved or the registration stand indicates that the industry overview aimed for by the exhibition or event cannot be guaranteed. The mutual performance obligations of the contractual partners shall cease to apply upon cancellation.
Agra Veranstaltungs GmbH shall be obliged to reimburse any payments already made by the Exhibitor to the extent that the paid service has not yet been provided at the time of cancellation.
Claims by the Exhibitor for reimbursement of expenses already incurred for participation in the event or for damages cannot be derived from the cancellation.

## 11. Disclaimer of liability

Agra Veranstaltungs GmbH excludes all liability for any cases of liability whatsoever unless Agra Veranstaltungs GmbH, its legal representatives or vicarious agents act with gross negligence or intent. Furthermore, this limitation of liability shall not apply in the event of injury to life, limb or health, even if based on slight negligence, or in the event of a breach, even if based on slight negligence, of such obligations the fulfilment of which makes the proper execution of the contract possible in the first place, the breach of which jeopardises the achievement of the purpose of the contract and on the observance of which the exhibitor regularly relies (so-called cardinal obligations).

## 12. Preclusive period, text form, Place of Performance, Place of Jurisdiction

**12.1.** Changes, additions and deviations to these General Terms & Conditions of Business must be made in text form.

**12.2.** German law shall apply exclusively.
**12.3.** The interpretation of the contractual and general terms and conditions of business shall be based on the German text in the event of a dispute. In the event of possible discrepancies between the German and English versions, the German version shall prevail.

**12.4.** The place of performance and jurisdiction is, as far as permissible, Leipzig. However, Agra Veranstaltungs GmbH reserves the right to assert its claims at the court of the place where the exhibitor has its registered office.

## 13. Event insurance

It is strongly recommended that you take out event insurance. It should provide protection for stand equipment and the goods exhibited in the event of damage caused by theft, fire, water, storm, vandalism, etc., as well as during transport to and from the event.

## 14. Event liability insurance

It is also recommended to take out liability insurance as a supplement to public liability insurance. This also applies to service providers who work for the exhibitor.

## 15. Severability clause

Should individual provisions of these General Terms & Conditions of participation or parts thereof be or become invalid, this shall not affect the validity of the remaining provisions and of the contract concluded under these General Terms & Conditions as a whole. In this case, the parties undertake to agree other provisions in place of the invalid provisions which come as close as possible to the legal and economic content of the invalid provisions.

# List of Prices and Services
agra agricultural exhibition 2026

## Prices
The following prices are valid for the fair agra 2026. All information without guarantee. Errors excepted. The German text is binding.

### 1.1. Registration fee
The registration fee for exhibitors and each co-exhibitor is EUR 250.00 each.

### 1.2. Public company profile (Media entry)
The media entry in the official exhibition media is obligatory for all exhibitors and co-exhibitors and is subject to a fee. The cost of the media entry is EUR 195.00. This includes sorting name, company name, postal address, telephone, website, e-mail, 3 product keywords, logo in the digital media, info text, video, images and links to social media channels.

Additionally can be booked:

| | |
|---|---|
| Per product keyword | EUR 27.00 |
| Per product presentation | EUR 70.00 |
| Per brand name entry | EUR 70.00 |
| Per news article | EUR 70.00 |

### 1.3. Exhibitor contribution in the hall (floor space only)
The allocation of the stand space in the halls is made according to the nomenclature of exhibition and sales goods.

| | | |
|---|---|---|
| Row stand | (1 side open) | EUR 69,00* |
| Corner stand | (2 sides open) | EUR 79,00* |
| Peninsula stand | (3 sides open) | EUR 84,00* |
| Island stand | (4 sides open) | EUR 89,00* |

*per sqm and plus registration fee, media entry, waste fee.

The exhibitor contribution does not include any superstructures. Two-story structures are subject to approval and costs. The costs is based on the specifications of the approval authority and depends on the superstructures.
Only whole meters can be rented with regard to the length and depth of the stand. Stand areas stated otherwise in the application will be rounded up to full meters and charged. Circular or oval spaces will be charged with the right-angled addition.

The minimum stand depth is 3.00 m and the minimum exhibition area is
- 9 m² for row and corner stands
- 30 m² for peninsula stands with 8,00m minimum width
- 80 m² for island stands with 8,00m minimum width

The space requirement must be selected in such a way that exhibits, stand structures, roof overhangs, etc. do not project onto paths or into neighboring stands. The size of the individual exhibition areas and their arrangement and location will be determined by agra Veranstaltungs GmbH.

### 1.4. Exhibitor contribution in the open air area (stand area only)

The allocation of the stand space in the halls is made according to the nomenclature of exhibition and sales goods.

| | | |
|---|---|---|
| Row stand | (1 side open) | EUR 34,00* |
| Corner stand | (2 sides open) | EUR 37,00* |
| Peninsula stand | (3 sides open) | EUR 39,00* |
| Island stand | (4 sides open) | EUR 42,00* |

*per sqm and plus registration fee, media entry, waste fee.

The exhibitor fee does not include any superstructures.
Two-story structures are subject to approval and costs. The amount of the costs is based on the specifications of the approval authority and depends on the superstructures.

Only whole meters can be rented with regard to the length and depth of the stand. Stand areas stated otherwise in the application will be rounded up to full meters and charged.

Circular or oval spaces will be charged with the right-angled addition.

The minimum stand depth is 6.00 m and the minimum exhibition area is
- 40 m² for row and corner stands
- Peninsula and Island stands upon request and agreement.

Space requirements must be selected so that exhibits, stand structures, roof overhangs, etc. do not project onto walkways or into neighboring stands. The size of the individual exhibition areas and their arrangement and location will be determined by agra Veranstaltungs GmbH.

### 1.5. Full-service stands (booth category with stand construction)
The following full-service stands include the stand area as well as the corresponding stand construction version agra-Marketplace or agra-Campus. The contents of the stand construction versions are described in the Exhibitor-Service-Portal and online at www.agra-messe.de.

**agra - Campus**

| | |
|---|---|
| Stand Campus 12 m² | EUR 2.095,00** |
| Stand Campus flexible per sqm | EUR 175,00** |

** plus registration fee, media entry, waste fee.

The agra-Campus sees itself as a bundling of the most diverse initiatives of the professional associations and educational institutions to secure the next generation of professionals. Universities and technical colleges as well as vocational schools and inter-company training centers find the platform here.

**agra-Marketplace (incl. stand construction):**

| | |
|---|---|
| Stand market place 9 m² | EUR 1.300,00** |
| Stand market place 12 m² | EUR 1.680,00** |
| Stand market place 15 m² | EUR 1.995,00** |
| Stand market place flexible per m² | EUR 135,00** |

**plus registration fee, media entry, waste fee.

**agra-Marketplace (floor space only):**

| | |
|---|---|
| Row stand Marketplace | EUR 69,00* |
| Corner stand Marketplace | EUR 79,00* |

*je m² und zzgl. Anmeldegebühr, Medieneintrag, Müllpauschale

Participants of the agra-Marketplace must be active in the food industry (direct marketers, producers, manufactures, companies in the agri-food sector, companies in the food industry, clubs, associations, etc.), preferably from Saxony, Thuringia and Saxony-Anhalt .

### 1.6. Co-exhibitor fee
The co-exhibitor fee consists of the application fee and the media entry for the co-exhibitor.

| | |
|---|---|
| Application fee | EUR 250,00 |
| Media entry | EUR 195,00 |

### 1.7. Garbage fee
Waste disposal during the exhibition will be carried out by agra Veranstaltungs GmbH. A flat-rate fee of EUR 40.00 will be charged to each exhibitor for this service. The disposal of construction and dismantling waste is not included in this flat rate and must be carried out at the exhibitor's own responsibility and expense.

### 1.8. Early stand construction
Early set-up during the preparation period of the event site for stand construction (before the official start of set-up) is not possible.

### 1.9. Early closure
Dismantling of the stands may not begin until the last day of the fair after the exhibition has closed. In the event of premature closure, the exhibitor will be charged an additional amount of 20% of the exhibitor's fee, but at least EUR 1,000.00.

### 1.10. Late applications and service orders

A processing fee of EUR 200.00 will be charged for late or non-submitted requests. Service orders received after the deadline specified in the "Dates & Timelines" overview will be charged with a 20% surcharge on the originally listed price.

### 1.11. Reminder costs

A flate rate of EUR 15.00 per reminder will be charged as reminder costs.

### 1.12. Value added tax (VAT)

All prices are net prices. In addition, value-added tax (VAT) shall be payable at the statutory rate applicable at the time of the event.

# Dates & Timelines

agra agricultural exhibition 2026

## 1. Location, duration of the exhibition, opening hours, dates

### 1.1. Location and duration

The agra agricultural exhibition will be held from April 9 to 12, 2026, at the Leipziger Messe GmbH grounds, Messe Allee 1, 04356 Leipzig, Germany.

### 1.2. Registration deadline

The deadline for registration is November 15th , 2025.

### 1.3. Planning permission, Approval of stand design

In the case of two-storey stand constructions, flying constructions, stand constructions with closed ceilings, vehicles and containers of all types, as well as special constructions, an inspection and acceptance by Leipziger Messe that goes beyond the construction permit is required. The construction application for this must be received by Leipziger Messe no later than 6 weeks before the start of construction. Please refer to the stand construction regulations in Leipziger Messe's Technical Guidelines under item 4.
Applications for construction approval must be received by agra Veranstaltungs GmbH by February 22nd, 2026 at the latest.

### 1.4. Opening hours on event days

**For visitors:**

| | |
|---|---|
| Thursday, | April 9, 2026, 9:00 a.m. - 6:00 p.m. |
| Friday, | April 10, 2026, 9:00 a.m. - 6:00 p.m. |
| Saturday, | April 11, 2026, 9:00 a.m. - 6:00 p.m. |
| Sunday, | April 12, 2026, 9:00 a.m. - 5:00 p.m. |

**For exhibitors:**

| | |
|---|---|
| Thursday, | April 9, 2026, 7:00 a.m. - 8:00 p.m. |
| Friday, | April 10, 2026, 7:00 a.m. - 8:00 p.m. |
| Saturday, | April 11, 2026, 7:00 a.m. - 8:00 p.m. |
| Sunday, | April 12, 2026, 7:00 a.m. - 12:00 p.m. |

The exhibitor is obliged to keep his stand staffed from April 9, 2026 and not to vacate it before the official closing time (April 12, 2026, 5:00 p.m.).

In order to supply the stands during the exhibition, vehicles of exhibitors and suppliers may enter the exhibition grounds between 7:00 a.m. - 9:00 a.m. and 6:00 p.m. - 8:00 p.m. A deposit of € 100.00 must be paid at the entrance gate, which will be refunded at the exit gate if the vehicle leaves the exhibition grounds within the specified time.

### 1.5. Commencement of Stand Construction

Booth space will be available for set-up as listed below:

| | |
|---|---|
| Thursday, | April 4, 2026, 7:00 a.m. - 10:00 p.m. |
| Friday, | April 5, 2026, 7:00 a.m. - 10.00 p.m. |
| Monday, | April 8, 2026, 7:00 a.m. - 10:00 p.m. |
| Tuesday, | April 9, 2026, 7:00 a.m. - 10:00 p.m. |
| Wednesday, | April 10, 2026, 7.00 a.m. - 8.00 p.m. |

**Assembly interruption: Please note that no assembly is possible from Friday, 03.04.2025 up to and including Monday, 06.04.2025.**

The organizer reserves the right to change the set-up and dismantling times.

Early set-up is not permitted.

Aisles, gates and exits must be kept clear. Storage of stand construction materials, empties, etc. is not permitted inside or outside the stand.

### 1.6. Completion of Construction

The stands must be fully prepared and occupied with the registered exhibits no later than April 8, 2026, 8:00 p.m.

### 1.7. Start of Dismantling

The dismantling of the exhibition stands may only be started after the end of the fair and after the fair visitors have left the premises, from:

| | |
|---|---|
| Sunday, | April 12, 2026, 5:00 p.m. - 12:00 a.m. |
| Monday, | April 13, 2026, 7.00 a.m. - 8.00 p.m. |
| Tuesday, | April 14, 2026, 7:00 a.m. - 8:00 p.m. |

The organizer reserves the right to change the set-up and dismantling times.

Entry to the grounds will not be possible until 6:00 pm.

If the deadline is exceeded, the organizer is entitled, without prior warning, to clear the stand and the exhibits on it at the expense and risk of the exhibitor and to have the items stored or to arrange for them to be returned to the exhibitor.

### 1.8. Completion of Construction

Dismantling must be completed by 8:00 p.m. on April 14, 2026 at the latest.

### 1.9. Registration deadline for the media entry

Deadline for media entry is February 2, 2026.

### 1.10. Accounting

The invoice for the registration fee will be issued no later than 4 weeks after receipt of the stand application. The exhibitor fee will be invoiced with or after the stand confirmation. The services that can be ordered from this point onwards will be invoiced after the event.

### 1.11. Service orders

Service orders can be placed via the Exhibitor-Service-Portal until February 20, 2026. Orders received after this date will first be checked for feasibility. Orders received after this deadline will be charged at a 20 % surcharge on the originally listed price.

# Important information
agra agricultural exhibition 2026

## 1. Parking, driving on the grounds and delivery
### 1.1 Parking
During the trade fair, paid exhibitor parking spaces for cars are available in the P2 parking lot in the immediate vicinity of the exhibition areas and truck parking spaces are available in the “Meldekopf” parking lot on Messe-Allee. Parking permits can be ordered via the Exhibitor Service Portal.

### 1.2 Driving on the grounds
Driving onto the exhibition grounds is only permitted during the set-up and dismantling periods and takes place via access North 1. A separate permit from Messe Leipzig is not required for this. The Organiser reserves the right to charge a deposit of € 100.00 upon entry to the exhibition grounds. All vehicles must have left the premises by the specified end of the set-up period. After this time, the exhibition management will have all vehicles, which are still on the exhibition grounds, removed at the expense and risk of the vehicle owners. The vehicle will only be released against reimbursement of the costs incurred.
Each exhibitor must ensure that the neighboring stand areas rented by other companies, which are color-coded on the floor with a stand number, are not to be obstructed as parking areas by motor vehicles belonging to the construction personnel or the respective contracted forwarding agent. In the event of infringements, the vehicles in question will be towed away by the exhibition forwarding agent at the exhibitor's expense.
Trucks that have loaded self-propelled agricultural machinery can unload in parking area 2 on the East open-air site. The agricultural machinery can then be driven from P2 directly to the stand areas.

To supply the stands during the fair, vehicles of exhibitors and suppliers can enter the fairgrounds through the North 2 entrance from 07:00 a.m. – 09:00 p.m. and from 6:00 p.m. – 08:00 p.m. A deposit of € 100 will be charged for this, which will be refunded if the vehicle leaves the premises on time. It is prohibited to drive onto the exhibition grounds during visitor hours.

An updated and detailed information sheet with access routes and times will be sent out before the start of the exhibition.

### 1.3 Delivery of exhibition exhibits and parcel shipments
The exhibitor of obligated to personally accept delivery of exhibits and other shipments. As a rule, the Organiser does not accept delivery of trade fair exhibits at the trade fair office.
The exhibitor is to provide the following delivery address to the deliverer:
*Leipziger Messe GmbH*
*agra 2026*
*Name and contact partner, Information about the location in the hall or on the open-air grounds with stand number*
*Messe Allee 1*
*04356 Leipzig*

For shipments that are to be delivered and stored prior to the set-up and trade fair periods, please contact the trade fair's contract freight forwarder DHL, Tel.: 0341 678-7244/7245, e-mail: fairs.lej@dhl.com.

### 1.4 Exhibition shipper
The official exhibition shipper is the official trade fair shipper of the Leipziger Messe. Services may be ordered using the Exhibitor-Service-Portal or the Online Service Portal of Leipziger Messe. The shipper works in accordance with the provisions of the German Freight Forwarders’ Standard Terms and Conditions.

### 1.5 Flatbed lorries, cranes, forklifts, etc.
For safety reasons, mobile cranes, special cranes, flatbed lorries, forklifts, etc. that are used for setting up or dismantling exhibition goods may be operated only by the trade-fair shipper of the Leipziger Messe – DHL Trade Fairs & Events GmbH – . The exhibitor may use its own cranes and loading materials only with approval. The Exhibitor-Service-Portal or the Online Service Portal of Leipziger Messe may be used for placing a timely order of loading equipment.

### 1.6 Empties
Empties will be collected from the stand and delivered again by the exhibition forwarding agent after being ordered.

## 2. ID cards
With the stand confirmation, every exhibitor receives free ID cards for stand staff under the terms and conditions listed on the Exhibitor-Service-Portal. For each exhibition space up to 10 m²: two ID cards. For each additional commenced 10 m²: one ID card, up to a maximum of 20 ID cards, and for each reported co-exhibitor: one ID card. Additional ID cards may be acquired for a fee.

## 3. Technical installation
The general lighting of the aisles in the halls is provided by the Organiser. The illumination of the stands is the responsibility of the exhibitor.

### 3.1 Electrical installation
A TNCS network is available for the supply of electrical power. The power supply to the stands is provided exclusively by the company authorized by Leipziger Messe. Orders are placed via the Exhibitor Service Portal or the Leipziger Messe Online Service Center.

### 3.2 Water installation
Drinking water with a water pressure of approx. 2.5 bar is available. The installation of the water supply and drainage to the stands is carried out exclusively by the company authorized by Leipziger Messe. Orders must be placed via the Exhibitor Service Portal or the Leipziger Messe Online Service Center.

### 3.3 Telecommunications services
Phone, fax, and other telecommunications services are installed for each exhibitor upon request by Leipziger Messe AG. Please order this in the Exhibitor-Service-Portal or the Leipziger Messe Online Service Center.

### 3.4 Interruptions
The Organiser is not liable for losses or damages caused by interruptions to the supply of electricity, water, or telecommunications services.

## 4. Publicity,advertising
### 4.1 Media entries
Entries in the official exhibition media (exhibition catalog and exhibitor database) are mandatory for all exhibitors and co-exhibitors and are subject to a fee. See List of Prices & Services. Additional media services can be booked for a fee.

### 4.2 Specialised presentations
Specialised presentations can be applied for with the Organiser and scheduled in the event programme. Please order this in the Exhibitor-Service-Portal.

### 4.3 Advertising and brochures
Advertising spaces on the exhibition grounds can be rented to exhibitors. Otherwise, any advertising outside the exhibitor's own stand is not permitted. Printed matter and brochures may only be distributed at the exhibitor's own stand and may only contain the exhibitor's own manufacturing and sales program.

### 4.4 Demonstrations
Visual and acoustic demonstrations are permissible only at the exhibitor’s own stand and only if this does not disturb neighbouring stands or general visitor traffic. Crowds of visitors must not significantly restrict corridor spaces.
Exhibitors that hold demonstrations on the open-air grounds must obtain a self-disclosure (risk analysis form) from the trade fair organiser and submit it by 22 February 2026. The permission of GEMA (Gesellschaft für musikalische Aufführungs- und mechanische Vervielfältigungsrechte) must be obtained for playing musical recordings.

### 4.5 Raffles, contests, opinion polls, etc.
Opinion polls are only permitted on company stands and the Organiser must be notified in advance. Raffles, prize draws, etc. must be reported to the Organiser.

## 5. Security monitoring
To the extent useful for exhibition purposes, the Organiser handles general security monitoring of the open-air grounds and the halls during official set-up and dismantling times, as well during the exhibition. The foregoing notwithstanding, each exhibitor is responsible for taking precautions for its exhibition goods. Where

required, security monitoring of stands may be requested from a security company authorised by Leipziger Messe GmbH.
The stand staff must leave the trade fair grounds when the trade fair closes. Staff are not permitted to remain at the stand during the night.

## 6. Food and beverages

Upon registration, the Organiser is to be notified **in detail** about the intended sale of food, alcoholic beverages, and ice cream. It must also be notified where food and drink will be provided free of charge. The Organiser reserves the ability to grant or refuse approval for this. The exhibitor is obligated to obtain the necessary approvals (permission).
Every gratuitous or non-gratuitous dispensing of unpackaged foodstuffs is subject to the statutory provisions of German foodstuff hygiene law (Regulation (EC) No 852/2004 on the hygiene of foodstuffs and the German Regulation on the hygiene of foodstuffs). For instance, such stands must have a separate hand-washing station with hot and cold running water, additional means for rinsing, and work, wall, and floor areas with flat, washable surfaces, as well as sufficient means for cooling. The Organiser is entitled to order the immediately closing of stands that do not comply with the above-mentioned statutory rules.
Food and beverages may be prepared only with electrical appliances. The use of bottled gas is strictly prohibited everywhere on the trade fair grounds.

## 7. Cleaning, disposal

The exhibitor is responsible for cleaning the exhibition stand. For this purpose, it may make use of the services of the cleaning company authorised by the Leipziger Messe. The exhibitor must arrange for the recycling or disposal of unavoidable rubbish that accumulates during the event or during set-up or dismantling. The shipping company offers services for this.

Waste from food and beverage service at the stand must be separated, placed in containers provided by the cleaning firm, and made available in the corridors in the evening for disposal. Every exhibitor is charged a rubbish fee of €30 per stand for the disposal of small quantities of rubbish (max. 10 L per stand) that accumulate each day during the event. The Organiser does not provide rubbish bags for this purpose. Rather, the exhibitor must arrange for them itself. Environmentally harmful substances or objects may not be placed in the containers. For larger quantities of rubbish, a container must be ordered from the Organiser.

## 8. Order and safety

### 8.1 General safety

Every exhibitor is responsible for operational safety and for complying with occupational safety and accident prevention rules at its stand. It must instruct its staff accordingly.

Corridors, gates, and exits must be kept clear. Stand construction materials, packaging materials, etc. may not be stored either inside or outside the stand. The Organiser and the responsible regulatory authorities, police, and fire brigade are entitled to conduct inspections at any time, including in stands. Requirements imposed by the regulatory authorities, police, or fire brigade must be implemented immediately and without compromise.

### 8.2 Building supervisory regulations

The general building supervisory regulations for trade fairs and exhibitions must be observed. They are contained in the Technical Regulations of the Leipziger Messe. They can also be viewed in the Exhibitor-Service-Portal.

### 8.3 Fire protection and safety

The relevant rules for stand construction and decoration materials, exhibition of vehicles, use of potentially explosive materials, use of open flames, etc. must be observed. Details can be found in the Technical Regulations of the Leipziger Messe.

### 8.4 Technical and operational safety

Technical and operational safety / stand construction regulations
The relevant regulations must be complied with in full for stand construction and installations in the stands as well as for the products, machinery and equipment exhibited and their demonstration. Details can be found in the Technical Guidelines of Leipziger Messe under “Stand Construction Regulations”.

### 8.5 Tents and tent-like structures in the outdoor area

Tents and tent-like structures may only be provided with an above-ground fastening. Ground nails are generally not permitted. The lessor of the exhibition grounds points out that proof of stability must be presented for tents and tent-like structures. Tents larger than 75 m² must be reported to Leipziger Messe and will be approved by them.

## 9. Property holders' rights and controlling power

The organizer exercises property holders' rights and controlling power throughout the entire exhibition area. In case of violations of the exhibition regulations, the organizer is entitled to take appropriate actions and if necessary pronounce and implement immediate exclusion from the event. If the exhibitor or a representative of the exhibitor do not proceed the requests of the organizer, the organizer is entitled to clear the exhibition space and if necessary store exhibits without any acceptance of liability at the expense and at the risk of the exhibitor. The payed stand rent will not be returned and no claims for damages can be made. This does not affect the domiciliary rights of Messe Leipzig as the owner of the exhibition grounds.

**Product Index**

This nomenclature is relevant for your public company profile (media entry). It provides an overview of the product groups for the business directory. The keywords can be selected (highlighted in white).

| **Keyword Product Index (EN)** |
|---|
| Agriculture |
| **Tractors** |
| Wheeled tractors |
| Wheeled tractors |
| Crawler tractors |
| Crawler tractors |
| System tractors |
| System tractors |
| Special tractors |
| Special tractors |
| Other tractor products |
| Other tractor products |
| **Breeder animals, breeding programmes, trade, reproduction technology** |
| Breeder animals, breeding programmes |
| Breeder animals, breeding programmes |
| Embryo, sperm, hatch / fish eggs trading and marketing |
| Embryo, sperm, hatch / fish eggs trading and marketing |
| Reproduction technology, instruments, supplies |
| Reproduction technology, instruments, supplies |
| Misc. breeder animals, breeding programmes, trade, reproduction technology |
| Misc. breeder animals, breeding programmes, trade, reproduction technology |
| **Animal housing and shed construction** |
| Raw materials |
| Raw materials |
| Structures, elements |
| Structures, elements |
| Solid and prefabricated buildings |
| Solid and prefabricated buildings |
| Construction machinery |
| Construction machinery |
| Construction consultancy & project management |
| Construction consultancy & project management |
| **Technology for animal husbandry** |
| Pasture equipment |
| Pasture equipment |
| Husbandry technology and housing systems |
| Husbandry technology and housing systems |
| **Feeding technology** |
| Feeding systems in the stable |

| |
|---|
| Feeding systems in the stable |
| Diet mixers and mixer feeders |
| Diet mixers and mixer feeders |
| Feeders |
| Waterers |
| Waterers |
| **Mobile loaders** |
| Compact loaders |
| Farmyard loaders |
| Animal housing loaders |
| Bale loaders |
| Bale loaders |
| Telehandlers |
| Telehandlers |
| Wheeled loaders |
| Wheeled loaders |
| Front and rear loaders |
| Front loaders |
| Rear loaders |
| Forklifts |
| Forklifts |
| Other mobile loader products |
| Other mobile loader products |
| **Transport equipment and technology** |
| **Transport vehicles** |
| Vans |
| Cars |
| Other transport vehicle products |
| **Trailers** |
| Trailers |
| **Other transport equipment and technology** |
| Other transport equipment and technology |
| **Tillage and seed-bed preparation** |
| Ploughs |
| Ploughs |
| Deep cultivators |
| Deep cultivators |
| Cultivators |
| Cultivators |
| Field and seeding harrows |
| Field and seeding harrows |
| Rotary harrows |
| Rotary harrows |
| Cultivator drills |
| Cultivator drills |

| |
|---|
| PTO powered cultivators |
| PTO powered cultivators |
| Rollers and presses |
| Rollers and presses |
| Separation |
| Separation |
| Other cultivation and seedbed preparation equipment |
| Other cultivation and seedbed preparation equipment |
| **Seeding technology and seed placement** |
| Drills |
| Drills |
| Precision drills |
| Precision drills |
| Min-till drills |
| Min-till drills |
| Direct drills |
| Direct drills |
| Combination drills |
| Combination drills |
| Grass seeders |
| Grass seeders |
| Re-seeders |
| Re-seeders |
| Planters |
| Planters |
| Trial plot machinery and products |
| Trial plot machinery and products |
| Plot seeders |
| Plot seeders |
| Other seeding and seed placement equipment |
| Other seeding and seed placement equipment |
| **Fertilizer application** |
| Organic fertilizer application |
| Organic fertilizer application |
| Mineral fertilizer application |
| Mineral fertilizer application |
| Mineral fertilizer spreaders |
| Mineral fertilizer spreaders |
| Liquid fertilizers |
| Liquid fertilizers |
| Other fertilizing equipment |
| Other fertilizing equipment |
| **Technology for pest control** |
| Chemical pest control |
| Chemical pest control |

| |
|---|
| Mechanical weed control |
| Mechanical weed control |
| Thermal weed control |
| Thermal weed control |
| Other weed control equipment |
| Other weed control equipment |
| **Irrigation** |
| Irrigation |
| Irrigation |
| Sprinklers |
| Sprinklers |
| Other irrigation equipment |
| Other irrigation equipment |
| **Drainage** |
| Drainage equipment |
| Drainage equipment |
| Other drainage equipment |
| Other drainage equipment |
| **Harvesting technology** |
| Combine harvesters |
| Combine harvesters |
| Lifters |
| Potato lifters |
| Sugar beet lifters |
| Lifters |
| Forage harvesters |
| Forage harvesters |
| Mowers |
| Mowers |
| Forage tedding and conditioning |
| Forage tedding and conditioning |
| Balers |
| Balers |
| Other harvesting technology |
| Other harvesting technology |
| **Fruit, vegetable and special crops** |
| Special crop equipment |
| Special crop equipment |
| Fruits |
| Fruits |
| Vegetable growing |
| Vegetable growing |
| Viticulture |
| Viticulture |
| Other special crops |

| |
|---|
| Other special crops |
| Other special crop equipment |
| Other special fruit, vegetable and other special crop equipment |
| Other special fruit, vegetable and other special crop equipment |
| **Council work / grounds care** |
| Grounds care |
| Ground care |
| Summer services |
| Summer services |
| Winter services |
| Winter services |
| Composting |
| Composting |
| Other council work / grounds care equipment |
| Other council work / grounds care equipment |
| **Forestry** |
| Forest care and rejuvenation |
| Forest care and rejuvenation |
| Forest protection |
| Forest protection |
| Timber harvesting and logging |
| Timber harvesting and logging |
| Round timber storage |
| Round timber storage |
| Forest road construction and maintenance |
| Forest road construction and maintenance |
| Timber haulage / other haulage vehicles |
| Timber haulage / other haulage vehicles |
| Wood processing |
| Wood processing |
| Energy - Heating with Wood |
| Energy - Heating with Wood |
| Forestry tools |
| Forestry tools |
| Other forestry products |
| Other forestry products |
| **Farmyard and pasture** |
| Farmyard equipment |
| Farmyard equipment |
| Pasture equipment |
| Pasture equipment |
| **Milking and cooling equipment** |
| Milking systems and parlours |
| Milking systems and parlours |

| |
|---|
| Automatic milking systems |
| Automatic milking systems |
| Milchbehälter und Kühlanlagen |
| Milchbehälter und Kühlanlagen |
| Parlour cleaning and disinfecting |
| Parlour cleaning and disinfecting |
| **Dung, manure and slurry equipment** |
| Manure and slurry equipment |
| Manure and slurry equipment |
| Manure and slurry storage and treatment |
| Manure and slurry spreading |
| Manure and slurry spreading |
| Manure / dung processing equipment |
| Dryers |
| Manure / dung processing equipment |
| **Animal feed and additives** |
| Compound feeds |
| Compound feeds |
| Straight feeds |
| Straight feeds |
| Feed additives, silage additives |
| Silage additives |
| Feed additives |
| **Feed storage, feed production** |
| Feed silos, feed bins, feed storage |
| Feed silos, feed bins, feed storage |
| Feed conveyors and accessories |
| Feed conveyors and accessories |
| Milling, mixing and metering |
| Mahl-, Misch- und Dosieranlagen |
| More feed preparation systems |
| More feed preparation systems |
| **Plant breeding and seeds** |
| Seeds |
| Seeds |
| Plant breeding |
| Plant breeding |
| Biotechnology and genetic engineering |
| Biotechnology and genetic engineering |
| Other plant and seed breeding products |
| Other plant and seed breeding products |
| **Biogas - production and use** |
| Energy crops (biogas) |
| Energy crops (biogas) |
| Other energy crop products (biogas) |

| |
|---|
| Harvesting Energiepflanzen (Biogas) |
| Harvesting Energiepflanzen (Biogas) |
| Substrate conditioning |
| Substrate conditioning |
| Fermentation |
| Fermentation |
| Gas cleaning |
| Gas cleaning |
| Gas feed systems |
| Gas cleaning |
| Substrate treatment |
| Substrate treatment |
| Turnkey biogas plants |
| Turnkey biogas plants |
| Other biogas production products |
| Other biogas production products |
| **Solid biofuels - production and use** |
| Energy crops (solid biofuels) |
| Energy crops (solid biofuels) |
| Growing, harvesting and conditioning solid biofuels |
| Growing, harvesting and conditioning solid biofuels |
| Turnkey plants (solid biofuels) |
| Turnkey plants (solid biofuels) |
| **Solid biofuels** |
| Harvesting, conditioning, transporting and storing solid fuels |
| Harvesting, conditioning, transporting and storing solid fuels |
| Solid biofuel fired systems |
| Solid biofuel fired systems |
| Gasification of solid biofuels |
| Gasification of solid biofuels |
| Solid biofuel trading |
| Solid biofuel trading |
| Other solid biofuel products |
| Other solid biofuel products |
| **Liquid biofuels - production and use** |
| Production and storage of liquid biofuels |
| Production and storage of liquid biofuels |
| Using fuel |
| Using fuel |
| **Renewable energies** |
| Wind turbines |
| Wind turbines |
| Photovoltaics |
| Photovoltaik |
| Solarthermics |

| |
|---|
| Solarthermics |
| Geothermal energy |
| Geothermal energy |
| Hydropower |
| Hydropower |
| **Decentralized energy systems** |
| Furnaces and boilers |
| Furnaces and boilers |
| **Farm inputs and consumables** |
| Fertilizers |
| Fertilizers |
| Plant protection prodcuts |
| Plant protection prodcuts |
| Cleaning and conservation |
| Cleaning and conservation |
| Lubricants and fuels |
| Lubricants and fuels |
| Storing inputs and consumables |
| Lagerung von Betriebsmitteln |
| Veterinary products |
| Veterinary products |
| Silage additives |
| Silage additives |
| Animal care agents |
| Animal care agents |
| Milking grease |
| Milking grease |
| Milk filters |
| Milk filters |
| Bedding materials |
| Einstreumaterialien |
| Slurry additives |
| Slurry additives |
| Other farm inputs and consumables |
| Other farm inputs and consumables |
| **Technology for precision and digital farming** |
| Technology for precision and digital farming |
| GPS applications |
| Field robotics |
| Remote sensing and drones |
| Autonomous autoguidance |
| Management software |
| Accounting software / apps |
| Software/apps for animal breeding and husbandry |
| Computers and software for plant management |

| |
|---|
| Field plot files |
| Other software applications |
| Technology for precision and digital farming |
| Electronic farm management systems |
| Electronic farm management systems |
| Other digital and future farming systems / Electronic systems |
| Other digital and future farming systems / Electronic systems |
| **Crop measuring and weighing systems** |
| Measuring and weighing |
| Measuring and weighing |
| Analytical equipment |
| Analytical equipment |
| Other products for weighing and measuring crops |
| Other products for weighing and measuring crops |
| **Crop handling, packaging and storage** |
| Crop handling, packaging and storage |
| Crop handling |
| Packaging |
| Storage |
| **Direct selling, trading, stock exchange** |
| Direct selling |
| Direct selling |
| Direct selling equipment |
| Direct selling equipment |
| **Management, consultancy and services** |
| Management |
| Management |
| Consultancy |
| Agronomic consultancy |
| Feed management consultancy |
| Business management consultancy |
| Business administration consultancy |
| Energy management consultancy |
| Financial advice |
| Consultancy |
| Other consulting services |
| Financing |
| Financing |
| Quality assurance systems |
| Quality assurance systems |
| Lab analysis and testing services |
| Lab analysis and testing services |
| Services |

| |
|---|
| Insurances |
| Machine hire |
| Market surveys |
| Marketing |
| Forestry services |
| Other services |
| **Training and further training, training and further education** |
| Research, science |
| Research, science |
| Research institutes |
| Science and research (energy sector) |
| Innovations and research (agriculture sector) |
| Innovations and research (forestry industry) |
| Innovations and research (agri-food industry) |
| Training and further education |
| Training |
| Vocational schools and trainig centers |
| Colleges and universities |
| Further training and education |
| Misc. training and further education |
| **Associations and media** |
| Associations, societies, clubs |
| Associations |
| Societies and clubs |
| Organisations |
| Organisations |
| Producer groups |
| Producer groups |
| Publishers |
| Technical books |
| Trade magazines |
| Other publishers |
| Specialist authority |
| Specialist authority |
| Ministries |
| Other aspects in associations and media |
| Other aspects in associations and media |
| **Used machine trade** |
| Used machines |
| Used machines |
| Used machine parts |
| Used machine parts |
| Other aspects in used machine trading |
| Other aspects in used machine trading |
| **Leisure** |

| |
|---|
| Barbecue |
| Barbecue |
| Toys |
| Toys |
| Leisure |
| Construction, outfitting |
| Home and interior design |
| Gardening, seeds and plants |
| Pet supplies |
| Leisure, tourism and travel |
| Housekeeping and home improvement |
| Food and drinks |
| Craftsmanship and Lifestyle |
| Country House and Table Culture |
| **Agri-Food business** |
| Agri-Food business |
| Cereal and cereal products |
| Meats and sausages |
| Fish and seafood |
| Fruits and vegetables |
| Dairy |
| Beverages |
| Delicatessen |
| Confectionery |
| Catering |
| Commercialization, direct marketing |
| Organic products, organic marketing |
| Misc. In agri-food business |
| **Workshop equipment and occupational safety** |
| Workshop equipment |
| Workshop equipment |
| Cleaning and estate maintenance equipment |
| Cleaning and estate maintenance equipment |
| Occupational safety, health protection, first aid |
| Occupational safety, health protection, first aid |
| **Livestock equipment and accessories** |
| Animal markers |
| Animal markers |
| Grooming equipment, animal health |
| Tierpflegegeräte, Tiergesundheit |
| Scales, livestock scales, weighbridges |
| Scales, livestock scales, weighbridges |
| Sensors related to animal husbandry |
| Sensors related to animal husbandry |
| Measuring and testing equipment |

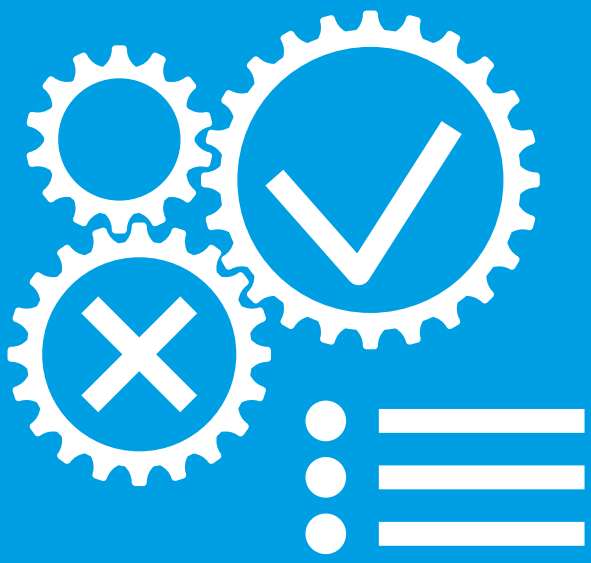
| |
|---|
| Testing and control equipment |
| Measuring equipment |
| Hygiene, disinfection and cleaning |
| Hygiene, disinfection and cleaning |
| Transport equipment |
| Transportgeräte |
| **Tyres and wheels** |
| Wheels |
| Wheels |
| Tyres |
| Tyres |
| **Vehicle electrics and electronics** |
| Vehicle electrics and electronics |
| Vehicle electrics and electronics |
| **Spare and replacement parts** |
| Spare and replacement parts |
| Spare and replacement parts |

# Technical Guidelines

agra agricultural exhibition 2026

The following technical guidelines of Leipziger Messe GmbH apply.
The current version can be downloaded at: https://www.leipziger-messe.de/de/agb/

LEIPZIGER MESSE



# Technische Richtlinien 2026

## Technical Guidelines 2026

Stand Oktober 2025

# TECHNISCHE RICHTLINIEN

## Inhaltsverzeichnis


**1. Vorbemerkungen**

1.1 Hausordnung der Leipziger Messe GmbH
1.2 Öffnungszeiten
1.2.1 Auf- und Abbauzeiten
1.2.2 Veranstaltungslaufzeit

**2. Verkehr im Messegelände, Rettungswege, Sicherheitseinrichtungen**

2.1 Verkehrsordnung
2.2 Rettungswege
2.2.1 Feuerwehrbewegungszonen, Hydranten
2.2.2 Notausgänge, Notausstiege, Hallengänge
2.3 Sicherheitseinrichtungen
2.4 Standnummerierung
2.5 Bewachung
2.6 Notfallräumung

**3. Technische Daten und Ausstattung der Hallen und des Freigeländes**

3.1 Hallendaten
3.1.1 Allgemeine Beleuchtung, Stromart, Spannung
3.1.2 Druckluft-, Elektro- und Wasserversorgung
3.1.3 Kommunikationseinrichtungen
3.1.4 Sprinkleranlagen
3.1.5 Heizung, Lüftung
3.1.6 Störungen
3.1.7 Standklimatisierung
3.2 Freigelände

**4. Standbaubestimmungen**

4.1 Standsicherheit
4.2 Standbaufreigabe
4.2.1 Prüfung und Freigabe freigabepflichtiger Aufbauten
4.2.2 Fahrzeuge und Container
4.3 Bauhöhen
4.4 Brandschutz- und Sicherheitsbestimmungen
4.4.1 Brandschutz
4.4.1.1 Standbau- und Dekorationsmaterialien
4.4.1.2 Ausstellung und Präsentation von Fahrzeugen
4.4.1.3 Explosionsgefährliche Stoffe, Munition
4.4.1.4 Pyrotechnik
4.4.1.5 Ballone
4.4.1.6 Flugobjekte
4.4.1.7 Nebelmaschinen
4.4.1.8 Feuergefährliche Abfälle, Rauchverbot
4.4.1.9 Spritzpistolen, Lösungsmittel
4.4.1.10 Trennschleifarbeiten und alle Arbeiten mit offener Flamme
4.4.1.11 Leergut / Lagerung von Materialien
4.4.1.12 Feuerlöscher
4.4.2 Standüberdachung
4.4.3 Glas und Acrylglas
4.4.4 Aufenthaltsräume / Gefangene Räume
4.5 Ausgänge, Rettungswege, Türen
4.5.1 Ausgänge und Rettungswege
4.5.2 Türen
4.6 Podeste, Leitern, Treppen und Stege
4.7 Standgestaltung
4.7.1 Erscheinungsbild
4.7.2 Prüfung der Mietfläche
4.7.3 Eingriff in die Bausubstanz
4.7.4 Fundamente, Gruben, Hallenböden
4.7.5 Abhängungen von der Hallendecke
4.7.6 Standbegrenzungswände
4.7.7 Werbemittel / Präsentationen
4.7.8 Barrierefreiheit
4.8 Freigelände
4.8.1 Standfläche
4.8.2 Bauhöhe
4.8.3 Werbemaßnahmen, Präsentationen und Fahnen
4.8.4 Fundamente
4.9 Zweigeschossige Bauweise
4.9.1 Bauanfrage


2026

# TECHNICAL GUIDELINES

## Table of contents


**1. Preliminary remarks**

1.1 Rules for using the premises belonging to Leipziger Messe GmbH
1.2 Opening hours
1.2.1 Set-up and dismantling periods
1.2.2 Event duration

**2. Traffic regulations on the exhibition grounds, emergency escape routes, safety installations**

2.1 Traffic regulations
2.2 Emergency escape routes
2.2.1 Access zones for fire brigade, hydrants
2.2.2 Emergency exits, emergency stairs, hall corridors
2.3 Safety installations
2.4 Numbering of stands
2.5 Security
2.6 Emergency evacuation

**3. Technical data and equipment in the halls and the open-air exhibition grounds**

3.1 Hall data
3.1.1 General lighting, current, voltage
3.1.2 Supply of compressed air, electricity and water
3.1.3 Communications equipment
3.1.4 Sprinkler systems
3.1.5 Heating, ventilation
3.1.6 Disruption to supplies
3.1.7 Air-conditioning for stands
3.2 Open-air exhibition grounds

**4. Regulations on stand construction**

4.1 Stand stability
4.2 Acceptance of stand construction
4.2.1 Inspection and acceptance of structures requiring acceptance
4.2.2 Vehicles and containers
4.3 Construction heights
4.4 Fire protection and safety regulations
4.4.1 Fire protection
4.4.1.1 Stand construction and decoration materials
4.4.1.2 Exhibition and presentation of vehicles
4.4.1.3 Explosive materials, ammunition
4.4.1.4 Pyrotechnics
4.4.1.5 Balloons
4.4.1.6 Flying objects
4.4.1.7 Fog machines
4.4.1.8 Flammable waste, smoking ban
4.4.1.9 Spray guns, solvents
4.4.1.10 Abrasive cutting work and all works with an unshielded flame
4.4.1.11 Packaging materials / storage of materials
4.4.1.12 Fire extinguishers
4.4.2 Stand ceilings
4.4.3 Glass panels and acrylic glass
4.4.4 Lounges / captive rooms
4.5 Exits, emergency escape routes, doors
4.5.1 Exits and emergency escape routes
4.5.2 Doors
4.6 Platforms, ladders, stairs and catwalks
4.7 Stand layout and design
4.7.1 General appearance
4.7.2 Inspection of rented stand area
4.7.3 Alteration of permanent building structure
4.7.4 Foundations, excavations, hall floors
4.7.5 Suspensions from the hall ceiling
4.7.6 Stand partitions
4.7.7 Advertising materials / presentations
4.7.8 Barrier-free
4.8 Open-air exhibition grounds
4.8.1 Stand area
4.8.2 Maximum height
4.8.3 Advertising, displays and flags
4.8.4 Foundations
4.9 Construction enquiry
4.9.1 Build request

**Inhaltsverzeichnis**


4.9.2 Auflagen zur Standflächenüberbauung, Sicherheitsabstände, Höhe der Standinnenräume
4.9.3 Nutzlasten / Lastannahmen
4.9.4 Rettungswege / Treppen
4.9.5 Baumaterialien
4.9.6 Obergeschoss
4.10 Zuwiderhandlung / Verstoß und Haftung

**5. Betriebssicherheit, Technische Sicherheitsbestimmungen, Technische Vorschriften, Technische Versorgung**

5.1 Allgemeine Vorschriften
5.1.1 Schäden
5.1.2 Koordination von Arbeiten auf dem Ausstellungsstand oder im Veranstaltungsgelände
5.2 Einsatz von Arbeitsmitteln
5.3 Elektroinstallation
5.3.1 Anschlüsse
5.3.2 Standinstallation
5.3.3 Montage- und Betriebsvorschriften
5.3.4 Sicherheitsmaßnahmen
5.3.5 Sicherheitsbeleuchtung
5.4 Wasser- und Abwasserinstallation
5.4.1 Anschlüsse
5.4.2 Einsatz von wasserführenden Anlagen und Gerätschaften
5.5 Druckluftinstallation
5.6 Maschinen, Druckbehälter, Abgasanlagen
5.6.1 Maschinengeräusche, dynamische Maschinenlasten
5.6.2 Produktsicherheit
5.6.2.1 Schutzvorrichtungen
5.6.2.2 Prüfverfahren
5.6.2.3 Betriebsverbot
5.6.2.4 Ergänzende Schutzmaßnahmen
5.6.3 Druckbehälter
5.6.3.1 Abnahmebescheinigung
5.6.3.2 Prüfung
5.6.3.3 Gemietete Druckbehälter
5.6.3.4 Überwachung
5.6.4 Abgase und Dämpfe
5.6.5 Abgasanlagen
5.7 Verwendung von Druckgasen, Flüssiggasen und brennbaren Flüssigkeiten
5.7.1 Druck- und Flüssiggasanlagen
5.7.1.1 Freigabeantrag für Druckgasflaschen
5.7.1.2 Verwendung von Flüssiggas
5.7.1.3 Einrichtung und Unterhaltung
5.7.2 Brennbare Flüssigkeiten
5.8 Asbest und andere Gefahrstoffe
5.9 Szenenflächen
5.10 Strahlenschutz
5.10.1 Radioaktive Stoffe
5.10.2 Röntgenanlagen und Störstrahler
5.10.3 Laseranlagen
5.10.4 LED
5.11 Hochfrequenzgeräte, Funkanlagen, WLAN, elektromagnetische Verträglichkeit und Oberschwingungen
5.12 Krane, Stapler und Leergut
5.13 Musikalische Wiedergaben
5.14 Getränkeschankanlagen
5.15 Lebensmittelüberwachung

**6. Umweltschutz**

6.1 Abfallwirtschaft
6.1.1 Abfallentsorgung
6.1.2 Gefährliche Abfälle
6.1.3 Mitgebrachte Abfälle
6.2 Wasser, Abwasser, Bodenschutz
6.2.1 Öl-, Fettabscheider
6.2.2 Reinigung / Reinigungsmittel
6.3 Umweltschäden

**7. Schlussbestimmung**


**Table of contents**


4.9.2 Requirements regarding construction on stand areas, safety distances and height of stand interior
4.9.3 Load capacities / assumed loads
4.9.4 Emergency escape routes / stairs
4.9.5 Construction materials
4.9.6 Upper floor
4.10 Infringement / violation and liability

**5. Operational safety, technical safety specifications, technical regulations, technical supply**

5.1 General regulations
5.1.1 Damage
5.1.2 Coordination of work on the exhibition stand or on the event site
5.2 Use of materials / equipment
5.3 Electrical installations
5.3.1 Connection to supplies
5.3.2 Installations on stand
5.3.3 Installation and operating regulations
5.3.4 Safety precautions
5.3.5 Emergency lighting
5.4 Water/waste water facilities
5.4.1 Connections
5.4.2 Use of water installations and equipment
5.5 Connection to compressed air supply
5.6 Machinery, pressure containers, exhaust systems
5.6.1 Machine noise, dynamic machine loads
5.6.2 Product safety
5.6.2.1 Safety devices
5.6.2.2 Test procedures
5.6.2.3 Ban on operation of equipment
5.6.2.4 Additional precautions
5.6.3 Pressure containers
5.6.3.1 Acceptance certificate
5.6.3.2 Testing
5.6.3.3 Rented pressurised containers
5.6.3.4 Inspection
5.6.4 Exhaust gases and vapours
5.6.5 Exhaust systems
5.7 Use of compressed / liquid gases and flammable liquids
5.7.1 Compressed and liquid gas installations
5.7.1.1 Application for acceptance of use of compressed gas flasks/cylinders
5.7.1.2 Use of liquid gas
5.7.1.3 Installation and operation
5.7.2 Flammable liquids
5.8 Asbestos and other hazardous materials
5.9 Stage areas
5.10 Radiation protection
5.10.1 Radioactive materials
5.10.2 X-ray equipment and stray radiation emitters
5.10.3 Laser equipment
5.10.4 LED
5.11 High frequency / radio equipment, WLAN, electromagnetic compatibility and harmonic oscillation
5.12 Cranes, fork lift trucks and empty containers
5.13 Musical play back
5.14 Drinks dispensers
5.15 Food hygiene

**6. Environmental protection**

6.1 Waste management
6.1.1 Waste disposal
6.1.2 Hazardous waste
6.1.3 Waste brought to the exhibition grounds
6.2 Water, waste water, soil protection
6.2.1 Oil and fat separators
6.2.2 Cleaning and cleaning agents
6.3 Environmental damage

**7. Concluding provisions**

# TECHNISCHE RICHTLINIEN

## 1. Vorbemerkungen

Die Leipziger Messe hat für die stattfindenden Fachmessen und sonstigen Veranstaltungen Richtlinien erlassen, mit dem Ziel, allen Ausstellern / Veranstaltern optimale Gelegenheit zu geben, ihre Exponate darzustellen und ihre Besucher und Interessenten anzusprechen.

Sie sind bindend für alle Aussteller und Veranstalter.

Gleichzeitig enthalten diese Richtlinien Sicherheitsbestimmungen, die im Interesse unserer Aussteller und Besucher ein Höchstmaß an Sicherheit bei der technischen und gestalterischen Ausrüstung der Veranstaltung bieten sollen.

Die Sicherheits- und Brandschutzbestimmungen sind mit den Ämtern der Stadt Leipzig abgestimmt. Die Leipziger Messe behält sich vor, die Einhaltung dieser Bestimmungen zu prüfen. Außerdem sind die gesetzlichen Bestimmungen in der jeweils gültigen Fassung zu beachten.

Soweit in den Technischen Richtlinien der Begriff „Standbau" dem allgemeinen Sprachgebrauch folgend verwendet wird, handelt es sich nicht um eine bauliche Anlage im Sinne des Baugesetzbuchs. Der Messe-Standbau ist rechtlich eine „Einrichtung" in der Versammlungsstätte.

Der Begriff „Halle" wird im weiteren Verlauf der Technischen Richtlinien für vergleichbare Gebäude genutzt.

Die Durchführung einer Veranstaltung / die Inbetriebnahme eines Ausstellungsstandes kann im Interesse aller Veranstaltungsteilnehmer untersagt werden, wenn vorgefundene Mängel bis zu Beginn der Veranstaltung nicht beseitigt worden sind.

Weitere Forderungen zur Sicherheit und zum Standbau, die sich darüber hinaus ergeben sollten, bleiben vorbehalten.

Die Bestellungen von Dienstleistungen sind termingerecht zurückzusenden, da die Leipziger Messe bei verspäteter Einsendung keine Gewähr für eine ordnungs- und fristgemäße Erledigung übernehmen kann. Die Leipziger Messe behält sich vor, Zuschläge zu erheben.

Zur Information gehen den Ausstellern gegebenenfalls weitere Rundschreiben über Einzelheiten der Vorbereitung und Durchführung der Veranstaltung zu.

Diese Technischen Richtlinien sind mit den Messegesellschaften

- Deutsche Messe AG
- Messe Düsseldorf GmbH
- Messe Berlin GmbH
- Messe Frankfurt GmbH
- Messe München GmbH
- Koelnmesse GmbH
- NürnbergMesse GmbH
- Landesmesse Stuttgart GmbH

in ein einheitliches Gliederungsschema gefasst.

Baurecht ist Landesrecht. Dadurch und aufgrund unterschiedlicher baulicher Gegebenheiten der einzelnen Messeplätze unterscheiden sich die jeweiligen Ausführungsbestimmungen.

Im Übrigen behält sich die Leipziger Messe Änderungen vor. Die Leipziger Messe behält sich ebenso vor, in Einzelfällen Ausnahmen von den Bestimmungen zuzulassen. Der deutsche Text ist verbindlich.

### 1.1 Hausordnung der Leipziger Messe GmbH

Bitte beachten Sie die aktuell gültige Version der Hausordnung, sie ist bindend für das gesamte Gelände der Leipziger Messe. Einzusehen ist diese in den Aushängen vor Ort oder unter www.leipziger-messe.de/agb.

### 1.2 Öffnungszeiten

Die Öffnungszeiten variieren veranstaltungsspezifisch und werden im Vorfeld bekanntgegeben. Sollten Abweichungen notwendig werden, so ist dies schriftlich mit der Leipziger Messe abzustimmen.

#### 1.2.1 Auf- und Abbauzeiten

Die Auf- und Abbauzeiten variieren veranstaltungsspezifisch und werden im Vorfeld bekanntgegeben. Sollten Abweichungen notwendig werden, so ist dies schriftlich mit der Leipziger Messe abzustimmen.

# TECHNICAL GUIDELINES

## 1. Preliminary remarks

Leipziger Messe has issued guidelines for trade shows and other events with the aim of maximising the opportunities for the exhibitors/organisers to present their exhibits and appeal to visitors and potential customers.

The guidelines are binding for all exhibitors and organisers.

The guidelines also include safety regulations which are intended to provide the maximum level of safety for exhibitors and visitors with regard to technical equipment and fittings at the event.

The fire and safety regulations were drawn up in cooperation with the appropriate authorities of the City of Leipzig. Leipziger Messe reserves the right to carry out checks on compliance with these regulations. Legal provisions must also be complied with.

To the extent that the Technical Guidelines use the term 'stand construction' in accordance with common parlance, they do not refer to structural works within the meaning of the German Construction Code [Baugesetzbuch]. Stand constructions for fairs are classified in legal terms as a 'facility' in a place of public assembly.

The term "hall" is used in the further course of the Technical Guidelines for comparable buildings.

In the interest of all participants, an event may be called off or the use of an exhibition stand prohibited in the case that any defects found have not been remedied by the time the exhibition opens.

The right is reserved to stipulate any further requirements that may become necessary regarding safety and stand construction.

Orders for services must be returned by the applicable deadlines, as Leipziger Messe cannot guarantee the correct and timely processing of orders that are submitted late. Leipziger Messe reserves the right to impose additional charges.

If necessary, additional circulars containing details on the preparation and staging of the event will be sent to exhibitors for their information.

These Technical Guidelines have been compiled in a standardised document in cooperation with

- Deutsche Messe AG
- Messe Düsseldorf GmbH
- Messe Berlin GmbH
- Messe Frankfurt GmbH
- Messe München GmbH
- Koelnmesse GmbH
- NürnbergMesse GmbH
- Landesmesse Stuttgart GmbH

Implementation regulations vary as a result of the fact that building legislation is stipulated by the Federal States and conditions for construction vary at the individual exhibition grounds.

Leipziger Messe reserves the right to make alterations. The Leipziger Messe also reserves the right to make exceptions to these provisions in some isolated cases. The German version of this text is binding.

### 1.1 Rules for using the premises belonging to Leipziger Messe GmbH

Please observe the currently applicable version of the house rules; they are binding across the entire trade fair grounds of Leipziger Messe. The house rules are available on notice boards on site and online at www.leipziger-messe.com/gtc.

### 1.2 Opening hours

The opening hours are specific to each event and will be published in advance. If any deviations are required, they must be agreed in advance with Leipziger Messe.

#### 1.2.1 Set-up and dismantling periods

The times available for setting up and dismantling are specific to each event and will be published in advance. If any deviations are required, they must be agreed in advance with Leipziger Messe.

### 1.2.2 Veranstaltungslaufzeit

Die Veranstaltungsöffnungszeiten variieren veranstaltungsspezifisch und werden im Vorfeld bekanntgegeben. Sollten Abweichungen notwendig werden, so ist dies schriftlich mit der Leipziger Messe abzustimmen.

## 2. Verkehr im Messegelände, Rettungswege, Sicherheitseinrichtungen

### 2.1 Verkehrsordnung

Um einen reibungslosen Verkehrsablauf während der Auf- und Abbauzeiten und der Veranstaltungsdauer gewährleisten zu können, sind die verkehrsordnenden und verkehrslenkenden Regeln zu beachten.

Den Anweisungen der zur Verkehrslenkung und Verkehrsordnung eingeteilten Personen der Leipziger Messe ist Folge zu leisten.

Das Befahren des Messegeländes mit Fahrzeugen aller Art geschieht auf eigene Gefahr und ist nur mit entsprechender Erlaubnis, gültiger Einfahrtsgenehmigung oder gültigem Parkausweis gestattet. Diese sind deutlich sichtbar im Fahrzeug anzubringen.

Auf dem gesamten Leipziger Messegelände und den messeeigenen Parkplätzen gelten die Bestimmungen der Straßenverkehrsordnung (StVO). Die Hinweisschilder zur Regelung des Fahr- und Fußgängerverkehrs sind zu beachten.

Auf dem Messegelände beträgt die Höchstgeschwindigkeit für Fahrzeuge 20 km/h.

Auf dem Messegelände ist das Abblendlicht (sofern kein Tagfahrlicht vorhanden) während der Fahrt einzuschalten.

Das Befahren von Hallen und Halleninnenhöfen durch Fahrzeuge aller Art erfolgt nur nach Freigabe durch das Personal der Leipziger Messe oder ihrer Beauftragten. Die Höchstgeschwindigkeit beträgt 6 km/h (Schrittgeschwindigkeit).

Auf dem gesamten Messegelände besteht außer auf den gesondert ausgewiesenen Flächen absolutes Haltverbot.

Gesperrte Wege, Stellplätze und Grünflächen dürfen nicht befahren werden.

Während der Auf- und Abbauzeiten sind die Einfahrt und das Parken im Messegelände nur nach Freigabe erlaubt. Während der Veranstaltungslaufzeit ist das Parken im Messegelände nur mit gültigem Dauerparkschein gebührenpflichtig möglich (Online-Bestellsystem). Die Park- oder Einfahrtserlaubnis ist fahrzeuggebunden und sichtbar hinter der Windschutzscheibe des entsprechenden Fahrzeuges anzubringen.

Auf Fußgänger ist Rücksicht zu nehmen.

Die notwendigen Anfahrtswege und die durch Haltverbotszeichen gekennzeichneten Bewegungszonen für die Feuerwehr müssen ständig freigehalten werden.

Das Übernachten auf dem Messegelände ist verboten. Wohnmobile und Wohnwagen dürfen zum Zwecke der Übernachtung nicht ins Messegelände verbracht werden. Flächen, die von der Leipziger Messe veranstaltungsbezogen als Übernachtungsplätze ausgewiesen werden, sind von dieser Regelung ausgenommen.

Widerrechtlich abgestellte Fahrzeuge, Auflieger, Container, Behälter, Leergut und Gegenstände jeder Art können auf Kosten und Gefahr des Besitzers durch die Leipziger Messe entfernt werden.

Je nach Entwicklung des Auf- und Abbaugeschehens kann das Messegelände zeitweilig für den Kraftfahrzeugverkehr geschlossen werden. Haftungsansprüche gegen die Leipziger Messe bestehen nicht, wenn es wegen Überfüllung des Messegeländes oder infolge von verkehrsorganisatorischen Anordnungen der Leipziger Messe auf dem Messegelände zu Verzögerungen für den Aussteller, seiner Standbau- oder sonstigen Vertragsfirmen kommt.

Bei genehmigten Einfahrten in die Messehallen ist der Aufenthalt von Fahrzeugen auf ein Minimum (Be- und Entladezeit) zu beschränken. Der Be- und Entladevorgang darf ausschließlich auf der angemieteten Standfläche stattfinden. Es ist darauf zu achten, dass die Hauptflucht- und Rettungswegachsen ständig freigehalten werden.



### 1.2.2 Event duration

The event opening hours are specific to each event and will be published in advance. If any deviations are required, they must be agreed in advance with Leipziger Messe.

## 2. Traffic regulations on the exhibition grounds, emergency escape routes, safety installations

### 2.1 Traffic regulations

In order to ensure smooth traffic flow during the construction and dismantling periods and during the event itself, we would ask everyone to observe the regulations designed to regulate and control vehicular access.

Instructions given by people appointed by Leipziger Messe to direct and control the traffic flow are to be observed at all times.

Vehicular access to the grounds of the Fair and Exhibition Centre is at the driver's/owner's own risk and subject to the possession of an appropriate authorisation, valid entry pass or valid parking permit. These should be displayed in a clearly visible position on the vehicle.

The provisions of the German Road Traffic Regulations (StVO) apply to the entire Exhibition Centre and the car parks owned by Leipziger Messe. Traffic signs must be observed by both drivers and pedestrians at all times.

The maximum speed limit within the grounds of the Exhibition Centre is 20 km/h.

Dipped headlights should be used at all times on moving vehicles within the Exhibition Centre (unless functioning daylight driving lights are fitted to the vehicle).

Vehicles, of whatever type, may only access the halls or inner courtyards with the express permission of a member of staff of Leipziger Messe or someone acting on their behalf. Speeds should not exceed 6 km/h (walking pace).

Vehicles must not be left anywhere in the Exhibition Centre or its grounds other than in the specifically designated areas.

Vehicles should not drive or park in areas that are barricaded off, in areas that are used for storage or on green spaces.

During construction and dismantling periods, vehicles may enter and park in the Exhibition Centre only when authorised to do so by a member of the Exhibition Centre staff. During the event itself, vehicles may park within the Exhibition Centre grounds only with a valid long-stay parking permit, which is available on payment of a fee (Online Order System). Parking and vehicular access permits are issued specifically to a particular vehicle and should be clearly displayed in the windscreen of the vehicle in question.

Due care and attention should be paid to the rights of pedestrians.

The requisite access routes and operating areas for the fire brigade, indicated by "No parking" signs, must be kept clear at all times.

Overnight stays are not permitted within the Exhibition Centre or its grounds. Caravans and motorhomes may not be brought into the Exhibition Centre grounds, for the purpose of an overnight stay. This regulation does not apply to any areas, which may from time to time and within the context of a specific event, be designated by Leipziger Messe as suitable for overnight stays.

Illegally parked vehicles, trailer units, containers, as well as crates and packaging and other items of all kinds left lying around, may be removed by Leipziger Messe at the owners' own risk. Owners will be charged for any expenses thus incurred.

Depending on the progress of construction and dismantling, the Exhibition Centre may have to be closed to motor vehicle traffic for one or more periods of time. Leipziger Messe accepts no liability, if exhibitors, the progress of their stand construction or other contractually involved companies incur delays as a result of excess traffic in the Exhibition Centre or measures taken by Leipziger Messe to control the flow of traffic within the Exhibition Centre.

Authorised vehicles entering the exhibition halls are asked to keep their stay to a minimum (no longer than is required for loading and unloading). Loading and unloading should take place only within the limits of the duly rented floor space for the stand. Care should be taken to ensure that the main emergency escape and access routes are kept clear at all times.

Zur Aufrechterhaltung der Verkehrssicherungspflichten, der Logistik und Verkehrsorganisation sowie des Ordnungsprinzips auf dem Messegelände ist teilweise eine Kautionsregelung erforderlich. Höhe und Frist der Kaution werden veranstaltungsspezifisch festgelegt. Bei fristgemäßer Ausfahrt wird der Kautionseinbehalt zurückgezahlt.

Während der Veranstaltungslaufzeit berechtigt die Kautionseinfahrt nicht zur Beförderung von Personen ohne gültige Ausstellerausweise.

Für das Speditionsgeschäft ist nach Veranstaltungsende mindestens 1 Stunde Karenzzeit vorgesehen. Diese ist abhängig von der Hallenöffnung und dem Volumen des Speditionsgeschäftes und kann bei Bedarf verlängert werden.

Alle auf dem Gelände der Leipziger Messe stattfindenden maschinenunterstützten Be- und Entladevorgänge sind bei dem autorisierten Messespediteur anzumelden und werden durch diesen durchgeführt. Ausnahmen bedürfen einer Zustimmung der Leipziger Messe bzw. einer gesonderten vertraglichen Regelung. Der autorisierte Messespediteur ist befugt, nicht genehmigte Be- und Entladevorgänge zu unterbinden bzw. bei der Leipziger Messe anzuzeigen.

Das Fachpersonal des autorisierten Messespediteurs ist während des Be- und Entladevorganges in Bezug auf Positionierung der Fahrzeuge, Freihaltung der Flucht- und Rettungswege sowie der Sperr- und Sicherheitsflächen weisungsbefugt.

Der aktuelle Messespeditionstarif ist bindend.

### 2.2 Rettungswege

#### 2.2.1 Feuerwehrbewegungszonen, Hydranten

Die Verkehrswege und die Flächen für die Feuerwehr müssen ständig freigehalten werden. Fahrzeuge und Gegenstände, die auf den Rettungswegen und den o. g. Sicherheitsflächen abgestellt sind, können auf Kosten und Gefahr des Besitzers entfernt werden.

Hydranten dürfen nicht verbaut, unkenntlich oder unzugänglich gemacht werden.

#### 2.2.2 Notausgänge, Notausstiege, Hallengänge

Die Flucht- und Rettungswege sind jederzeit freizuhalten. Die Türen im Zuge von Flucht- und Rettungswegen müssen von innen leicht in voller Breite geöffnet werden können. Die Flucht- und Rettungswege, Ausgangstüren sowie Notausstiege und deren Kennzeichnung dürfen nicht verbaut, überbaut, versperrt, verhängt oder sonst unkenntlich gemacht werden.

Die Flucht- und Rettungswege in den Hallen dürfen zu keinem Zeitpunkt durch abgestellte oder in den Gang hineinragende Gegenstände eingeengt werden. Die Leipziger Messe ist im Fall von Zuwiderhandlungen berechtigt, auf Kosten und Gefahr des Verursachers Abhilfe zu schaffen.

Für den Standaufbau benötigte Materialien oder zur sofortigen Aufstellung auf der Standfläche angelieferte Exponate dürfen in der Auf- und Abbauphase kurzzeitig im Randbereich der Flucht- und Rettungswege abgestellt werden, wenn hierdurch die aus Sicherheitsgründen geforderten Gangbreiten von mindestens 1,20 m nicht unterschritten und logistische Belange ausreichend berücksichtigt werden. Dies wird als erfüllt angesehen, wenn entlang der Standgrenze zum Hallengang ein Streifen von maximal 0,90 m zum Abstellen genutzt wird. Unabhängig von der Breite des Hallenganges und der abgestellten Güter ist zwingend ein Durchgang in einer Mindestbreite von 1,20 m frei zu halten. Flächen vor Notausgängen und die Kreuzungsbereiche der Hallengänge sind hiervon ausgenommen und müssen jederzeit in voller Breite freigehalten werden. Die Hallengänge dürfen nicht zur Errichtung von Montageplätzen oder zur Aufstellung von Maschinen (z. B. Holzbearbeitungsmaschinen, Werkbänke etc.) genutzt werden.

Es kann (auch) aus logistischen Gründen die sofortige Räumung aller Hallengänge gefordert werden.

### 2.3 Sicherheitseinrichtungen

Sprinkleranlagen, Feuermelder, Feuerlöscheinrichtungen, Brandmelder, Schließvorrichtungen von Türen und andere Sicherheitseinrichtungen, deren Hinweiszeichen sowie die grünen Notausgangskennzeichen müssen jederzeit zugänglich und sichtbar sein. Sie dürfen nicht zugestellt oder zugebaut werden.



To ensure that the Exhibition Centre can meet its obligations with regard to traffic safety, logistics, traffic control and good order on the site, a deposit charge will, in some instances, be levied. The amount of the deposit and the length of time involved will be determined for individual events. Providing the vehicle leaves within the time limit set, the deposit will be returned in full.

The payment of a deposit for access during the event shall not entitle the vehicle to carry any passengers who are not in possession of a valid exhibitor's pass.

Logistics vehicles will be expected to wait for at least one hour after the end of an event before entering the premises. This depends on the opening of the halls and the volume of haulage traffic. Where necessary, this period may be extended.

Any loading or unloading on the premises of Leipziger Messe which requires the use of additional machinery must be notified to their approved hauliers and will be carried out by them. Any exceptions to this will require the consent of Leipziger Messe and/or separate contractual agreement. The Exhibition Centre's approved haulier has the right to stop any unauthorised loading and unloading, and/or to report it, formally, to Leipziger Messe.

The trained staff of the Exhibition Centre's approved hauliers are authorised to check the positioning of vehicles and to ensure that emergency escape and access routes are kept clear, together with all barricaded and security areas and are authorised to direct others to achieve this.

The current Exhibition Centre haulier's tariff is binding.

### 2.2 Emergency escape routes

#### 2.2.1 Access zones for fire brigade, hydrants

Traffic routes and areas for the fire brigade must be kept clear at all times. Vehicles and any other objects parked or placed on emergency access routes or safety areas may be removed at owner's risk and expense.

Hydrants may not be obstructed, hidden or made inaccessible in any way.

#### 2.2.2 Emergency exits, emergency stairs, hall corridors

Escape routes must be kept clear at all times. Doors along escape routes must be opened easily from the inside, at the full width. Escape routes, exit doors as well as emergency stairs and labelling of the same may not be obstructed, built over, blocked, covered with items or otherwise made unidentifiable.

The escape routes in the buildings may never be restricted by items that are placed in or protrude into the hallway. Failure to comply with these rules shall entitle Leipziger Messe to remedy the situation at the cost and risk of the causer.

Materials required for stand construction, or exhibits delivered for immediate installation in the stand space, may be stored in the periphery of the escape routes for short periods during the installation and dismantling period, as long as the corridor width of at least 1.2 metres required for safety reasons is maintained and logistical concerns are adequately taken into account. This requirement is met if a strip not exceeding 0.9 metres along the stand boundary to the hall entrance is used for storage purposes. Regardless of the width of the hall corridor and stored items, a passage way of at least 1.2 metres must be kept open. This does not include the areas in front of emergency exits and intersecting areas of the hall corridors; the entire width of these areas must always be kept open. Hall corridors may not be used for setting up installation areas or machinery (e. g. woodworking machines, workbenches etc.).

It may (also) request that all corridors are cleared immediately for logistical reasons.

### 2.3 Safety installations

Sprinkler systems, fire alarms, fire extinguishing installations, fire detection devices, door locking devices and other safety installations along with instructions for their use and emergency exit signs must be accessible and visible at all times. They must not be blocked or obstructed.

### 2.4 Standnummerierung

Alle Stände werden vom Veranstalter mit Standnummern gekennzeichnet.

### 2.4 Numbering of stands

The organiser will provide each stand with a number.

### 2.5 Bewachung

Die allgemeine Überwachung der Messehallen und des Freigeländes während der Laufzeit der Messe übernimmt die Messegesellschaft. Während der Auf- und Abbauzeiten besteht eine allgemeine Aufsicht. Die Leipziger Messe übernimmt insoweit keine Obhut für eingebrachte oder angelieferte Einrichtungen und Gegenstände von Ausstellern und in ihrem Auftrag tätigen Dritten.

Die Leitzentrale ist während der Veranstaltungslaufzeit ständig besetzt.

Die Leipziger Messe ist berechtigt, die zur Kontrolle und Bewachung erforderlichen Maßnahmen durchzuführen.

Eine Bewachung des Standes und der vom Aussteller eingebrachten Gegenstände muss im Bedarfsfall der Aussteller selbst organisieren. Standwachen dürfen dabei nur durch die von der Messegesellschaft beauftragten Bewachungsgesellschaft gestellt werden. Die Aussteller werden ausdrücklich darauf hingewiesen, dass während der Auf- und Abbauzeiten erhöhte Risiken für das Ausstellungsgut und die sonstigen von den Ausstellern eingebrachten Gegenstände bestehen. Wertvolle bzw. leicht bewegliche Gegenstände sollten nachts stets unter Verschluss genommen werden.

### 2.5 Security

Leipziger Messe is responsible for the general security of the exhibition halls and open-air exhibition grounds for the duration of the trade exhibition. General security cover will be provided during construction and dismantling times. Leipziger Messe does not assume any responsibility for installations and items of exhibitors and third parties acting on their behalf that are brought or delivered.

The control centre is staffed continuously during the event period.

Leipziger Messe has the right to take any measures necessary for carrying out checks and providing security cover.

Security for the stand and items brought by the exhibitor must be organised by the exhibitor where required. Stand security may only be provided by the security company that has been commissioned by the trade fair company. Exhibitors are expressly advised that exhibition items and other items brought along by exhibitors are subject to higher risks during set-up and dismantling periods. Valuable or easy-to-move items should therefore always be kept under lock and key at night.

### 2.6 Notfallräumung

Aus Sicherheitsgründen kann die Schließung von Räumen oder Gebäuden und deren Räumung von der Leipziger Messe angeordnet werden. Aussteller haben ihre Mitarbeiter über dieses Verfahren zu informieren, ggf. eigene Räumungspläne zu erstellen und bekannt zu machen. Sie tragen dafür Sorge, dass ihr Stand geräumt wird.

### 2.6 Emergency evacuation

Leipziger Messe may order rooms or buildings to be closed and evacuated for safety reasons. Exhibitors are to inform their employees about this procedure or, if necessary, plan their own evacuation procedure and ensure that their employees are familiar with it. Exhibitors are responsible for evacuating their own stand.



## 3. Technische Daten und Ausstattung der Hallen und des Freigeländes

### 3.1 Hallendaten

Übersichtsplan Messehallen: siehe Anlage

| | |
|---|---|
| Hallentormaße: | Hallen 1 - 5 |
| Tore 1 - 4: | Breite 5,00 m, Höhe 4,50 m |
| Tore 7 - 10: | Breite 5,00 m, Höhe 4,50 m |
| Tore 5 + 6: | Breite 5,00 m, Höhe 5,90 m |

| | |
|---|---|
| Hallenhöhen: | |
| Halle 1: | 11,50 m, UK Hauptbinder |
| Hallen 2 - 5: | 8,00 m, UK Hauptbinder |

Fußbodenbelastung: 33,3 kN/m² (3 t/m²)

Hallenböden:
Die Hallenböden sind mit versiegelten Asphaltplatten belegt und mit bis zu 10 t Radlast befahrbar.

Die Hallendaten der Eingangshalle West sind auf Anfrage erhältlich.

## 3. Technical data and equipment in the halls and the open-air exhibition grounds

### 3.1 Hall data

Layout of exhibition halls: see appendix

| | |
|---|---|
| Gate dimensions: | Halls 1 - 5 |
| Gates 1 - 4: | width 5.00 m, height 4.50 m |
| Gates 7 - 10: | width 5.00 m, height 4.50 m |
| Gates 5 + 6: | width 5.00 m, height 5.90 m |

| | |
|---|---|
| Hall height: | |
| Hall 1: | 11.50 m, lower edge of principal girder |
| Hall 2 - 5: | 8.00 m, lower edge of principal girder |

Max. floor load: 33.3 kN/m² (3 t/m²)

Hall floor:
The floors of the halls are surfaced with sealed asphalt slabs and access is permitted for vehicles up to a maximum wheel load of 10 tons.

Data for the West Entrance Hall is available on request.

#### 3.1.1 Allgemeine Beleuchtung, Stromart, Spannung

Die Beleuchtungsstärke während der Veranstaltungen beträgt in den Hallen ca. 300 Lux, gemessen 1,00 m über dem Hallenboden.

Vorhandene Stromart und Spannung auf dem Messegelände:

| | |
|---|---|
| Netzart: | TN-C-S |
| - Wechselstrom: | 230 Volt (gemäß IEC 60 038) |
| - Drehstrom: | 3 x 400 Volt (gemäß IEC 60 038) |

Toleranzwerte nach DIN 50160

#### 3.1.1 General lighting, current, voltage

In the course of the events the illumination level in the halls is approx. 300 Lux, measured 1.00 m above the hall floor.

Current and voltage on the exhibition grounds:

| | |
|---|---|
| Mains supply: | TN-C-S |
| - Alternating current | 230 V (as per IEC 60 038) |
| - Three phase current | 3 x 400 V (as per IEC 60 038) |

Tolerance values pursuant to DIN 50160

#### 3.1.2 Druckluft-, Elektro- und Wasserversorgung

Die Druckluft-, Elektro- und Wasserversorgung der Stände erfolgt in den Hallen über die vorhandenen Installationskanäle im Hallenboden.

#### 3.1.2 Supply of compressed air, electricity and water

Compressed air, electricity and water are supplied to stands in the exhibition halls via installation channels located in the hall floor.

### 3.1.3 Kommunikationseinrichtungen

Die Versorgung der Stände mit Telefon-, Fax- und Datenanschlüssen erfolgt in den Hallen über die vorhandenen Installationskanäle im Hallenboden.

### 3.1.4 Sprinkleranlagen

Die Hallen 1 - 5 sind mit Sprinkleranlagen ausgestattet. Die Wirkung der Sprinkleranlage darf durch Messestände und sonstige Auf- und Einbauten oder Abhängungen in der Halle nicht beeinträchtigt werden. Erforderlichenfalls sind entsprechende Messestände und sonstige Aufbauten gesondert zu sprinklern. Die Zuführung von Sprinklerleitungen zur Standinstallation erfolgt über die vorhandenen Kanäle im Hallenboden. Der Aussteller unterliegt der Hinweispflicht, falls ausgestellte Exponate oder Materialien nicht mit Wasser in Berührung kommen dürfen.

### 3.1.5 Heizung, Lüftung

Die Hallen 1 - 5 sind teilklimatisiert. Teilweise kann es sowohl im Obergeschoss des Messestandes als auch in Bodennähe zu starken Luftbewegungen kommen.

### 3.1.6 Störungen

Bei Störungen der technischen Versorgung (z. B. Elektro, Wasser, Druckluft, Heizung, Lüftung, Telekommunikation usw.) ist unverzüglich die Messeleitung zu informieren. Für Verluste und Schäden, die durch diese Störungen entstehen, haftet die Leipziger Messe nicht.

### 3.1.7 Standklimatisierung

Bitte beachten Sie, dass bei der Verwendung von luftgekühlten Klimageräten und Kondensatoren innerhalb der Halle es nicht gestattet ist, die Abluft direkt in die Halle abzugeben.

### 3.2 Freigelände

Die Ausstellungsfreiflächen bestehen aus einer sandgeschlämmten abgedeckten Schottertragschicht (Grandfläche) mit einem geringen Gefälle oder einer Pflasterfläche. Die Tragfähigkeit dieser Flächen ist auf 100 kN/m² (10 t/m²) ausgelegt. Zusätzliche Freiflächen in der Hallenumgebung sind gepflastert. Dort stehen nur eingeschränkte Versorgungsmöglichkeiten zur Verfügung.

## 4. Standbaubestimmungen

### 4.1 Standsicherheit

Ausstellungsstände einschließlich Einrichtungen und Exponate sowie Werbeträger sind so standsicher zu errichten, dass die öffentliche Sicherheit und Ordnung, insbesondere Leben und Gesundheit, nicht gefährdet werden.

Die Stabilisierung gegen Nachbarstände bzw. vorhandene Bausubstanz ist nicht gestattet. Für die statische Sicherheit ist der Aussteller verantwortlich und gegebenenfalls nachweispflichtig.

Stehende, bauliche Elemente bzw. Sonderkonstruktionen (z. B. freistehende Wände, hohe Exponate, hohe dekorative Elemente), die umkippen können, müssen mindestens für eine horizontal wirkende Ersatzflächenlast qh bemessen werden:

qh1 = 0,125 kN/m² bis 4 m Höhe ab Oberkante Fußboden
qh2 = 0,063 kN/m² für alle Flächen über 4 m Höhe ab Oberkante Fußboden

Bezugsfläche ist dabei die jeweilige Ansichtsfläche.

Alternativ für freistehende Bauelemente, Strukturen oder Exponate in schmaler, hoher und Säulenartiger Ausführung (z.B. Stelen, Maste) sind zur Gewährleistung einer hinreichenden Kippsicherheit mindestens mit einer horizontal wirkenden Stoßlast von Qh = 1,0 kN in 1 m Höhe ab Oberkante Fußboden zu bemessen.

Die dazu erstellten Nachweise sind auf Verlangen der Leipziger Messe prüffähig vorzulegen.

### 3.1.3 Communications equipment

The stands in the exhibition halls are provided with telephone, fax and data connections via installation channels located in the hall floor.

### 3.1.4 Sprinkler systems

Halls 1 - 5 are fitted with sprinkler systems. The effectiveness of the sprinkler system may not be negatively impacted by the trade fair stands and other structures or suspended items in the hall. Where required, such trade fair stands and other structures must have their own sprinkler system. The sprinkler pipelines are fed via channels in the hall floors to the stand installations. The exhibitor must inform Leipziger Messe if exhibited items or materials are not allowed to come into contact with water.

### 3.1.5 Heating, ventilation

Halls 1 - 5 are partially air conditioned. Strong air currents may develop in the upper storey of the trade fair stand, and also near the floor.

### 3.1.6 Disruption to supplies

Leipzig Messe management must be informed immediately of any disruption to supplies (e. g. electricity, water, compressed air, heating, ventilation, telecommunications etc.). The management shall not be liable for any loss or damage incurred as a result of such disruption.

### 3.1.7 Air-conditioning for stands

Please note that exhaust air from air-cooled air-conditioning devices and (condensers located inside the hall may not be discharged directly into the hall.

### 3.2 Open-air exhibition grounds

Open exhibition areas consist of a water-bound covered gravel base layer (gravel area) with a very low gradient or a plaster surface. The carrying capacity of these areas is designed for 100 kN/m² (10 t/m²). Additional open-air sites in the hall surrounding area are paved. There only limited supply and maintenance is available.

## 4. Regulations on stand construction

### 4.1 Stand stability

Exhibition stands, including fittings; exhibits and any constructions for displaying advertising must be stable so that there is no danger to public order and safety. In particular, they should not present a health hazard or danger to life.

Stands must not be stabilised using neighbouring stands or any other existing structures. The exhibitor is responsible for static safety of constructions and should be able to provide evidence of this if necessary.

Standing structural elements or special structures (e. g. free-standing walls, high exhibits, high decorative elements) that may fall over must at minimum be configured for a horizontally acting equivalent distributed load qh:

qh1 = 0.125 kN/m² up to a height of 4 metres from the upper edge of the floor
qh2 = 0.063 kN/m² for all areas above a height of 4 metres from the upper edge of the floor

The respective surface area shall be deemed the reference area.

For free-standing building elements, structures or exhibits in a narrow, tall and column-like design (e.g. steles, masts), in order to ensure sufficient stability, they must be designed for a horizontal impact load of at least Qh = 1.0 kN at a height of 1 metre above the upper edge of the floor.

The supporting documentation prepared for this purpose must be submitted to Leipziger Messe in an auditable form at the latter's request.

Abweichungen sind nur in Ausnahmefällen möglich. Diese müssen schriftlich beantragt und freigegeben werden.

Die Leipziger Messe behält sich vor, in begründeten Fällen vor Ort eine kostenpflichtige Überprüfung der Standsicherheit durch einen Statiker vornehmen zu lassen.

Deviations are permitted only in exceptional cases. These must be requested and approved in writing.

In justified cases, Leipziger Messe reserves the right to have a structural engineer inspect structural stability onsite (subject to charges).

### 4.2 Standbaufreigabe

Ausgehend davon, dass die Technischen Richtlinien bei der Gestaltung und Ausführung des Standes eingehalten werden, ist es bei eingeschossigen Standbauten in den Hallen nicht erforderlich, Zeichnungen zur Freigabe einzureichen.

Auf Wunsch bietet die Leipziger Messe dem Aussteller an, eingereichte Standbaupläne zu prüfen. Darüber hinaus sind alle anderen Standbauten, mobile Stände und Sonderkonstruktionen freigabepflichtig.

Prüfpflicht:
Alle anderen Standaufbauten, insbesondere
- Fliegende Bauten
- Standaufbauten mit geschlossenen Decken
- Fahrzeuge und Container jeder Art
- Sonderkonstruktionen und zweigeschossiger Standaufbau

sind freigabepflichtig. Die einzureichenden Unterlagen, vorzugsweise digital im PDF-Format, werden von der Leipziger Messe ausschließlich für die jeweilige Veranstaltung und Standfläche geprüft und ggf. mit Auflagen zur Ausführung freigegeben.

### 4.2 Acceptance of stand construction

Provided that the Technical Guidelines have been complied with in the design and construction of the stand, it is not necessary to submit drawings for one-storey stand constructions in the halls for approval.

If so requested, Leipziger Messe will review stand construction plans submitted by exhibitors. Any other stand constructions, mobile stands and special constructions require approval.

Inspection requirement:
All other stand structures, particularly
- portable buildings
- stand structures with enclosed ceilings
- vehicles and containers of any kind
- special designs and two-storey stands

are subject to acceptance. Leipziger Messe will review the submitted documents, preferably digital documents in PDF format, solely with respect to the respective event and stand area and provide its approval, possibly with additional requirements.

#### 4.2.1 Prüfung und Freigabe freigabepflichtiger Aufbauten

Für die Freigabe von:
- zweigeschossigen Standaufbauten (siehe auch 4.9)
- Aufenthaltsräume (> 100 m² Fläche) oder Kinoräume
- Aufbauten im Freigelände
- Sonderkonstruktionen

werden folgende Unterlagen (in zweifacher Ausfertigung) bis spätestens 6 Wochen vor Aufbaubeginn in deutscher oder englischer Sprache benötigt:

a) Von einem zweiten, unabhängigen Statiker geprüfte oder prüffähige statische Berechnung nach deutschen Normen
b) Baubeschreibung
c) Pläne im Maßstab 1:100 (Grundrisse, Ansichten, Schnitte), Konstruktionsdetails in größerem Maßstab
d) Rettungswegplan mit Nachweis der Rettungsweglängen und -breiten ist zu erbringen
e) Bei Vorlage eines Prüfbuchs / einer Typenprüfung entfallen die Punkte a), b), c).

Die Kosten des Freigabeverfahrens werden dem Aussteller / Standaufbauer in Rechnung gestellt.

Bei Aufstellung Fliegender Bauten im Freigelände, die nach § 76 Sächsischer Bauordnung einer Ausführungsgenehmigung bedürfen, sind diese zusätzlich dem Amt für Bauordnung und Denkmalpflege (Postanschrift: Stadt Leipzig, 04092 Leipzig) unter Vorlage des Prüfbuches rechtzeitig anzuzeigen. Eine Kopie der Anzeige ist der Leipziger Messe vor Errichtung vorzulegen.

#### 4.2.1 Inspection and acceptance of structures requiring acceptance

For acceptance of:
- two-storey stand structures (see also 4.9)
- recreation rooms (> 100 m² area) or cinema rooms
- structures on open-air sites
- special constructions

the following documents (two copies in German or English) must be submitted no later than 6 weeks prior to construction:

a) A static calculation according to German standards that has been or can be verified by a second independent engineer
b) Building description
c) Plans at a scale of 1:100 (floor plan, views, sections), structural details at a larger scale
d) Escape route plan verifying length and width of escape routes

e) Items a), b), c) are not required if a test book / type test is submitted.

The costs of the acceptance procedure will be charged to the exhibitor / stand builders.

In case of a setup of moveable constructions on open-air sites that require a building permit according to § 76 of the Saxony Building Law, in addition these have to be timely announced at the Office of Building Law and Preservation of Monuments and Historic Buildings (postal address: Stadt Leipzig, 04092 Leipzig) on demand of the inspect and test log book. A copy of the announcement has to be submitted to the Leipziger Messe prior to construction.

#### 4.2.2 Fahrzeuge und Container

Fahrzeuge und Container sind als Ausstellungsstände in den Hallen freigabepflichtig.

#### 4.2.2 Vehicles and containers

Vehicles and containers used as stands in the exhibition halls require acceptance.

### 4.3 Bauhöhen

Die maximale Bauhöhe in den Ausstellungshallen 1 bis 5 beträgt 7,00 m. Für die Eingangshalle West (Glashalle) gelten gesonderte Vorschriften. Ansprechpartner ist die Abteilung Veranstaltungstechnik.

### 4.3 Construction heights

The maximum building height in exhibition halls 1 to 5 is 7 metres. Separate regulations apply to the entrance hall west (glass hall). Please contact Leipziger Messe's department of Technical Event Management.

### 4.4 Brandschutz- und Sicherheitsbestimmungen

### 4.4.1 Brandschutz

Die Ausstellungshallen sind mit Brandmelde- bzw. Feuerlöschanlagen ausgerüstet. Sollten diese Brandschutzanlagen in ihrer Funktion durch Standaufbauten, Freisetzung von Gasen, Aktionen mit Feuer, Rauch- und Temperaturentwicklung eingeschränkt werden, so sind zusätzliche Maßnahmen erforderlich, welche im Voraus mit der Leipziger Messe abzustimmen sind.

#### 4.4.1.1 Standbau- und Dekorationsmaterialien

Generell dürfen an Messeständen keinerlei leichtentflammbare, brennend abtropfende, toxische Gase oder stark Rauch bildende Materialien, wie die meisten thermoplastischen Kunststoffe, u. a. Polystyrol (Styropor), verwendet werden. Die Verwendung von Polystyrol u.Ä. ist auch nach Vorlage eines Prüfzeugnisses nicht möglich. Sind Exponate aus solchen Materialien gefertigt, muss eine Abstimmung über die Menge und die Freigabe durch die Leipziger Messe erfolgen.

An tragende Konstruktionsteile können im Einzelfall aus Gründen der Sicherheit besondere Anforderungen gestellt werden (z. B. nichtbrennbar).

Statisch notwendige bzw. lasttragende Befestigungen dürfen nur mit nichtbrennbaren Befestigungsmitteln ausgeführt werden.

Dekorationsmaterialien müssen als mindestens schwerentflammbar (Klasse B1) und nicht brennend abtropfend, gemäß DIN 4102-1, mit begrenzter Rauchentwicklung bzw. gemäß DIN EN 13501-1 als mindestens Klasse C (C -s2, d0) eingestuft sein.

Ein Prüfzeugnis über die Baustoffklasse ist vorzuhalten.

Bambus, Reet, Heu, Stroh, Rindenmulch, Torf oder ähnliche Materialien genügen in der Regel nicht den vorgenannten Anforderungen und sind im Allgemeinen gesondert zu schützen oder brandschutztechnisch zu behandeln. Laub- und Nadelgehölze dürfen nur mit feuchtem Wurzelballen verwendet werden. Ein Nachweis ist am Stand vorzuhalten.

#### 4.4.1.2 Ausstellung und Präsentation von Fahrzeugen

Fahrzeuge dürfen in den Hallen nur nach Anmeldung bei der Leipziger Messe ausgestellt und präsentiert werden. Das unbeabsichtigte oder mutwillige Bewegen der Fahrzeuge durch Dritte muss durch den Aussteller / den Veranstalter ausgeschlossen werden. Für elektro- und gasbetriebene Fahrzeuge müssen Rettungskarten vorgehalten werden.

Bei Elektrofahrzeugen ist der Ladestand der Fahrzeugbatterie auf das für das Ein- und Ausfahren sowie für die Präsentation notwendige, unkritische Maß zu reduzieren. Ladevorgänge sind nur nach Anmeldung bei der Leipziger Messe möglich. Sie behält sich vor, Ladevorgänge in den Hallen auszuschließen. Bei Verbrenner-Motoren und gasbetriebenen Fahrzeugen ist der Tankinhalt auf das für das Ein- und Ausfahren notwendige Maß zu reduzieren. Die Reserveleuchte der Tankanzeige muss aktiv sein. Sofern möglich, ist der Tankdeckel zu verschließen.

In Abhängigkeit der Veranstaltung und des Aufstellortes können weitere Sicherheitsmaßnahmen erforderlich sein, wie z. B. die Inertisierung der Treibstofftanks, das Abklemmen der Batterien und / oder das Aufstellen von Sicherheitswachen bzw. die Installation von Brandmeldetechnik.

#### 4.4.1.3 Explosionsgefährliche Stoffe, Munition

Explosionsgefährliche Stoffe, die dem Sprengstoffgesetz unterliegen, dürfen auf Messen und Ausstellungen nicht ausgestellt werden. Dies gilt auch für Munition im Sinne des Waffengesetzes.

#### 4.4.1.4 Pyrotechnik

Pyrotechnische Vorführungen sind genehmigungspflichtig und bedürfen der Freigabe der Leipziger Messe im Voraus.

### 4.4 Fire protection and safety regulations

### 4.4.1 Fire protection

The exhibition halls are equipped with fire alarms and fire-extinguishing systems. In the event that the functioning of this fire protection equipment is impaired by stand structures, release of gases, activities involving fire, smoke formation and high temperatures, additional measures must be implemented, which must be coordinated with Leipziger Messe in advance.

#### 4.4.1.1 Stand construction and decoration materials

As a basic rule, exhibition booths must not contain or use any materials that are easily inflammable, form burning droplets or toxic gases or dense smoke, such as most thermoplastics, including polystyrene (Styrofoam). Polystyrene and similar must not be used, even if an official certificate can be submitted. If exhibits are made of such materials, Leipziger Messe must be consulted to determine quantities, and whether a permission is possible.

In certain individual cases, safety may require to impose special restrictions on load-bearing construction parts (e.g. non-flammable).

Structural and load-bearing fixtures may only be completed using non-flammable fastening materials.

Decorative materials must be classified at minimum as flame-resistant (Class B1) and not forming burning droplets pursuant to DIN 4102-1, with limited smoke formation, or pursuant to DIN EN 13501-1 at minimum as Class C (C-s2, D0).

A test certificate verifying the classification of building material used must be available.

Bamboo, reed, hay, straw, bark mulch, peat or similar materials usually do not meet the above requirements and generally must be especially protected or treated to provide fire protection. Deciduous and coniferous trees and shrubs may only be used with moist root balls. An according certificate has to be available at the booth.

#### 4.4.1.2 Exhibition and presentation of vehicles

Vehicles may only be exhibited and presented in the halls after registration with Leipziger Messe. Unintentional or wilful movement of the vehicles by third parties must be excluded by the exhibitor / the organizer. Rescue cards must be kept on hand for electric and gas-powered vehicles.

In the case of electric vehicles, the charge level of the vehicle battery must be reduced to the non-critical level necessary for entry and exit as well as for the presentation. Charging processes are only possible after registration with Leipziger Messe. It reserves the right to exclude charging processes in the halls. In the case of internal combustion engines and gas-powered vehicles, the tank capacity must be reduced to the level necessary for entry and exit. The reserve light of the fuel gauge must be active. If possible, the tank cap must be closed.

Depending on the event and the installation site, further safety measures may be required, such as inerting the fuel tanks, disconnecting the batteries and / or setting up security guards or installing fire alarm technology.

#### 4.4.1.3 Explosive materials, ammunition

Explosive materials that are subject to the German Explosives Act may not be displayed at trade fairs or exhibitions. This also applies to ammunition in accordance with the applicable German Weapons Law.

#### 4.4.1.4 Pyrotechnics

Pyrotechnic displays are subject to approval and require the acceptance of Leipziger Messe in advance.

#### 4.4.1.5 Ballone

Die Verwendung von mit Sicherheitsgas gefüllten Luftballone in den Messehallen und im Freigelände bedarf der Freigabe der Leipziger Messe.

#### 4.4.1.6 Flugobjekte

Die Verwendung von Flugobjekten ist in den Hallen und im Freigelände grundsätzlich nicht gestattet. Ausnahmen bedürfen der vorherigen schriftlichen Freigabe der Leipziger Messe.

#### 4.4.1.7 Nebelmaschinen

Der Einsatz von Hazern oder Nebelmaschinen ist mit der Leipziger Messe im Voraus abzustimmen.

#### 4.4.1.8 Feuergefährliche Abfälle, Rauchverbot

Feuergefährliche Abfälle sind in einem geschlossenen, nicht brennbaren Gefäß zu sammeln und zügig außerhalb der Halle auf geeignete Weise zu entsorgen. In den Gebäuden der Leipziger Messe besteht zu jeder Zeit ein striktes Rauchverbot.

#### 4.4.1.9 Abfall-, Wertstoff-, Reststoffbehälter

In den Ständen dürfen keine Wertstoff- und Reststoffbehälter aus brennbaren Materialien aufgestellt werden. Wertstoff- und Reststoffbehälter in den Ständen sind regelmäßig, spätestens jeden Abend nach Messeschluss, über den Dienstleister für Reinigung zu entleeren. Die Entsorgung ist kostenpflichtig. Fallen größere Mengen brennbarer Abfälle an, sind diese mehrmals am Tage zu entsorgen.

#### 4.4.1.10 Spritzpistolen, Lösungsmittel

Der Gebrauch von Spritzpistolen sowie die Verwendung lösungsmittelhaltiger Stoffe und Farben ist verboten.

#### 4.4.1.11 Trennschleifarbeiten und alle Arbeiten mit offener Flamme

Schweiß-, Schneid-, Löt- und Trennarbeiten und andere Arbeiten mit offener Flamme oder Funkenflug müssen vor Arbeitsbeginn schriftlich bei der Leipziger Messe beantragt werden. Die Freigabe der Arbeiten erteilt die Leipziger Messe per Erlaubnisschein. Vor Beginn der Arbeiten sind die Auflagen aus dem Erlaubnisschein umzusetzen. Die Anwesenheit eines Brandpostens (während der Arbeiten) und einer Brandwache zur Nachkontrolle entsprechend der Auflagen im Erlaubnisschein ist zwingend erforderlich.

Feuergefährliche Tätigkeiten in Versammlungsräumen sind genehmigungspflichtig und nur zulässig, wenn diese für die Präsentation von Exponaten zwingend erforderlich sind. Sie sind im Voraus bei der Leipziger Messe zu beantragen. Die Unfallverhütungsvorschrift DGUV 100-500 ist umzusetzen.

Bei der Zubereitung von Speisen ist zu beachten, dass die Abluft nicht zur Auslösung der Brandmeldeanlagen führt (siehe Punkt 4.4.1). Speisezubereitung mit offener Flamme in den Hallen ist grundsätzlich nicht gestattet.

#### 4.4.1.12 Leergut / Lagerung von Materialien

Die Lagerung von Leergut/Vollgut jeglicher Art (z. B. Verpackungen und Packmittel, brennbare Materialien, Hardcases) innerhalb und außerhalb des Standes in der Halle oder auf Freiflächen ist verboten. Das Abstellen von Verpackungsmaterial und Ausstellungsgütern in den Hallengängen, auch kurzfristig, ist nicht zulässig.

Die Rettungswege und Sicherheitsflächen dürfen nicht durch Leergut versperrt werden. Unter oder auf Bühnen, Tribünen, Podesten und hinter Stand-bauwänden dürfen keinesfalls Voll- und Leergut, Abfall oder Reststoffe lagern. Prospekt-/Werbematerialien dürfen nur im Umfang eines Tagesbedarfs am Stand/im Veranstaltungsbereich gelagert werden.

Die Leer- und Vollgutlagerung auf dem Messegelände kann über den von der Leipziger Messe vertraglich verpflichteten Spediteur erfolgen. Die Leipziger Messe ist berechtigt, widerrechtlich gelagertes Leer- und Vollgut auf

#### 4.4.1.5 Balloons

The use of air balloons filled with safety gas in the exhibition halls and on the exhibition grounds requires the acceptance of Leipziger Messe.

#### 4.4.1.6 Flying objects

The use of flying objects is generally prohibited in the buildings and open areas. Exceptions require the prior written acceptance of Leipziger Messe.

#### 4.4.1.7 Fog machines

The use of fog or smoke machines has to be agreed upon with Leipziger Messe in advance.

#### 4.4.1.8 Flammable waste, smoking ban

Flammable waste must be collected in a closed, non-combustible container and appropriately disposed of outside the hall without delay. Smoking is strictly prohibited at all times in all Leipziger Messe buildings.

#### 4.4.1.9 Containers for general, recyclable and residual waste

Containers for recyclable and residual waste placed on the stands must be made of non-flammable materials. These containers must be emptied regularly – after the exhibition has closed in the evening at the latest. The cleaning services contractor is responsible for this. There is a charge for this disposal service. Accumulations of large amounts of flammable waste should be disposed of several times a day.

#### 4.4.1.10 Spray guns, solvents

The use of spray guns and the use of solvent-containing materials and paints is prohibited.

#### 4.4.1.11 Abrasive cutting work and all works with an unshielded flame

Welding, cutting, soldering and separating activities, and other activities involving open flames or flying sparks, must be requested in writing from Leipziger Messe before the start of such works. The acceptance of the work is granted by Leipziger Messe on the basis of a permit. The requirements outlined in the permit must be implemented prior to the start of works. The presence of a fire watcher (during the works) and a fire guard for subsequent monitoring is obligatory in accordance with the requirements in the permit.

Fire hazard activities in meeting rooms are subject to approval and are only permitted if they are absolutely required for the presentation of exhibits. They must be requested from Leipziger Messe in advance. The accident prevention provision DGUV 100-500 must be implemented.

When preparing foods, please note that exhaust air can trigger the fire alarm system (see item 4.4.1). The preparation of food in the halls using a naked flame is strictly prohibited.

#### 4.4.1.12 Packaging materials / storage of materials

The storage of empty containers/full containers of any kind (e. g. packaging and packing materials, flammable materials, hard cases) inside and outside of the stand in the hall or in open areas is prohibited. Packaging materials and exhibits may not be stored in the hall aisles, even for short time periods.

Escape routes and safety areas may not be blocked with empty containers. Full and empty containers, waste or residual materials may never be stored on or below stages, grandstands, podiums and behind stand walls. Only daily requirements of brochures and advertising materials may be stored at the stand/in the event rea.

Empty and full containers may be stored on the exhibition premises by engaging a freight forwarder that has been contractually engaged by Leipziger Messe. Leipziger Messe is authorised to remove improperly stored empty

Kosten und Gefahr des Ausstellers zu entfernen.

#### 4.4.1.13 Feuerlöscher

Jeder Messestand ist während des Auf- und Abbaus sowie der Laufzeit der Veranstaltung mit mindestens einem geeigneten Feuerlöscher nach DIN EN 3 mit einem Löschvermögen von mindestens 6 Löschmitteleinheiten auszustatten.

Bei erhöhter Gefährdung oder Standflächen über 50 m² ist die Ausrüstung des Messestandes mit weiteren Feuerlöschern nach ASR A2.2 zu bemessen.

Bei zweigeschossigen Ständen ist im Obergeschoss an jedem Treppenabgang mindestens ein Feuerlöscher vorzuhalten.

Die Standorte der Feuerlöscher sind mit dem Brandschutzzeichen F001 nach ASR A1.3 zu kennzeichnen.

Die Feuerlöscher müssen für die zu erwartende Brandklasse geeignet sein. Vorzugsweise sollten Schaum- oder Kohlendioxydlöscher verwendet werden. Diese können bei der Leipziger Messe angemietet werden.

### 4.4.2 Standüberdachung

Um den Sprinklerschutz nicht zu beeinträchtigen, müssen in Hallen mit Sprinkleranlagen die Stände nach oben hin grundsätzlich offen sein. Decken sind als offen zu betrachten, wenn nicht mehr als 50 % der Fläche, bezogen auf den einzelnen m², geschlossen sind. Sprinklertaugliche Decken mit einer Maschenweite von mindestens 2 x 4 mm bzw. 3 x 3 mm sind zugelassen. Die Sprinklergaze ist horizontal und ausschließlich einlagig zu verspannen. Ein Durchhängen der Sprinklergaze ist zu vermeiden.

Bis zu 30 m² zusammenhängende Deckenfläche pro Stand, jedoch nicht mehr als 50 % der Standfläche, dürfen ohne weitere Maßnahmen geschlossen ausgeführt werden. Um durch Addition mehrerer Deckenfelder diese maximale Größe der Fläche von 30 m² nicht zu überschreiten, ist zu den Standgrenzen hin ein Abstand von mindestens 1,20 m einzuhalten. Auch mehrere bis zu 30 m² große Deckenfelder innerhalb eines Messestands sind möglich, sofern ein Mindestabstand von 2,40 m zwischen den Deckenfeldern eingehalten wird. Abweichungen bedürfen der Freigabe durch die Leipziger Messe. Kommt es durch Aneinanderreihen von Deckenfeldern (auch standübergreifend) zur Überschreitung der Fläche von 30 m², werden entsprechende Kompensationsmaßnahmen, wie z. B. ein Einbau von mobilen Brandmeldern oder Sprinkleranlagen festgelegt.

### 4.4.3 Glas und Acrylglas

Es darf nur für den Einsatzzweck geeignetes Glas verwendet werden. Für Konstruktionen aus Glas fordern Sie bitte unser Merkblatt „Glas im Standbau" an. Kanten von Glasscheiben müssen so bearbeitet oder geschützt sein, dass eine Verletzungsgefahr auszuschließen ist. Ganzglasbauteile sind in Augenhöhe zu markieren.

### 4.4.4 Aufenthaltsräume / Gefangene Räume

Alle Aufenthaltsräume, die allseits umschlossen sind (geschlossene Räume) und keine optische und akustische Verbindung zur Halle haben, sind mit einer optischen und akustischen Warnanlage auszurüsten, um eine jederzeitige Alarmierung im Gefahrenfall auf dem Stand zu gewährleisten.

Aufenthaltsräume bedürfen einer Freigabe, wenn sie mehr als 100 m² Grundfläche umfassen (siehe 4.2.1).

Die Anordnung gefangener Räume (Aufenthaltsräume, die ausschließlich über andere genutzte Räume verlassen werden können) ist nur unter folgenden Bedingungen gestattet:
- In dem davorliegenden Raum muss ein geeignet breiter Rettungsweg vorhanden sein (mindestens 90 cm), der zu jeder Zeit nutzbar sein muss.
- Sofern keine Sichtverbindung zu dem davorliegenden Raum besteht, wird die Installation einer optischen und akustischen Warnanlage erforderlich, um eine jederzeitige Alarmierung zu gewährleisten. Die Installation erfolgt ausschließlich durch Vertragsfirmen der Leipziger Messe und ist kostenpflichtig.



and full containers at the exhibitor's cost and risk.

#### 4.4.1.13 Fire extinguishers

During the installation and dismantling period, and for the duration of the event, each trade fair stand must be fitted with at least one suitable fire extinguisher according to DIN EN 3 with an extinguishing capacity of at least 6 extinguishing units.
In cases of an increased risk, or if the stand area exceeds 50 m², the stand must be fitted with additional fire extinguishers according to ASR A2.2.

In the case of two-storey stands, at least one fire extinguisher must be provided on the upper floor at each stair exit.

The locations the fire extinguishers must be marked with the fire safety identifer F001 according to ASR A1.3.

The fire extinguishers must be suited for the expected fire class. The use of foam or carbon dioxide extinguishers is preferred. This equipment can be rented from Leipziger Messe.

### 4.4.2 Stand ceilings

In order to allow unrestricted protection by the sprinkler systems, stand ceilings in exhibition halls with such systems should be open upward. Ceilings are regarded as open if less than 50 % of the surface area, on the basis of each individual m², is covered. Ceilings that can be fitted with sprinklers and have a mesh size of a least 2 x 4 mm or 3 x 3 mm are permitted. The sprinkler gauze must be suspended horizontally and may only consist of one layer. Sagging of the sprinkler gauze is to be avoided.

Up to 30 m² of continuous ceiling area per stand, but not more than 50 % of the stand area, may be closed off without additional measures. To ensure that the addition of multiple ceiling areas does not exceed the maximum size of 30 m², a distance of at least 1.20 metres to the stand boundaries must be maintained. Multiple ceiling areas up to 30 m² within one trade fair stand are possible as long as a minimum distance of 2.40 metres between the ceiling areas is maintained. Deviations require approval by Leipziger Messe. Ceiling areas that are lined up beside each other (also across stands) and exceed the maximum area of 30 m² require the implementation of the corresponding compensation measures, e. g. installation of mobile fire alarms or sprinkler systems.

### 4.4.3 Glass panels and acrylic glass

Please ask for our leaflet "Glass in stand construction" if you require information on glass constructions. To avoid injury, edges of glass panels must have a smooth finish or some kind of guard. Stand elements at eye level made entirely of glass must be clearly marked.

### 4.4.4 Lounges / captive rooms

All lounges, which are enclosed on all sides (closed rooms), and have no visual and auditory contact to the hall must be fitted with an optical or acoustic warning system so that the alarm can be raised on the stand if a hazardous situation occurs.

Recreation rooms for more than 200 viewers require authorisation if they exceed 100 m² (see 4.2.1).

The configuration of captive rooms (lounges that can only be exited via other rooms) is only permitted under the following conditions:

- The preceding room must contain an escape route of adequate width (at least 90 cm), which can be used at all times.
- If the preceding room cannot be seen, a visual and acoustic warning system must be installed to warrant a continuous alerting mechanism. Such systems must be installed by the contract firms of Leipziger Messe; installations are subject to charges.

### 4.5 Ausgänge, Rettungswege, Türen

#### 4.5.1 Ausgänge und Rettungswege

Die Entfernung von jeder Stelle auf einer Ausstellungsfläche bis zu einem Hallengang darf nicht mehr als 20 m Lauflinie betragen. Aufenthaltsräume mit mehr als 100 m² Grundfläche müssen jeweils mindestens zwei möglichst weit auseinander und entgegengesetzt liegende Ausgänge zu Rettungswegen haben. Die Rettungswege sind nach DGUV Vorschrift 9 (ASR 1.3 / 2.3) zu kennzeichnen.

#### 4.5.2 Türen

Die Verwendung von Pendeltüren, Drehtüren, Codiertüren, Schiebetüren sowie sonstigen Zugangssperren in Rettungswegen ist nur mit baurechtlicher Zulassung und ausdrücklicher Genehmigung der Leipziger Messe möglich.

### 4.6 Podeste, Leitern, Treppen und Stege

Allgemein begehbare Flächen, die unmittelbar an Flächen angrenzen, die mehr als 0,20 m tiefer liegen, sind mit Abschrankungen zu umwehren. Diese müssen mindestens 1,10 m hoch sein. Es müssen mindestens ein Obergurt, ein Mittelgurt und ein Untergurt vorhanden sein. Umwehrungen und Geländer von Flächen, auf denen mit der Anwesenheit von Kleinkindern zu rechnen ist, sind so zu gestalten, dass ein Überklettern nicht möglich ist. Für das Podest ist ein statischer Nachweis zu erbringen. Die Bodenbelastung muss je nach Nutzung gemäß DIN 1055-3, Tabelle 1 (Kat. C1) mindestens für 3,0 kN/m² ausgelegt sein. Einstufig begehbare Podeste dürfen höchstens 0,20 m hoch sein. Leitern, Treppen und Stege müssen den Unfallverhütungsvorschriften entsprechen.

Der Abstand der Geländerteile darf in einer Richtung nicht mehr als 0,12 m betragen. (MVStättVo §11, Absatz 2; siehe 4.9.6)

### 4.7 Standgestaltung

#### 4.7.1 Erscheinungsbild

Für die Gestaltung des Standes sind die Speziellen Teilnahmebedingungen der Veranstaltung und die Technischen Richtlinien zu berücksichtigen. Diese sind allen ausführenden Dienstleistern zu kommunizieren und gegebenenfalls zu übersetzen. Wände, die an die Besuchergänge grenzen, sollen durch den Einbau von Vitrinen, Nischen, Displays u. Ä. aufgelockert werden. Standrückseiten, die an Nachbarstände grenzen, sind neutral zu halten, um den Nachbarstand in dessen Gestaltung nicht zu beeinträchtigen. Generell sind die Rückseiten zu Nachbarständen glatt und farblich neutral (z. B. weiß oder lichtgrau) zu gestalten. Werbeträger, Logos und sonstige werbliche oder gestalterische Elemente, die an unmittelbar angrenzende Standflächen angrenzen, sind so anzubringen und auszuführen, dass eine Beeinträchtigung der Präsentation, Sichtbarkeit oder Werbewirkung benachbarter Aussteller ausgeschlossen ist.

Produkte, die in ausbeuterischer Kinderarbeit im Sinne der ILO-Konvention 182 hergestellt wurden, dürfen nicht zur Gestaltung und Ausstattung des Standes verwandt werden.

#### 4.7.2 Prüfung der Mietfläche

Jeder Aussteller ist verpflichtet sich nach der Standzuteilung an Ort und Stelle über Lage und Maße etwaiger Einbauten, insbesondere Feuermelder, Hallensäulen, Verlauf der Versorgungskanäle usw., selbst seine Mitarbeiter und Nachunternehmer zu unterrichten. Die Standgrenzen sind unbedingt einzuhalten.

#### 4.7.3 Eingriff in die Bausubstanz

Alle Hallenteile und technische Einrichtungen dürfen nicht beschädigt, verschmutzt oder auf andere Art verändert werden. Auch das Streichen, Tapezieren und Bekleben ist nicht gestattet. Hallensäulen / Hallenstützen können aber innerhalb der Mietfläche, ohne Beschädigung derselben, im Rahmen der zulässigen Bauhöhe umbaut werden.

### 4.5 Exits, emergency escape routes, doors

#### 4.5.1 Exits and emergency escape routes

The walking distance from any point on an exhibition area to a hall walkway may not exceed 20 m. Lounges with an area of more than 100 m² must each have at least two exits to emergency escape routes. These exits should be as far apart as possible and at opposite points in the room. Emergency escape routes are to be marked in accordance with DGUV Regulation 9 (ASR 1.3 / 2.3).

#### 4.5.2 Doors

The use of swing doors, revolving doors, doors requiring a code, sliding doors as well as any other obstacle at access points to emergency escape routes is only permitted with building approval and the express approval of Leipziger Messe.

### 4.6 Platforms, ladders, stairs and catwalks

Areas to which there is general access and which are more than 0.2 m higher than directly adjacent areas must have continuous barriers that are at least 1.10 m high. At minimum, they must consist of a top, centre and bottom belt. Fencing and railing for areas in which the presence of small children can be expected must be designed so as to make climbing impossible. Platforms are required to undergo a static test. Depending on use, floor load must be designed pursuant to DIN 1055-3, Table 1 (Cat. C1) to hold at least 3.0 kN/m². Single-level platforms may be a maximum of 0.2 m. Ladders, stairs and catwalks must comply with accident prevention regulations.

The distance between railing components may not exceed 0.12 metres in one direction. (MVStättVo Section 11, Subsect. 2; see 4.9.6)

### 4.7 Stand layout and design

#### 4.7.1 General appearance

The Special Conditions of Participation for the event and the Technical Guidelines must be taken into account. They must be communicated to all of the involved service providers, and must be translated if required. Walls that border on visitor aisles must be enhanced with installed cabinets, recesses, displays etc. The back sides of stands that border on neighbouring stands must maintain a neutral appearance so as not to impair the design of the neighbouring stand. In general, the back walls facing neighbouring stands must be kept smooth and in a neutral colour (e.g. white or light grey). Advertising media, logos and other advertising or design elements adjacent to directly neighbouring stand areas must be installed and designed in such a way that they do not impair the presentation, visibility or advertising impact of neighbouring exhibitors.

Products that were produced using child labour as classified by the ILO Convention 182 are prohibited from being used to design or equip the stand.

#### 4.7.2 Inspection of rented stand area

After allocation of the stand, exhibitors are obliged to inform themselves on site of the location of installations such as fire extinguishers, hall pillars, the routing of cables and pipework, etc. and to inform their employees and subcontractors accordingly. The stand boundaries must be strictly observed.

#### 4.7.3 Alteration of permanent building structure

No part of the exhibition halls and technical installations may be damaged, soiled or altered in any way. Painting, wallpapering, and pasting up of any materials on any part of the exhibition halls are also prohibited. Pillars/columns located within the rented stand area may be concealed up to the permitted construction height, provided they are not damaged in any way.

### 4.7.4 Fundamente, Gruben, Hallenböden

Ist die Errichtung von Fundamenten unerlässlich, sind diese oberhalb des Hallenbodens anzuordnen. Der Bau von Gruben ist nicht möglich. Der Fußboden darf nicht gestrichen werden. Mörtel darf ohne Unterlegen von Blech, Folie oder Planen auf den Boden nicht gemischt und aufgebracht werden. Auslaufendes Öl und Ähnliches muss sofort vom Boden entfernt werden. Teppiche und andere Bodenbeläge sind unfallsicher zu verlegen und dürfen nicht über die Mietfläche hinausragen (Ausnahmen auf Anfrage). Es darf zum Kleben nur PE/PP-Klebeband und zum Abdecken nur PE/PP-Abdeckfolie verwendet werden. Sie sind rückstandslos zu entfernen.

Verankerungen und Befestigungen im Hallenboden dürfen nur in Abstimmung mit der Leipziger Messe ausgeführt werden. Eine Unterflurverlegung von Installationsleitungen und Rohren ist nicht möglich.

Beim Eintragen von losem Material, z. B. Erde, Sand usw., sind die Versorgungskanäle abzudecken und gegen Verschmutzung zu sichern. Staubentwicklung und -verteilung ist mit geeigneten Mitteln entgegenzuwirken.

### 4.7.4 Foundations, excavations, hall floors

In the case that foundations are required, they are to be constructed above the hall floor level. It is not possible to dig pits. Floors must not be painted. Mortar must be mixed on and applied to metal or plastic sheets or tarpaulin and not directly to the floor. Oil and similar substances must be removed from the hall floor immediately. Carpets and other floor coverings must be laid in accordance with accident prevention regulations and may not exceed the floor area of the rented stand area (exceptions on request). PE/PP adhesive tapes only may be used and any coverings must be of PE/PP cover foil. Such materials are to be removed leaving no residue.

Leipzig Messe has to agree to any anchor points or fastenings in the exhibition hall floors. The sub-floor installation of lines and pipes is not permitted.

When loose material (e. g. soil, sand etc) is being delivered, the installation channels must be covered and protected from contamination. If any dust is produced or spread around, the person(s) responsible must clear this up by suitable means.

### 4.7.5 Abhängungen von der Hallendecke

Abhängungen sind bis zu einer Belastung von maximal 100 kg pro Punkt nur lotrecht mit einer maximalen Flächenlast von 7 kg pro $m^2$ Standfläche möglich. Die Arbeiten im Dachtragwerk dürfen nur von den Servicepartnern der Leipziger Messe durchgeführt werden. Als Schnittstelle wird nach schriftlicher Bestellung ein O-Ring als Übergabepunkt auf Endhöhe nach Kundenwunsch zur Verfügung gestellt. Höhere Lasten in Ausnahmefällen nur auf Anfrage. Die zulässige Anzahl an Handkettenzügen je statischem System ist auf maximal 4 begrenzt.

In begründeten Fällen (u. a. bei unklaren Lastangaben) behält sich die Leipziger Messe vor, an genutzten Abhängepunkten eine Lastüberwachung auf Kosten des Kunden / Ausstellers vorzunehmen.

Statisch relevante Verbindungen zwischen gehangenen und mit dem Boden verbundenen Konstruktionen sind unzulässig.

Das Abhängen von Werbeelementen und Fahnen ist in beschränktem Umfang von der Hallendecke im Rahmen der zulässigen Bauhöhe von maximal 7,00 m möglich. Erforderliche Halterungen in der Tragkonstruktion der Hallendecken werden auf schriftliche Bestellung nur durch den Servicepartner der Leipziger Messe kostenpflichtig angebracht.

Für Abhängungen jeglicher Art sind die einschlägigen Sicherheitsbestimmungen – im Besonderen die der DGUV Vorschrift 1 (Allgemeine Vorschriften), DGUV Vorschrift 17 (Veranstaltungs- und Produktionsstätten für szenische Darstellung) und der DGUV Vorschrift 54 (Winden, Hub- und Zuggeräte) – einzuhalten (s. a. igvw SQ P1 Traversen und igvw SQ P2 Elektrokettenzüge).

### 4.7.5 Suspensions from the hall ceiling

Suspensions may only be installed up to a maximum load of 100 kg per point, and only in a vertical position with a maximum surface load of 7 kg per square metre of stand area. Work on the roof supporting structure may only be performed by the service partners of Leipziger Messe. Following a written order, an O ring will be provided as the interface and transfer point at the final height at the customer's request. Higher loads in exceptional cases only on request. The permissible number of manual chain hoists per static system is limited to a maximum of 4.

In justified cases (including unclear load information), Leipziger Messe reserves the right to carry out load monitoring at used suspension points at the expense of the customer / exhibitor.

Structurally relevant connections between suspended structures and structures connected to the floor are not permitted.

The suspension of limited amounts of advertising elements and banners from the ceiling of the hall is permitted within the limits of the maximum admissible installation height of 7.00 metres. Required supports on the supporting structure of the hall ceilings can only be mounted by the service partner of Leipziger Messe based on a written order (subject to charges).

With respect to suspensions of any kind, the relevant safety provisions – particularly those contained in the DGUV Regulation 1 (General Provisions), DGUV Regulation 17 (Event and Production Sites for Scenic Representations) and DGUV Regulation 54 (Hoists, Lifting and Pulling Devices) – must be adhered to (see also igvw SQ P1 Cross Beams and igvw SQ P2 Electric Chain Hoists).

### 4.7.6 Standbegrenzungswände

Auf den Ausstellungsflächen sind messeseitig in der Regel keine Standbegrenzungswände zu den Nachbarständen vorhanden. Diese müssen vom Aussteller selbst bzw. von einer geeigneten Standbaufirma im Auftrag des Ausstellers gestellt werden. Sie sind als geschlossene Wand, in sich stabil, standsicher herzustellen.

### 4.7.6 Stand partitions

Leipziger Messe does not usually provide stand partition walls for separating stands in the exhibition areas. The exhibitor or a suitable stand construction company appointed by the exhibitor should provide such partitions. Partitions must be rigid and stable.

### 4.7.7 Werbemittel / Präsentationen

Stand- und Exponatbeschriftung, Fahnen, Firmen- und Markenzeichen dürfen die vorgeschriebene Bauhöhe nicht überschreiten, sie müssen von allen Seiten ein ansprechendes Bild ergeben.

Optische, sich langsam bewegende und akustische Werbemittel sowie musikalische Wiedergaben sind erlaubt, sofern sie den Nachbarn nicht belästigen und die messeeigene Beschallungsanlage nicht übertönen. Die Lautstärke darf 70 dB (A) an der Standgrenze nicht überschreiten. Bei der Montage von Lautsprechern ist darauf zu achten, dass sie in Richtung der eigenen Standfläche abstrahlen. Die Leipziger Messe kann bei Verstößen gegen diese Regelung deren Stilllegung vornehmen.

Die Verteilung von Drucksachen und Werbemitteln außerhalb der eigenen Standfläche ist nur mit ausdrücklicher Genehmigung der Leipziger Messe zulässig.

### 4.7.7 Advertising materials / presentations

Lettering applied to stands and exhibits, flags, corporate logos and trademark symbols must not exceed permitted construction heights and must look attractive from all sides.

Slow-motion optical displays and acoustic effects are permitted, as is the playing of music, providing neighbouring stands are not inconvenienced and the public address system is not rendered inaudible. The maximum volume permitted at the edge of the stand is 70 dB (A) and loudspeakers should face the exhibitor's own stand area. Leipziger Messe may order the speakers to be turned off if this regulation is not complied with.

Printed and advertising materials may only be distributed outside of the stand area with the express approval of Leipziger Messe.

#### 4.7.8 Barrierefreiheit

Bei der Gestaltung der Stände sollte auf die Barrierefreiheit geachtet werden. Stände und deren Einrichtungen sollen auch für mobilitätseingeschränkte Personen ohne fremde Hilfe zugänglich und nutzbar sein.

#### 4.7.8 Barrier-free

The stand design should ensure that there are no barriers. Disabled persons should be able to access and use the stands and their facilities without outside help.

### 4.8 Freigelände

### 4.8 Open-air exhibition grounds

#### 4.8.1 Standfläche

Die Ausstellungsfreiflächen bestehen aus einer sandgeschlämmten abgedeckten Schottertragschicht (Grandfläche) mit geringem Gefälle oder einer Pflasterfläche. Die Tragfähigkeit dieser Flächen ist auf 100 kN/m² (10 t/m²) ausgelegt. Zusätzliche Freiflächen in der Hallenumgebung sind gepflastert. Dort stehen nur eingeschränkte Versorgungsmöglichkeiten zur Verfügung.

#### 4.8.1 Stand area

Open exhibition areas consist of a water-bound covered gravel base layer (gravel area) with a very low gradient or a plaster surface. The carrying capacity of these areas is designed for 100 kN/m² (10 t/m²). Additional open-air sites in the hall surrounding area are paved. There only limited supply and maintenance is available.

#### 4.8.2 Bauhöhe

Die zulässige Höhe für den Standaufbau beträgt maximal 7,00 m. Ab 5,00 m Bauhöhe ist eine durch das öffentliche Bauamt freigezeichnete und gültige Ausführungsgenehmigung vorzulegen.

#### 4.8.2 Maximum height

The maximum admissible height for stand constructions is 7 metres. A valid building permit authorised by the public building authority is required for structures that exceed a height of 5 metres.

#### 4.8.3 Werbemaßnahmen, Präsentationen und Fahnen

Über die Höhe von 7,00 m hinausragende Werbemaßnahmen werden zugelassen, sofern dadurch andere Messestände in ihrer Werbewirksamkeit nicht beeinträchtigt werden. Die Höhe von Fahnenmasten sollte 10,00 m nicht überschreiten.

#### 4.8.3 Advertising, displays and flags

Any constructions for displaying advertising exceeding a height of 7 meters are permitted provided this does not detract from the advertising measures of the other stands. The maximum height of a flag pole is not to exceed 10 meters.

#### 4.8.4 Fundamente

Sollte der Bau von Fundamenten unerlässlich sein, sind diese oberhalb des Freigeländeterrains zu errichten. Trennschichten sind vorzusehen. Der Bau von Gruben ist nicht zulässig.
Fundamente und sonstige vom Aussteller erstellte Bauteile, Aufbauten oder Bauwerke sind innerhalb der Abbaufrist zu demontieren. Der Ursprungszustand der Flächen ist wiederherzustellen. Bis zur endgültigen Wiederherstellung ist seitens des Verursachers für die notwendige Sicherheit zu sorgen. Anfallender Bauschutt ist unverzüglich zu entfernen.

Der Einsatz von Erdnägeln ist nur eingeschränkt möglich und mit der Leipziger Messe abzustimmen.

#### 4.8.4 Foundations

In the case that foundations are required, they are to be constructed above ground. Separating layers must be provided. Excavations are prohibited.

Foundations and other building components and structures made by the exhibitor must be dismantled during the dismantling period. The original condition of the areas must be restored. Exhibitors are responsible for ensuring safety until such time as this work is completed. Building rubble must be removed immediately.

Earth pins may be used only to a certain extent. Their use is to be approved by Leipziger Messe.

### 4.9 Zweigeschossige Bauweise

### 4.9 Construction enquiry

#### 4.9.1 Bauanfrage

Eine zweigeschossige Ausführung von Messeständen erfolgt nur nach Prüfung und mit Zustimmung der Leipziger Messe.

Die Anfrage muss unmittelbar nach der Standzulassung erfolgen. Nach Überprüfung der einzureichenden Unterlagen und mit messeseitiger Zustimmung werden Genehmigungskosten in Abhängigkeit der gewünschten Standflächenüberbauung fällig.

#### 4.9.1 Build request

Two-storey trade fair stands may only be built following inspection and approval by Leipziger Messe.

Enquiries must be submitted immediately upon receiving approval for the stand. An acceptance fee based on the size of the planned construction will be payable upon receipt of Leipziger Messe's approval and following inspection of the plans submitted.

#### 4.9.2 Auflagen zur Standflächenüberbauung, Sicherheitsabstände, Höhe der Standinnenräume

Werden mehr als 30 m² überbaut, ist der Einbau von mobilen Brandmeldern bzw. Sprinkleranlagen erforderlich. An allen Gangbegrenzungen ist der Standaufbau der unteren und oberen Ebene transparent zu gestalten. Der den Nachbarständen zugewandte Teil ist geschlossen mit neutralen Sichtflächen auszuführen.

Die Höhe des zweigeschossigen Standes darf, gemessen von Oberkante Boden bis zur oberen Begrenzung, 7,00 m nicht überschreiten. Die lichten Höhen von Innenräumen bei zweigeschossiger Ausführung des Standes müssen im Erd- und Obergeschoss mindestens je 2,30 m betragen.

#### 4.9.2 Requirements regarding construction on stand areas, safety distances and height of stand interior

Mobile fire alarms or sprinkler systems must be installed if construction(s) will cover more than 30 m². Transparent materials must be used wherever upper and lower levels border on to walkways. Any parts of the stand facing neighbouring stands are to have neutral surfaces.

The maximum height for two-storey stands is 7 meters from the floor to the upper edge. The minimum height of the stand interior is 2.3 m for both floors for two-storey stand designs.

### 4.9.3 Nutzlasten / Lastannahmen

Für die Geschossdecke eines zweigeschossigen Messestandes innerhalb einer Messehalle sind nach DIN EN 1991-1-1/NA in Verbindung mit Nationalem Anhang, Tabelle 6.1DE [Kategorie C] als lotrechte Nutzlast anzusetzen: Eine eingeschränkte Nutzung durch Fachbesucher oder Standpersonal für Besprechungen und Kundenbetreuung, d. h. Möblierung mit Tischen und Stühlen in freier Anordnung oder in abgeteilten Besprechungsbüros erfordert eine Nutzlast [Kat. C1]: qk = 3,0 kN/m².

Eine uneingeschränkte Nutzung als frei zugängliche Ausstellungs- und Versammlungsfläche oder Verkaufsraum ohne oder mit dichter Bestuhlung erfordert eine Nutzlast [ab Kat. C3]: qk = 5,0 kN/m².
Treppen und Treppenpodeste müssen immer für eine Nutzlast [Kat. T2]: qk = 5,0 kN/m² ausgelegt werden.

Zur Erzielung einer ausreichenden Längs-Querstabilität bei zweigeschossigen Messeständen oder Tribünen ist in oberster Fußbodenhöhe eine Horizontallast von H = qk/20 (qk = lotrechte Nutzlast) anzusetzen.

Für Brüstungen und Geländer ist nach DIN EN 1991-1-1/NA in Verbindung mit Nationalem Anhang, Tabelle 6.12DE, eine horizontale Nutzlast [bei Flächen der Kat. C1 - C4] von qk = 1,0 kN/m in Holmhöhe anzusetzen.

Es ist nachzuweisen, dass die zulässigen Lasten auf dem Hallenboden z. B. durch Einzelstützen nicht überschritten werden (s. Pkt. 3.1. Hallendaten).

### 4.9.4 Rettungswege / Treppen

Im Obergeschoss eines zweigeschossigen Ausstellungsstandes darf die Entfernung bis zum Hallengang von jeder zugänglichen Stelle aus höchstens 20,00 m Lauflinie betragen.

Anzahl und lichte Breite von Rettungswegen (Ausgänge, Treppen, Flure) sind mindestens wie folgt vorzusehen:
- bis 100 m²: 1 Rettungsweg, 0,90 m breit
- über 100 m² bis 200 m²: 2 Rettungswege, je 0,90 m breit
- über 200 m² unter 400 m²: 2 Rettungswege, je 1,20 m breit

Beträgt die Obergeschossfläche über 100 m², werden mindestens zwei Treppen benötigt, die entgegengesetzt anzuordnen sind. Alle Treppenanlagen sind nach DIN 18065 auszuführen. Die Steigungshöhe der Treppen darf nicht mehr als 0,19 m, die Auftrittsbreite nicht weniger als 0,26 m betragen. Die lichte Breite notwendiger Treppen darf nicht mehr als 2,40 m betragen. Die lichte Durchgangshöhe muss mindestens 2,00 m betragen. Trittstufen sind geschlossen auszuführen.

Wendel- bzw. Spindeltreppen als notwendige Treppen sind unzulässig.

Handläufe müssen griffsicher sein und sind endlos auszuführen. Der Seitenabstand der Handläufe zu benachbarten Bauteilen muss mindestens 0,05 m betragen.

### 4.9.5 Baumaterialien

Bei zweigeschossigen Ständen sind die tragenden Bauteile, Decken des Erdgeschosses und der Fußboden des Obergeschosses aus mindestens schwer entflammbaren Baustoffen (nach DIN 4102 oder EN 13501-1) zu erstellen (siehe auch 4.4.1.1).

### 4.9.6 Obergeschoss

Im Obergeschoss sind im Bereich der Brüstungen auf dem Fußboden Abrollsicherungen von mindestens 5 cm Höhe anzubringen.

Bei zweigeschossigen Ständen ist im Obergeschoss an jedem Treppenabgang mindestens ein Feuerlöscher vorzuhalten.

### 4.10 Zuwiderhandlung / Verstoß und Haftung

Standbauten, die nicht freigegeben sind, den Technischen Richtlinien oder den Gesetzen nicht entsprechen, müssen gegebenenfalls geändert oder beseitigt werden. Bei nicht fristgerechter Ausführung ist die Leipziger Messe berechtigt, auf Kosten und Gefahr des Ausstellers selbst und / oder durch Dritte Änderungen vorzunehmen bzw. vornehmen zu lassen.

Sofern der Aussteller bzw. der von ihm beauftragte Standbauer die vor-

### 4.9.3 Load capacities / assumed loads

For the ceiling/floor between the two levels of a double-storey trade fair stand inside a fair hall, the following load capacities are to be assumed in accordance with DIN EN 1991-1-1/NA in conjunction with the National Annex, Table 6.1 DE [Category C]: Limited use by trade visitors or employees manning the stand for meetings and customer support, i.e. furnishing the stand with freely arranged tables and chairs or in separate meeting areas requires a load capacity [Cat. C1]: vertical load capacity [qk] = 3.0 kN/m².

Unrestricted use as freely accessible exhibition and meeting area or as a sales room with or without closely spaced seating requires a load capacity [as of Cat. C3]: vertical load capacity [qk] = 5.0 kN/m².
Stairs and landings must always be designed for a load capacity [Cat. T2]: vertical load capacity [qk] = 5.0 kN/m².

To achieve a sufficient longitudinal and transversal stability in double-storey fair stands or tiered stands, a horizontal load H = load capacity [qk]/20 must be assumed for the top floor height.

In accordance with DIN EN 1991-1-1/NA in conjunction with the National Annex, Table 6.12DE, a horizontal load capacity [for surfaces of Cat. C1 - C4] of vertical load capacity [qk] = 1.0 kN/m must be assumed at the rail level for parapets and railings.
It must be shown that the admissible loads on the floor of the halls are not exceeded, e. g. by individual supports (see 3.1. Hall details).

### 4.9.4 Emergency escape routes / stairs

On the upper floor of a two-storey exhibition stand, the distance to the hallway of the building may not exceed 20.00 m walking line from each accessible location.

The number and clear width of escape routes (exits, stairs, hallways) must be provided as follows:
- up to 100 m²: 1 escape route, 0.90 m wide
- more than 100 m² to 200 m²: 2 escape routes, each 0.90 m wide
- more than 200 m² to under 400 m²: 2 escape routes, each 1.20 m wide

If the area of the upper storey exceeds 100 m², at least two stairs which are configured opposite each other must be added. All stair facilities must be designed in accordance with DIN 18065. The step height of the stairs may not exceed 0.19 m, and step width may not be less than 0.26 m. The maximum clear width of required stairs is 2.40 m. Clear pass-through height must be at least 2.00 m. Steps must be closed.

Required stairs may not be designed as spiral or similar stairs.

Hand railings must be grip-safe and continuous. The distance between the side of the hand railings and adjacent components must be at least 0.05 m.

### 4.9.5 Construction materials

In the case of two-storey stands, the supporting components, ceilings of the ground floor and the floor of the upper floor must be made at minimum of flame-resistant building materials (as per DIN 4102 or EN 13501-1) (see also 4.4.1.1).

### 4.9.6 Upper floor

Safety guards with a minimum height of 5 cm must be fitted to the floor at balustrades and stairs on upper levels.

On the upper floor of two-storey stands at least one fire extinguisher must be provided on each flight of stairs.

### 4.10 Infringement / non-compliance and liability

Stand constructions that have not been approved or do not comply with the Technical Guidelines or the law may have to be modified or removed. In the event of delayed execution, Leipziger Messe is entitled to carry out modifications itself and / or have them carried out by third parties at the expense and risk of the exhibitor.

If the exhibitor, or the stand constructor commissioned by him, does not

stehenden Standbaubestimmungen nicht einhält, haftet der Aussteller für sämtliche Schäden, die aus der Verletzung der Standbaubestimmungen resultieren. Ferner stellt der Aussteller bzw. der vom ihm beauftragte Standbauer die Leipziger Messe schon jetzt von sämtlichen Ansprüchen Dritter frei, die aufgrund der Verletzung der vorstehenden Standbaubestimmungen gegen die Leipziger Messe geltend gemacht werden.

comply with the above stand construction regulations, the exhibitor is liable for all damage resulting from the violation of the stand construction regulations. Furthermore, the exhibitor, or the stand constructor commissioned by him hereby, indemnifies Leipziger Messe against all claims by third parties which are asserted against Leipziger Messe due to the violation of the above stand construction regulations.

## 5. Betriebssicherheit, Technische Sicherheitsbestimmungen, Technische Vorschriften, Technische Versorgung

### 5.1 Allgemeine Vorschriften

Der Aussteller ist zu jeder Zeit für die Betriebssicherheit und die Einhaltung der Arbeitsschutz- und Unfallverhütungsvorschriften auf seinem Stand verantwortlich. Die Auf- und Abbauarbeiten dürfen nur im Rahmen der arbeits- und gewerberechtlichen Bestimmungen durchgeführt werden.

#### 5.1.1 Schäden

Alle durch den Aussteller, den Gastveranstalter oder deren Beauftragte verursachte Schäden im Messegelände, seinen Gebäuden oder Einrichtungen sowie zurückgelassener Abfall werden nach Beendigung der Veranstaltung, spätestens nach Beendigung der Abbauzeit, auf Kosten des Ausstellers/Gastveranstalters durch die Leipziger Messe nach Kostenvoranschlag oder Rechnung beseitigt. Für die Weiterberechnung an Dritte wird eine Bearbeitungsgebühr von 20,00 EUR erhoben.

#### 5.1.2 Koordination von Arbeiten auf dem Ausstellungsstand oder im Veranstaltungsgelände

Müssen gleichzeitig Arbeiten von Beschäftigen unterschiedlicher Unternehmen am Ausstellungsstand/im Veranstaltungsbereich (insbesondere in der Auf-/Abbauphase) ausgeführt werden, erfolgt bei möglichen gegenseitigen Gefährdungen eine Koordination gemäß Arbeitsschutzgesetz – ArbSchG und der DGUV Vorschrift 1 (Deutsche Gesetzliche Unfallversicherung) durch den Standbauleiter/Montageleiter. Dies gilt insbesondere auch bei Arbeiten von Dienstleistern der Leipziger Messe am Messestand.

Weiterführend sind die notwendigen Maßnahmen zur Verbesserung der Sicherheit und des Gesundheitsschutzes der Arbeitnehmer am Arbeitsplatz gemäß der aktuell gültigen europäischen Richtlinie EG-RL 89/391/EWG zu beachten und bei den Arbeiten auf dem Messegelände umzusetzen.

### 5.2 Einsatz von Arbeitsmitteln

Bolzenschuss- und Bolzenschubgeräte können im Einzelfall zugelassen werden. Der Einsatz von Holzbearbeitungsmaschinen ohne Späneabsaugung und Auffangbehälter ist nicht zulässig. Der Einsatz von Kranen, Gabelstaplern, elektrischen Hubwagen und anderen motorbetriebenen Flurförderzeugen ist den Vertragsspediteuren der Leipziger Messe vorbehalten. Hubarbeitsbühnen können bei den Vertragspartnern der Leipziger Messe gemietet werden.

Eigene oder angemietete Hubarbeitsbühnen dürfen ausschließlich von hierzu befähigten Personen über 18 Jahren bedient werden. Die Befähigung muss mindestens dem Grundsatz der DGUV-G 308/008 entsprechen. Eine gültige Betriebserlaubnis und ausreichende Betriebshaftpflichtversicherung, die Zulassung für den Betrieb in geschlossenen Räumen sowie der Prüfnachweis gemäß Unfallverhütungsvorschrift sind nachzuweisen. Der Einsatz eigener oder nicht bei den Vertragspartnern der Leipziger Messe angemieteten Hubarbeitsbühnen ist genehmigungs- und kostenpflichtig.

### 5.3 Elektroinstallation

#### 5.3.1 Anschlüsse

Die Versorgung der Messestände mit Elektroenergie erfolgt über TN-C-S mit Nennspannung von 230 V/50 Hz bei Wechselstrom und 400 V/50 Hz bei Drehstrom. Spannung und Frequenz werden unter normalen Betriebsbedingungen möglichst gleich gehalten. Jeder Stand, der mit elektrischer Energie versorgt werden soll, erhält einen oder mehrere Anschlüsse, die ausschließlich von den durch die Leipziger Messe gebundenen Elektrofachbetrieben ausgeführt werden. Die Leitungsverlegung erfolgt grundsätzlich über Flur. Den Bestellungen ist eine Grundrissskizze beizufügen, aus der die gewünschte Platzierung des Anschlusses ersichtlich ist.

## 5. Operational safety, technical safety specifications, technical regulations, technical supply

### 5.1 General regulations

Exhibitors are at all times responsible for operational safety and compliance with the occupational health and safety provisions as well as with accident-prevention regulations at their stands. The set-up and dismantling works may be performed only in compliance with the relevant labour and trade/industrial laws and regulations.

#### 5.1.1 Damage

Leipziger Messe will repair, on the basis of a cost estimate or invoice, any damage caused by the exhibitor, the guest organiser or the exhibitor's authorised representatives on the exhibition grounds or to any buildings or installations and will remove any waste left behind after the event has ended or at the latest on completion of the dismantling work at the cost of the exhibitor or guest organiser. An administrative fee of EUR 20.00 will be applied for charges that are forwarded to third parties.

#### 5.1.2 Coordination of work on the exhibition stand or on the event site

Should works have to be carried out on the exhibition stand or on the event site by employees of different companies (notably during the setup/dismantling phases) and should there be any potential mutual risk, the works are to be coordinated by the stand construction supervisor/assembly supervisor, pursuant to the Work Safety Act-ArbSchG and DGUV Regulation 1 (German Statutory Accident Insurance). This also applies in particular to works carried out by contractors of Leipziger Messe on the exhibition stand.

Beyond this, the necessary measures for improving the safety and health protection of workers at the workplace, in accordance with the currently valid European Directive EC-RL 89/391/EEC, must be observed and implemented during works on the exhibition grounds.

### 5.2 Use of materials/equipment

Nail guns may be permitted in isolated cases. The use of woodworking equipment that is not fitted with shavings extraction equipment and catchment containers is not permitted. Cranes and forklift trucks, electric pallet trucks and other motor-operated ground conveying devices may only be used by contractors appointed by Leipziger Messe. Elevating work platforms can be rented from the contract partners of Leipziger Messe.

Own or leased lifting platforms may only be operated by qualified personnel over 18 years of age. Qualifications must at minimum meet the principle DGUV-G 308/008 of the German Employer's Liability Insurance Association. Evidence of a valid operating permit and sufficient liability insurance, a permit for operation in enclosed spaces, as well as a test certificate pursuant to the accident prevention provision must be provided. The use of own elevating work platforms or platforms not rented from contract partners of Leipziger Messe require approval and will be subject to charges.

### 5.3 Electrical installations

#### 5.3.1 Connection to supplies

Power is supplied to the stands via TN-C-S. The nominal voltage is 230 V, 50 Hz for alternating current and 400 V, 50 Hz for three-phase current. Voltage and frequency are kept constant to the maximum possible extent under normal operating conditions. One or more connections are fitted on every stand that is to be connected to the mains power supply. This work may only be carried out by the electrical contractors appointed by Leipziger Messe. Lines are generally installed via the hallway. Please enclose a ground plan showing clearly where electrical connection is required.

Der Anschluss von Wohnwagen/Wohnmobilen im Freigelände erfolgt über eine Steckdose mit Schutzkontakt 230 V/16 A nach DIN 49462 dreipolig (Rundsteckvorrichtung). Jeder Wohnwagen/Wohnmobil wird einzeln über Steckdose mit vorgeschaltetem FI-Schutzschalter, Auslöse-Fehlerstrom 30 mA, angeschlossen. Vonseiten des Wohnwagens/Wohnmobils ist für den Anschluss eine Gummischlauchleitung HO7 RN-F 3 G 1,5 nach VDE 0282, Teil 810 mit Rundstecker, Schutzart IP 44, Länge 20,00 m, notwendig. Der Anschluss von mehr als einem Wohnwagen/Wohnmobil pro Steckdose ist nicht zulässig.

Eine elektrische Versorgung des Standes, oder von Teilen der elektrischen Verbraucher auf dem Stand, durch selbsteingebrachte Energiespeicher- oder Energieerzeugungssysteme ist nicht zulässig.

Elektroinstallationen dürfen nur von den von der Leipziger Messe autorisierten Fachfirmen vorgenommen werden. Der Strombezug von Nachbarständen ist unzulässig.

### 5.3.2 Standinstallation

Alle Installationen innerhalb der Stände müssen den jeweils gültigen IEC- und VDE-Bestimmungen entsprechen (siehe 5.3.3). Innerhalb der Stände ist das TN-S-Netz anzuwenden. Jeder Stand muss über einen Hauptschalter oder, soweit zulässig, über eine Steckverbindung vom Anschluss an das Hallennetz trennbar sein. Soll für bestimmte Geräte eine dauernde Stromversorgung gesichert werden, z. B. Kühlgeräte, Computer usw., so ist dafür vor dem Hauptschalter ein gesonderter Stromkreis zu schaffen, der nach Ausschalten des Hauptschalters unter Spannung bleibt. Als Schutzmaßnahme ist eine Fehlerstromschutzschaltung vorzusehen. Elektroinstallationsarbeiten innerhalb der Stände können von ausstellereigenen Elektrofachkräften oder von zugelassenen Fachfirmen entsprechend den VDE-Vorschriften und den international geltenden Vorschriften sowie dem Stand der Technik entsprechend ausgeführt werden.

Die im Ausstellungsstand vorhandene Elektroinstallation darf für die Veranstaltung erst in Betrieb genommen werden, wenn sie durch die Vertragsfirma der Leipziger Messe abgenommen und freigegeben worden ist. Das Prüfprotokoll der elektrotechnischen Anlage ist vom Aussteller vorzulegen. Bei Nichtbeachtung der gültigen Bestimmungen ist die Vertragsfirma der Leipziger Messe verpflichtet, den Anschluss an das Versorgungsnetz abzulehnen.

Nachträge, Änderungen oder Instandsetzungen an Ständen, die nicht durch Vertragsfirmen der Leipziger Messe errichtet wurden, können bei diesen gegen Auftrag kostenpflichtig bestellt werden.

### 5.3.3 Montage- und Betriebsvorschriften

Die gesamte elektrische Einrichtung der Stände ist nach den neuesten Sicherheitsvorschriften des Verbandes Deutscher Elektrotechniker (VDE) auszuführen. Insbesondere zu beachten sind VDE 0100, 0108, 0128 und IEC 60364-7-711. Für Steckdosen und Lichtstromkreise ist eine Fehlerstromschutzschaltung mit einem maximalen Fehlerauslösestrom von 30 mA vorgeschrieben. Die Elektroinstallationen der Exponate und der Ausstellungsstände sind so ausgeführt, dass der Anteil von hoch- oder niederfrequenten, in das Netz abgegebenen Störungen die in VDE 0160 und VDE 0838 (EN 50 006) angegebenen Werte nicht überschreitet. Frequenzgesteuerte Maschinen (z. B. Maschinen, Roboter, Motoren) sind mit Fehlerstromschutzschaltern Typ B SK (allstromseitig) auszustatten. Beim Einsatz entsprechender Maschinen ist der Servicepartner Elektro der Leipziger Messe zu kontaktieren.

Leitfähige Bauteile sind in die Schutzmaßnahme gegen indirektes Berühren einzubeziehen.

Es dürfen nur Leitungen der Typen NYM, HO5 VV-F, HO5 RR-F oder höherwertig mit einem Mindestquerschnitt von 1,5 mm² Cu verwendet werden. In Anlagen mit Schutzmaßnahme Kleinspannung sind blanke elektrische Leiter und Klemmen unzulässig. Die Sekundärleitungen sind gegen Kurzschluss und Überlast zu schützen. Flexible Leitungen (auch Flachleitungen) dürfen nicht ungeschützt gegen mechanische Belastungen unter Bodenbelägen verlegt werden.

Die Stände sind durch den Aussteller täglich nach Veranstaltungsschluss vom Hallennetz zu trennen. Für die Bereitstellung ergänzender Elektroanschlüsse behält sich die Leipziger Messe vor, während der Aufbauzeit einmal täglich in der Zeit von 06:00 und 07:00 Uhr die Stromzufuhr zu den Ständen zu unterbrechen. Am letzten Aufbautag wird eine weitere Schaltzeit zwischen 15:00 und 16:00 Uhr angeboten. Die Aussteller werden kurz vor Abschaltung per Hallendurchsage informiert. Die Hallennetze werden am



Caravans/motor homes on open-air sites are connected to the mains power supply in accordance with DIN 49462 via sockets with earth contacts and circular three-pin plugs. There is a 230 V/16 A power supply. Each caravan/motor home is connected separately via sockets with an F1 safety switch connected in series; the trigger current for this switch is 30 mA. Caravans/motor homes must be fitted with 20 m connecting lead made of rubber coated cable HO7 RN-F 3G 1.5 in accordance with VDE 0282 (Regulation 0282 of the Association of German Electrical Engineers), Part 810 with circular plug, protection rating IP 44 for connection to the mains power supply. Connection of more than one caravan/motor home per single socket is not permitted.

It is not permitted to supply electricity to the stand, or to parts of the electrical consumers on the stand, using energy storage or energy generation systems brought in by the exhibitor.

Electrical installations may only be installed by professional firms that have been authorised by Leipziger Messe. Electricity may not be obtained from neighbouring stands.

### 5.3.2 Installations on stand

All installations on stands must comply with current IEC + VDE regulations (see 5.3.3). The TN-S mains power supply must be used on stands. It must be possible to disconnect each stand from the hall mains supply by means of a master switch or, where permissible, a plug and socket connection. Should a permanent power supply be required for equipment such as refrigerating devices, computers etc., a separate circuit which remains live when the master switch is turned off must be installed in front of the master switch. A fault current protective circuit should also be installed as a protective measure. Work on electrical installations on stands can be carried out by the exhibitor's own qualified electricians or by electrical companies approved in accordance with VDE regulations, international regulations and current technology.

Electrical installations in the exhibition stand may only be operated for the purpose of the trade fair once accepted and approved by the firm contracted by Leipziger Messe. The exhibitor must submit the inspection protocol for the electrical equipment. In the event valid provisions were disregarded, the company contracted to the Leipziger Messe is obligated to reject a connection to the power supply.

Subsequent work, alterations or repairs on stands that are not carried out by a Leipziger Messe contracted company will be carried out by a Leipziger Messe can be ordered from the company against payment.

### 5.3.3 Installation and operating regulations

The entire electrical installations for the stands must be carried out in accordance with the most recent safety regulations of the Verband Deutscher Elektrotechniker (VDE), in particular VDE 0100, 0108, 0128 and IEC 60364-7-711. A fault current protective circuit with a maximum error trigger current of 30 mA is required for receptacles and lighting circuits. The electrical installation of exhibits and exhibition items must be designed in such a way that the amount of high- and low-frequency disturbances released into the grid does not exceed the values specified in VDE 0160 and VDE 0838 (EN 50 006). Frequency-controlled machines (e. g. machines, robots, motors) must be fitted with fault current protective circuits Type B SK (all currents). The electrical service partner of Leipziger Messe must be contacted if such machines are used.

Protection against indirect contact with conductive components should also be included in any protective measures taken.

Only cables of the following types or of a higher quality with a minimum cross-section of 1.5 mm² Cu may be used: NYM, HO5 VV-F, HO5 RR-F. Non-insulated electrical conductors and clamps are not permitted for facilities with low voltage protective measures. Secondary cables must be protected against shorts and overloading. Flexible cables (incl. flat cables) may only be installed under floor coverings if they are protected against mechanical loads.

The stands must be disconnected from the hall mains by the exhibitor each evening after closing time. Regarding the provision of additional electrical connections, Leipziger Messe reserves the right to interrupt the power supply to the stands once a day between 6 to 7 a.m. during the installation period. On the last construction day an additional switch time is offered between 3 and 4 p.m. Exhibitors will be informed through the building intercom system shortly before the power is turned off. The hall mains will be

letzten Messe-/Veranstaltungstag eine Stunde nach Veranstaltungsende zentral abgeschaltet.

Der Aussteller haftet uneingeschränkt.

#### 5.3.4 Sicherheitsmaßnahmen

Zum besonderen Schutz sind alle wärmeerzeugenden und wärmeentwickelnden Elektrogeräte auf nicht brennbarer, wärmebeständiger, asbestfreier Unterlage zu montieren. Die Zugänglichkeit muss jederzeit sichergestellt sein. Entsprechend der Wärmeentwicklung ist ein ausreichend großer Abstand zu brennbaren Stoffen sicherzustellen. Beleuchtungskörper dürfen nicht an Dekorationen oder Ähnlichem angebracht sein. Die Verwendung von UV-Strahlern der Typen UV-B und UV-C darf nur in für deren Betrieb bestimmten Geräten erfolgen, bei denen ein ungeschützter Austritt vermieden wird und weder Standpersonal noch Besucher einer unzulässigen Belastung ausgesetzt werden.

#### 5.3.5 Sicherheitsbeleuchtung

Stände, in denen durch die Besonderheit ihrer Bauweise die vorhandene allgemeine Sicherheitsbeleuchtung nicht wirksam ist, bedürfen einer zusätzlichen eigenen Sicherheitsbeleuchtung in Anlehnung an die VDE 0108. Sie ist so anzulegen, dass ein sicheres Zurechtfinden bis zu den allgemeinen Rettungswegen gewährleistet ist.

### 5.4 Wasser- und Abwasserinstallation

#### 5.4.1 Anschlüsse

Jeder Stand, der mit Wasser/Abwasser versorgt werden soll, erhält einen oder mehrere Anschlüsse. Die Installation dieser Anschlüsse darf nur von der Leipziger Messe durchgeführt werden. Den Bestellungen ist eine Grundrissskizze beizufügen, aus der die gewünschte Platzierung der Anschlüsse ersichtlich ist.

Alle Installationen innerhalb der Stände müssen der aktuell gültigen Trinkwasserverordnung entsprechen, sodass durch Installation und Betrieb eines Anschlusses eine nachteilige Beeinflussung der Trinkwasserqualität ausgeschlossen wird.

Die Leitungsverlegung erfolgt über Flur. Die anfallenden Kosten trägt der Aussteller. Die Einleitungen in das Abwassernetz dürfen die üblichen Schadstoffmengen für Haushalte nicht übersteigen. Speise- und Fettreste dürfen nicht in das Abwassersystem eingeleitet werden. Die Wasserversorgung wird am letzten Lauftag aus Sicherheitsgründen nach Messeschluss eingestellt (siehe 6.2.1, Merkblatt Wasserinstallation).

#### 5.4.2 Einsatz von wasserführenden Anlagen und Gerätschaften

Der Einsatz von Wasser, z. B. in Wasserbecken, Brunnen oder in Wasserwand- und Luftbefeuchtungssystemen sowie in sonstigen Sprühsystemen, die am Stand eingesetzt werden sollen ist der Leipziger Messe anzuzeigen. Der hygienisch einwandfreie Zustand ist zu gewährleisten.

Auf Verlangen der Leipziger Messe ist darüber ein Nachweis zu erbringen.

### 5.5 Druckluftinstallation

Jeder Stand, der mit Druckluft versorgt werden soll, erhält einen oder mehrere Anschlüsse. Die Installation dieser Anschlüsse erfolgt durch die Leipziger Messe. Der Bestellung ist die Grundrissskizze beizufügen, aus der die gewünschten Standorte der Anschlüsse hervorgehen. Eine Unterflurverlegung ist nicht möglich. Die Druckluftversorgung wird aus Sicherheitsgründen nach Veranstaltungsende eingestellt.

### 5.6 Maschinen, Druckbehälter, Abgasanlagen

#### 5.6.1 Maschinengeräusche, dynamische Maschinenlasten

Der Betrieb lärmverursachender Maschinen und Geräte soll im Interesse aller Aussteller und Besucher möglichst eingeschränkt bleiben. Die Geräusche an der Standgrenze dürfen 70 dB (A) nicht überschreiten.

Das Betreiben von Maschinen und Anlagen mit Schwungmassekräften ist nur zulässig, sofern keine Übertragung auf Gebäudeteile stattfindet. Die



switched off centrally one hour after the end of the event on the last day of an exhibition/event.

Exhibitors have unlimited liability.

#### 5.3.4 Safety precautions

As a special safety precaution, all electrical heat-generating appliances are to be mounted on a non-flammable, heat-resistant asbestos-free base at a suitable distance from any flammable materials. Accessibility must be ensured at all times. Light fittings may not be mounted on stand decorations or similar materials. UV-B and UV-C violet lamps may only be used in equipment designed for that purpose, for which unprotected leakage can be avoided and it can be ensured that stand personnel and visitors are not subjected to non-permissible loads.

#### 5.3.5 Emergency lighting

Additional emergency lighting must be installed in support of VDE 0108 on stands where the general emergency lighting system is not effective as a result of the nature of the stand construction. This lighting must be installed in such a way that emergency escape routes are clearly visible.

### 5.4 Water/waste water facilities

#### 5.4.1 Connections

Stands that are to have a water supply/waste water outlet are fitted with one or more connections. These connections may only be installed by Leipziger Messe. Please enclose a ground plan showing clearly where the connections are required.

All installations within the stands have to conform to the currently valid drinking water ordinance, so that the installation and operation of a connection does not lead to an unfavourable impact of the drinking water quality.

Pipes are laid above ground level. These costs are the exhibitor's responsibility. The pollutant content of any waste water entering the waste water system may not exceed the normal levels found in household waste water. Remnants of food and fat may not be introduced into the waste water system. For safety reasons the water supply will be switched off on the last day of an exhibition/event after the end of the event (see 6.2.1, Water installation instructions).

#### 5.4.2 Use of water installations and equipment

Leipziger Messe must be notified of any use of water, e. g. in water basins, fountains, or for water wall and air humidifying systems, as well as in any other spray systems that are to be used at the stand. The water must be guaranteed to be in a hygienically perfect state.

Proof thereof must be provided to Leipziger Messe upon request.

### 5.5 Connection to compressed air supply

Stands that require a supply of compressed air can be fitted with one or more connections. Leipziger Messe installs these connections. Please enclose a ground plan showing clearly where connections are required. It is not possible to lay pipes under floor level. As a safety precaution, the compressed air supply is switched off after an event has finished.

### 5.6 Machinery, pressure containers, exhaust systems

#### 5.6.1 Machine noise, dynamic machine loads

The operation of noisy machinery must be kept to a minimum in the interests of visitors and other exhibitors. The maximum noise level at outside edge of the stand may not exceed 70 dB (A).

The operation of machinery and systems with gyrating mass forces is only permitted if there is no transfer of the load to any part of the building. DIN

DIN 1055 (Teil 3, Abs. 8) und DIN 4024 sind zu beachten. Der Auslösewert von 0,5 m/s² nach der Lärm- und Vibrations-Arbeitsschutzverordnung darf nicht überschritten werden.

#### 5.6.2 Produktsicherheit

Gemäß § 4 des Geräte- und Produktsicherheitsgesetzes sind Hersteller, Einführer oder Aussteller von technischen Arbeitsmitteln im Sinne dieses Gesetzes verpflichtet, nur Geräte auszustellen, die die allgemein anerkannten Regeln der Technik sowie die Arbeitsschutzvorschriften vollständig einhalten und somit die Voraussetzungen für die CE-Kennzeichnung erfüllen. Als Nachweis sind vom Aussteller folgende Unterlagen am Stand bereitzuhalten:
- EG-Konformitätserklärung bzw. Herstellererklärung nach Artikel 12 der Maschinenrichtlinie 2006/42
- Betriebsanleitung nach Anhang I (1.7.4) der Maschinenrichtlinie

Geräte, die den Anforderungen des Gesetzes nicht genügen, müssen einen entsprechenden Hinweis nach § 4 (5) des Gesetzes tragen. Bei Vorführungen sind die erforderlichen Vorkehrungen zum Schutz von Personen durch das Standpersonal zu treffen. Das Standpersonal ist auch für die Gewährleistung des Ausschlusses von unbefugten Schaltvorgängen verantwortlich.

Medizinprodukte dürfen ausgestellt werden, wenn sie rechtskonform in den Verkehr gebracht werden und dies mit dem CE-Kennzeichen kenntlich gemacht ist (§ 6 Abs. 1 und 2, § 10 MPG (Medizinproduktegesetz)). Erfüllen sie diese Anforderungen nicht, muss auf einem sichtbaren Schild deutlich darauf hingewiesen werden. Bei Vorführungen sind die erforderlichen Vorkehrungen zum Schutz von Personen zu treffen (§ 12 Abs. 4 MPG).

#### 5.6.2.1 Schutzvorrichtungen

Maschinen- und Apparateteile dürfen nur mit allen Schutzvorrichtungen in Betrieb genommen werden. Die normalen Schutzvorrichtungen können durch eine sichere Abdeckung aus geeignetem transparentem Material ersetzt werden. Die Schutzvorrichtungen können abgenommen werden, um Besuchern Bauart oder Ausführung abgedeckter Teile sichtbar zu machen, wenn die Inbetriebnahme der Geräte sicher verhindert ist. Die Schutzvorrichtungen müssen dann neben der Maschine sichtbar aufgestellt bleiben.

#### 5.6.2.2 Prüfverfahren

Die ausgestellten technischen Arbeitsmittel können hinsichtlich ihrer unfallschutz- und sicherheitstechnischen Ausführung von der zuständigen Aufsichtsbehörde, ggf. gemeinsam mit den zuständigen berufsgenossenschaftlichen Fachausschüssen, besichtigt und auf die Einhaltung der Sicherheitsanforderungen hin überprüft werden. In Zweifelsfällen sollten sich die Aussteller rechtzeitig vor Messebeginn mit der Landesdirektion Sachsen, Unterabteilung 5, Arbeitsschutz Leipzig, Braustraße 2, 04107 Leipzig, in Verbindung setzen. Werden schwerwiegende Verstöße festgestellt, kann das Ausstellen gegebenenfalls eingeschränkt werden.

#### 5.6.2.3 Betriebsverbot

Darüber hinaus ist die Leipziger Messe berechtigt, jederzeit den Betrieb von Maschinen, Apparaten und Geräten zu untersagen, wenn nach ihrer Ansicht durch den Betrieb Gefahren für Personen und Sachen zu befürchten sind.

#### 5.6.2.4 Ergänzende Schutzmaßnahmen

Alle Arbeitsgeräte oder Baumaschinen müssen gemäß der BetrSichV aktuell geprüft sein und es dürfen keine ungesicherten Lasten über Personen angehoben werden. Weitere Informationen bzgl. Lasten über Personen bei Veranstaltungen entnehmen Sie der DGUV Information 215-313 „Lasten über Personen".

Des Weiteren muss durch technische oder organisatorische Maßnahmen gewährleistet werden, dass bei einem Versagen eines Hydrauliksystems oder eines Seilantriebs kein unkontrolliertes Absenken von Anbauteilen der Geräte / Lasten möglich ist. Dies kann z. B. durch eine Absperrung des Gefahrenbereichs, durch die Verwendung von Schlauchbruchsicherungen oder durch eine mechanische Verriegelung zur Abstützung der Hydraulikzylinder erfolgen. Für die Standsicherheit und den sicheren Betrieb aller Exponate ist der Aussteller verantwortlich und nachweispflichtig. Die Messe behält sich



1055 (Part 3, para. 8) and DIN 4024 must be observed. The trigger value of 0.5 m/s² according to the noise and vibration occupational safety regulation may not be exceeded.

#### 5.6.2 Product safety

In accordance with § 4 of the Appliance and Product Safety Act, the manufacturers, importers or exhibitors of technical working appliances within the meaning of this law are under an obligation to exhibit only those appliances which conform completely to the generally recognised rules of engineering and the industrial safety regulations and thus fulfil the conditions for CE labelling. The exhibitor shall make the following documents available at the stand as proof of the above:
- EC Conformity Declaration or Manufacturer's Declaration as per Article 12 of the Machinery Directive 2006/42
- Operating instructions in accordance with Appendix I (1.7.4) of the Machinery Directive

Appliances which do not meet with the requirements of the Act must be labelled accordingly as per § 4 (5) of the Act. Stand personnel is responsible for taking any measures necessary to protect people during presentations. Stand personnel is also responsible for ensuring that no switching operations are carried out without authorisation.

Medical products may be exhibited if they are brought into circulation in concordance with applicable laws and bear the CE mark (Sect. 6 Subsect. 1 and 2, Section 10 MPG (Medical Products Acts)). If they do not meet these requirements, they must be accompanied by visible signs which make reference to the lack of conformity. Presentations must include precautions designed for the protection of persons (Sect. 12 Subsect. 4 MPG).

#### 5.6.2.1 Safety devices

Parts of machines or apparatus may only be operated when all safety devices are in place. Standard safety devices can be replaced by a secure cover of suitable transparent material. Protective facilities such as safety devices may be removed to show visitors the building design or design of covered components, as long as it can be warranted that the devices cannot be started. The safety devices must be placed next to the machine, where they can be seen.

#### 5.6.2.2 Test procedures

The appropriate trade supervisory authority and, if necessary, the relevant technical committee from trade associations can inspect any equipment on display with regard to accident prevention and safety features and compliance with the safety regulations.
In the case of doubt, exhibitors should contact the Saxony State Directorate, Department 5, Occupational Safety Leipzig, Braustraße 2, 04107 Leipzig, well before the start of the exhibition. Where serious breaches have been identified, restrictions may be imposed on the exhibition of such items.

#### 5.6.2.3 Ban on operation of equipment

Leipziger Messe may at any time prohibit the operation of machines, apparatuses and appliances, which they consider to be a danger to people and objects when in operation.

#### 5.6.2.4 Additional precautions

All work equipment or construction machinery must have currently valid inspections in accordance with the BetrSichV regulations, and no unsecured loads shall be lifted above persons. Further information regarding loads above persons during events can be found in the DGUV Information 215-313 "Loads above persons".

Furthermore, technical or organisational measures must be taken to ensure that in the event of failure of a hydraulic system or a rope drive, uncontrolled lowering of attachments of the devices / loads is not possible. This can be achieved, for example, by closing off the danger area, by using hose breakage protection devices or by using a mechanical locking device to support the hydraulic cylinders. The exhibitor is responsible for the stability and safe operation of all exhibits and is required to provide proof of this. In justified

vor, in begründeten Fällen vor Ort eine kostenpflichtige Überprüfung durch eine befähigte Person vornehmen zu lassen.

### 5.6.3 Druckbehälter

#### 5.6.3.1 Abnahmebescheinigung

Druckbehälter dürfen auf dem Stand nur betrieben werden, wenn die gemäß Betriebssicherheitsverordnung (BetrSichV) in der jeweils gültigen Fassung geforderten Prüfungen (Prüfung vor Inbetriebnahme und ggf. wiederkehrende Prüfungen) bescheinigt sind und die Verwendung der Leipziger Messe angezeigt und von dieser genehmigt wurde. Die darüber ausgestellten Prüfnachweise sind am Ausstellungsort beim Druckbehälter aufzubewahren und auf Verlangen der zuständigen Aufsichtsbehörde vorzulegen. Auskünfte zu den entsprechenden Vorschriften erteilt die Landesdirektion Sachsen, Unterabteilung 5, Arbeitsschutz Leipzig, Braustraße 2, 04107 Leipzig, Telefon 0341-977 5001.

#### 5.6.3.2 Prüfung

Ergänzend zur Vorlage einer Bescheinigung über Bau- und Wasserdruckprüfung (EG-Konformitätserklärung sowie notwendige Unterlagen in deutscher oder englischer Sprache) muss eine Abnahme vor Ort erfolgen. Bei Anmeldung bis 4 Wochen vor Messebeginn können prüfpflichtige Druckbehälter bis zwei Tage vor Messeeröffnung auf dem Messestand der Abnahmeprüfung vor Inbetriebnahme durch eine zugelassene Überwachungsstelle bzw. eine befähigte Person unterzogen werden. Anfragen sind an die Leipziger Messe zu richten. Eine für den Druckbehälter verantwortliche Person muss am Messestand anwesend sein. Eine vollständige Überprüfung von Druckbehältern kann während der kurzen Messeaufbauzeit nicht durchgeführt werden.

#### 5.6.3.3 Gemietete Druckbehälter

Da die Beurteilung ausländischer Druckbehälter ohne EG-Konformitätserklärung sowie den notwendigen Unterlagen in deutscher Sprache während der relativ kurzen Messeaufbauzeit nicht durchgeführt werden kann, ist die Benutzung von geprüften Mietbehältern zu bevorzugen.

#### 5.6.3.4 Überwachung

Die erforderlichen Prüfbescheinigungen sind während der Veranstaltung auf dem Messestand bereitzuhalten.

### 5.6.4 Abgase und Dämpfe

Von Exponaten und Geräten abgegebene brennbare, gesundheitsgefährdende oder die Allgemeinheit belästigende Dämpfe und Gase dürfen nicht in die Hallen eingeleitet werden. Derartige Stoffe sind am Entstehungsort abzusaugen, nieder zu schlagen oder anderweitig zu beseitigen. Wenn dies nicht möglich ist, sind Ansammlungen auf ein zulässiges Maß zu verdünnen. Ansonsten müssen sie über entsprechende Rohrleitungen ins Freie abgeführt werden. Dabei ist für die zulässigen Abgaswerte das Bundesimmissionsschutzgesetz zu beachten. Für Brat- und Kochstrecken kann der Einsatz von umluftbetriebenen Dunstabzugshauben angeordnet werden.

### 5.6.5 Abgasanlagen

Zur Ableitung brennbarer, gesundheitsgefährdender oder die Allgemeinheit belästigender Dämpfe und Gase ist die Montage einer Abgasleitung in Verbindung mit einer Abgasöffnung notwendig. Die Abzüge werden, soweit technisch möglich, ab Standgrenze bis ins Freie ausschließlich von der Leipziger Messe montiert. Die Anschlüsse an den Exponaten sind vom Aussteller herzustellen. Der Bestellung mit dem Formblatt „Rauch-/Gasabzüge" ist eine Grundrissskizze beizufügen, aus der die gewünschte Platzierung der Abzüge ersichtlich ist. Die Leitungsführung wird durch die Leipziger Messe festgelegt.



cases, Leipziger Messe reserves the right to have an inspection carried out on site by a competent person for a fee.

### 5.6.3 Pressure containers

#### 5.6.3.1 Acceptance certificate

Pressure containers may only be operated at the stand if the inspections (inspection prior to start-up and recurring inspections if applicable) as required pursuant to the applicable Occupational Safety Regulation (BetrSichV) have been certified and the use of these has been reported to and approved by Leipziger Messe. The certificate must be kept available at the place of display and must be handed over to the relevant authorities for inspection. For further details on the relevant regulations please contact: Saxony State Directorate, Department 5, Occupational Safety Leipzig, Braustraße 2, 04107 Leipzig, Phone +49 341 977 5001.

#### 5.6.3.2 Testing

In addition to the submission of a certificate for the construction and water pressure inspection (EC declaration of conformity and the required documents in German or English), an acceptance process must be carried out on site. If registration is received at least four weeks prior to the start of the trade fair, pressurised containers that must be tested can be accepted at the stand prior to start-up by an authorised monitoring agency or an authorised person up to two days before the start of the trade fair. For inquiries, please contact Leipziger Messe. A person in charge of the pressurised container must be present at the trade fair stand. A complete inspection of pressure containers cannot be accomplished during the short construction period of the trade fair.

#### 5.6.3.3 Rented pressurised containers

Since it is not possible to assess foreign pressure containers that are not accompanied with an EC conformity declaration and the required documents in German during the relatively short set-up time for the trade fair, the use of inspected rental containers must be preferred.

#### 5.6.3.4 Inspection

The required certificates of inspection must be kept available on the stand for the duration of the event.

### 5.6.4 Exhaust gases and vapours

No vapours or gases which are flammable, hazardous to health or present a general nuisance, may be released from exhibits or equipment into the exhibition halls. Such materials must be extracted, broken down or otherwise disposed at the point of origin. If this is not possible, any accumulations must be diluted to an admissible amount. Otherwise such vapours and gases must be discharged into the open air via suitable ducts whilst taking into account the permitted waste gas values as according to the applicable "Bundesimmissionsschutzgesetz" – German law on air quality. For continuous frying and other automated food cooking systems, the use of recirculating extraction hoods can be arranged.

### 5.6.5 Exhaust systems

An exhaust gas pipe complete with exhaust port is required for the discharge of vapours or gases which are flammable, hazardous to health or present a general nuisance. The exhaust gas pipes will run from the edge of the stand into a clear area as far as is technically possible and are to be installed exclusively by Leipziger Messe. The exhibitor is responsible for connection to exhibits. Please enclose a ground plan showing clearly where exhaust gas pipes are required with your order including the form "Smoke/gas extraction ducts". The Leipziger Messe will determine where pipelines will be laid.

## 5.7 Verwendung von Druckgasen, Flüssiggasen und brennbaren Flüssigkeiten

### 5.7.1 Druck- und Flüssiggasanlagen

Die Lagerung und Verwendung von Druck- und Flüssiggas in den Messehallen und im Gelände ist ohne schriftliche Freigabe der Leipziger Messe verboten.

#### 5.7.1.1 Freigabeantrag für Druckgasflaschen

Die Lagerung und Verwendung von Flüssiggas oder anderer brennbarer und nichtbrennbarer Gase in Druckgasflaschen, Druckgaspackungen oder Tanks sind ohne schriftliche Genehmigung der Leipziger Messe verboten. Entsprechend den einschlägigen Unfallverhütungsvorschriften sind Druckgasflaschen gegen Stoß, Umfallen, Zugriff Unbefugter sowie vor Erwärmung zu schützen. Toxische Gase dürfen nicht verwendet werden.

#### 5.7.1.2 Verwendung von Flüssiggas

Bei Verwendung von Flüssiggas darf höchstens ein maximal notwendiger Tagesbedarf am Stand vorgehalten werden. Dieser ist mit der Leipziger Messe abzustimmen und freigabepflichtig. Ein Flaschenwechsel während der Besucheröffnungszeiten ist nicht möglich. Die Gesamtanlage ist gemäß DGUV-Grundsatz 310-005 durch einen Sachkundigen (befähigte Person) zu prüfen. Die Prüfbescheinigung ist am Stand vorzuhalten. Flexible Flüssiggasanschlüsse (wenn Anschlusslänge über 400 mm unvermeidbar) müssen gemäß DGUV Vorschrift 79 mit einer Schlauchbruchsicherung ausgerüstet sein.

Für bestimmte Einsatzfälle wird eine Gaswarnanlage gefordert. Diese Maßnahmen sind kostenpflichtig. Der Flaschenwechsel innerhalb der Hallen ist mit der Leipziger Messe, Abteilung Veranstaltungstechnik, abzustimmen. Die Dichtheit ist durch den Aussteller vor Inbetriebnahme zu prüfen.



#### 5.7.1.3 Einrichtung und Unterhaltung

Für die Einrichtung und Unterhaltung von Flüssiggasanlagen sind die „Technischen Regeln Flüssiggas" DVFG-TRF 2012 (Herausgeber: DVGW Deutscher Verein des Gas- und Wasserfaches e.V. und DVFG Deutscher Verband Flüssiggase e.V.) sowie die DGUV Vorschrift 80 „Verwendung von Flüssiggas" zu beachten. Beachte 5.7.1.1. Mit dem Antrag auf Genehmigung muss der Betreiber der Anlage ein Explosionsschutzdokument gemäß den § 3 und § 5 der Betriebssicherheitsverordnung erstellen und vorlegen. Die Gesamtanlage ist gemäß DGUV-Grundsatz 310-005 durch einen Sachkundigen (befähigte Person) zu prüfen.

### 5.7.2 Brennbare Flüssigkeiten

Die Lagerung von brennbaren Flüssigkeiten ist grundsätzlich verboten. Betriebsbedingte Ausnahmen sind mit der Leipziger Messe frühzeitig abzustimmen, eine schriftliche Genehmigung ist erforderlich. Die DGUV Regel 113-001 und korrespondierende Schriften, sowie Hinweise des Sicherheitsdatenblatts sind einzuhalten. Die vorgehaltene Menge darf einen Tagesbedarf nicht überschreiten. Befüllungen sind anzuzeigen und dürfen ausschließlich unter Einhaltung der sicherheitstechnischen Vorschriften außerhalb der Besucherzeiten stattfinden. Entleerte Behältnisse sind unverzüglich aus der Halle zu entfernen. Die Lagerung entzündlicher und/oder explosionsfähiger Reinigungsmittel in der Halle ist verboten. Das Rauchverbot ist strikt umzusetzen. Zu Ausstellungszwecken größerer Mengen wird der Einsatz von Dummys vorgeschrieben.

## 5.8 Asbest und andere Gefahrstoffe

Der Einsatz und die Verwendung von Gefahrstoffen und gefahrenstoffhaltigen Baustoffen oder Erzeugnissen sind bei der Leipziger Messe zu beantragen. Grundlage hierfür ist das Gesetz zum Schutz vor gefährlichen Stoffen (Chem. Gesetz), BGBl I (Teil I, Seite 1703) in Verbindung mit der Chemikalien-Verbotsverordnung (Chem. Verbots V) sowie der Gefahrstoffverordnung (GefStoffV).

## 5.7 Use of compressed/liquid gases and flammable liquids

### 5.7.1 Compressed and liquid gas installations

Compressed and liquid gas may only be used in the exhibition halls or on the open-air exhibition sites with written acceptance from Leipziger Messe.

#### 5.7.1.1 Application for acceptance of use of compressed gas flasks/cylinders

The storage or use of liquid gas or other flammable and non-flammable gases in compressed gas flasks/cylinders, compressed gas packs or tanks is prohibited without the written approval of Leipziger Messe. Compressed gas flasks/cylinders must be protected against impact, falling over, unauthorized access and heat in accordance with the relevant accident prevention regulations. Toxic gases may not be used.

#### 5.7.1.2 Use of liquid gas

If liquid gas is to be used, the exhibitor may not store a quantity of more than a daily ration at the stand. Leipziger Messe must be consulted about the use and their approval must be obtained. A cylinder may not be replaced during the visitor opening hours. The complete system must be inspected by a technical expert (authorised person) as per DGUV Principle 310-005. The certificate of inspection must be kept available on the stand. Flexible liquid gas connections (if connection lengths exceeding 400 mm cannot be avoided) must be fitted with a pipe rupture safety unit, in accordance with DGUV Regulation 79 .

In certain cases a gas warning system will be required. These arrangements are liable for costs. Bottle replacements inside the halls must be coordinated with Leipziger Messe, Technical Event Management department. The cylinder is to be checked by the exhibitor prior to start-up to ensure that it is gastight.

#### 5.7.1.3 Installation and operation

The installation and operation of liquid gas equipment is subject to compliance with the "Technical Rules for Liquid Gas" DVFG-TRF (2012 publisher: DVGW Deutscher Verein des Gas-und Wasserfaches e.V. and DVFG Deutscher Verband Flüssiggase e.V.) and DGUV Regulation 80 "Usage of Liquid Gas". Please note section 5.7.1.1 . The operator of the equipment must draw up an explosion protection document pursuant to sections 3 and 5 of the Operating Safety Directive and submit it with the approval application. The entire installation is to be inspected by an expert (qualified person) pursuant to DGUV Principle 310/005.

### 5.7.2 Flammable liquids

The storage of flammable liquids is prohibited. Exceptions due to operational requirements must be coordinated in time with Leipziger Messe; written approval is required. The DGUV Rule 113-001 and corresponding documents, as well as the information in the Safety Data Sheet must be adhered to. The quantity that is held available may not exceed the daily requirement. Filling activities must be reported, and may only be completed outside of visitor hours in compliance with the safety regulations. Empty containers must be immediately removed from the building. Flammable and/or potentially explosive cleaning agents may not be stored in the building. The non-smoking rule must be strictly implemented. Dummies must be used if larger quantities are to be exhibited.

## 5.8 Asbestos and other hazardous materials

Applications must be submitted to Leipziger Messe regarding the use of hazardous materials and building materials or products that contain hazardous materials. This requirement is based on the law for the protection against hazardous materials (Chemicals Act), Federal Gazette I (Part I, Page 1703) in connection with the chemicals prohibition regulation (Chemicals Prohibition V) and the hazardous goods regulation (GefStoffV).

### 5.9 Szenenflächen

Für Szenenflächen > 50 m² gelten die Bestimmungen des § 40 der Sächsischen Versammlungsstättenverordnung. Beschallungsanlagen sind so auszulegen, dass der Geräuschpegel an der Standgrenze 70 dB (A) nicht überschreitet.

### 5.10 Strahlenschutz

#### 5.10.1 Radioaktive Stoffe

Der Umgang mit radioaktiven Stoffen ist genehmigungspflichtig und mit der Leipziger Messe abzustimmen. Die Genehmigung ist nach der Strahlenschutzverordnung bei der zuständigen Behörde zu beantragen und mindestens sechs Wochen vor Messebeginn der Leipziger Messe vorzulegen. Soweit bereits eine Genehmigung vorhanden ist, ist nachzuweisen, dass der beabsichtigte Umgang mit radioaktiven Stoffen auf dem Messegelände rechtlich abgedeckt ist.

Die zuständige Behörde für den Ausstellungsort Leipzig ist das Sächsische Landesamt für Umwelt, Landwirtschaft und Geologie, Referat Strahlenschutz, Pillnitzer Platz 3, PF 540137, 01311 Dresden.

#### 5.10.2 Röntgenanlagen und Störstrahler

Der Betrieb von Röntgenanlagen und Störstrahlern ist vier Wochen vor Inbetriebnahme bei der Landesdirektion Sachsen, Referat 53 Strahlenschutz, Arbeitsmedizin Leipzig genehmigen zu lassen oder anzuzeigen und mit der Leipziger Messe abzustimmen. Das Strahlenschutzrecht (Strahlenschutzgesetz (StrlSchG), sowie die Strahlenschutzverordnung (StrlSchV) sind zu beachten.

Röntgeneinrichtungen und Störstrahler welche weder über eine Bauartzulassung noch CE-Kennzeichnung nach dem Medizinproduktegesetz verfügen, benötigen eine Genehmigung der zuständigen Landesdirektion Sachsen und bedürfen einer Sachverständigenprüfung am Aufstellungsort auf der Messe. Das Prüfprotokoll ist der Landesdirektion Sachsen, Referat 53 Strahlenschutz, Arbeitsmedizin, vorzulegen.

Die Anwesenheit eines Strahlenschutzbeauftragten ist zu gewährleisten. Die Strahlenschutzbeauftragten haben die Kopien der Genehmigung bzw. der Anzeigebestätigung der Röntgeneinrichtung, des Prüfprotokolls, ihres Bestellungsschreibens und ihres Fachkundenachweises mitzuführen.

#### 5.10.3 Laseranlagen

Der Betrieb von Laseranlagen ist mit der Leipziger Messe abzustimmen. Der Betrieb von Laseranlagen der Klassen 3B und 4 ist gemäß § 6 der Berufsgenossenschaftlichen Vorschrift für Sicherheit und Gesundheit bei der Arbeit – DGUV Vorschrift 11 „Laserstrahlung" bei der zuständigen Behörde anzuzeigen. Die erfolgte Anzeige bei der Landesdirektion Sachsen, Arbeitsschutz Leipzig, ist der Leipziger Messe schriftlich nachzuweisen.

Der Aussteller hat festzustellen, ob am Messestand und in dessen Umgebung Laserstrahlung auftritt. Ist das der Fall, so ist für das Vorführen und Betreiben der Laseranlagen auf der Leipziger Messe eine Gefährdungsbeurteilung vorzulegen (§ 3 OStrV).

Es ist zu gewährleisten, dass in frei zugänglichen Bereichen außerhalb und auf dem Messestand die zulässigen maximalen Werte für die Bestrahlung von Auge und Haut (MZB-Werte) unterschritten werden.

Der Aussteller hat die in der Gefährdungsbeurteilung festgelegten Schutzmaßnahmen zu treffen.

Bei Laseranlagen der Klassen 3R, 3B und 4 sind der Landesdirektion Sachsen, Arbeitsschutz Leipzig und der Leipziger Messe die Bestellungsschreiben und die Nachweise der Sachkunde der Laserschutzbeauftragten vorzulegen (§ 5 Abs. 2 OStrV). Bei diesen Anlagen ist die Anwesenheit der Laserschutzbeauftragten während der Messe sicherzustellen.

Für Showlaseranlagen sind zusätzlich die Hinweise und Empfehlungen der DGUV Information 203-036 „Laser-Einrichtungen für Show- und Projektionszwecke" zu berücksichtigen.



### 5.9 Stage areas

The regulations in § 40 of the Assembly Rooms Directive of the Free State of Saxony apply to stage areas > 50 m². Loudspeaker announcement systems must be set up in such a way that the noise level at the edge of the stand area does not exceed 70 dB (A).

### 5.10 Radiation protection

#### 5.10.1 Radioactive materials

Use of radioactive materials is subject to approval and must be agreed upon with Leipziger Messe. In accordance with the applicable German Radiation Protection Regulations, application must be made to the relevant authorities and authorisation submitted to Leipziger Messe at least 6 weeks before the exhibition is to open. In the case that the exhibitor already has authorisation, it must be proved that the intended use of radioactive materials on the exhibition grounds is legally covered.

The authority responsible for Leipzig as an exhibition location is the Sächsische Landesamt für Umwelt, Landwirtschaft und Geologie, Referat Strahlenschutz, Pillnitzer Platz 3, PF 540137, 01311 Dresden.

#### 5.10.2 X-ray equipment and stray radiation emitters

The operation of x-ray and stray radiation equipment must be approved by or reported to the Saxony State Directorate, Department 53 Radiation Protection, Occupational Medicine, and must be coordinated with Leipziger Messe. The radiation protection law (Radiation Protection Act (StrlSchG)) and the radiation protection ordinance (StrlSchV) must be observed.

X-ray and stray radiation equipment which do not have type approval or CE marking in accordance with the Medical Devices Act, require approval from competent Saxony State Directorate and the equipment must be inspected by an expert at the trade fair location. The inspection protocol must be submitted to the Saxony State Directorate, Department 53 Radiation Protection, Occupational Medicine.

The presence of a radiation protection representative must be warranted. The radiation protection representative must have on hand copies of the approval or confirmation that the x-ray equipment has been reported, the inspection protocol, his/her appointment letter and proof of expert qualification.

#### 5.10.3 Laser equipment

The operation of laser facilities must be coordinated with Leipziger Messe. The operation of laser equipment (Class 3B and 4) must be reported to the agency in charge in accordance with section 6 of the Employer's Liability Insurance Association Provision for Occupational Health and Safety – DGUV Regulation 11 "Laser Radiation". Evidence of the report made to the Saxony State Directorate, Occupational Safety Leipzig office, must be provided to Leipziger Messe in writing.

The exhibitor must determine whether laser radiation will occur at the trade fair stand and its environs. If this is the case, a hazard assessment must be submitted (Section 3 OStrV) for the demonstration and operation of laser equipment at Leipziger Messe.

The exhibitor must ensure that the maximum admissible values for radiation affecting eyes and skin (MZB values) are not reached in the freely accessible areas outside of and at the trade fair stand.

The exhibitor must implement the protection measures defined in the hazard assessment.

In the case of Class 3R, 3B and 4 laser equipment, the appointment letter and verification of expertise for the laser protection representative must be submitted to the Saxony State Directorate, Occupational Safety Leipzig office and Leipziger Messe (Section 5 Subsection 2 OStrV). These facilities require the presence of laser protection representatives during the fair.

In the case of show laser facilities, the information and recommendations contained in DGUV Information 203-036 "Laser facilities for show and projection purposes" must also be considered.

Vor Inbetriebnahme von Showlaseranlagen der Klassen 3R, 3B und 4 ist gem. Punkt 6.3.4 dieser DGUV-Information eine sicherheitstechnische Prüfung durch eine befähigte Person (sachkundiger Laserschutzbeauftragter) durchzuführen. Das Protokoll dieser Prüfung ist der Landesdirektion Sachsen, Arbeitsschutz Leipzig und der Leipziger Messe vorzulegen.

**5.10.4 LED**

Der Betrieb von energie- oder lichtstarken LED-Anlagen ist mit der Leipziger Messe abzustimmen.

**5.11 Hochfrequenzgeräte, Funkanlagen, WLAN, elektromagnetische Verträglichkeit und Oberschwingungen**

Der Betrieb von sämtlichen Hochfrequenzgeräten, Funkanlagen und sonstigen Sendern für Nachrichtenzwecke sowie Personensuchanlagen, Mikroportanlagen, Gegensprechanlagen und Fernwirkfunkanlagen sind mit der Leipziger Messe abzustimmen, um eine gleichmäßige Verteilung von Frequenzen zu erreichen und gegenseitige Beeinflussungen nach Möglichkeit auszuschließen. Der Betrieb von genehmigungspflichtigen o. g. Anlagen ist nur mit einer Zulassung der Bundesnetzagentur für Elektrizität, Gas, Telekommunikation, Post und Eisenbahnen gestattet.

Der Betrieb von Hochfrequenzgeräten und Funkanlagen ist nur dann gestattet, wenn sie den Bestimmungen des Telekommunikationsgesetzes (TKG) sowie dem Gesetz über die elektromagnetische Verträglichkeit von Geräten (EMVG) entsprechen. Werden Exponate ausgestellt oder Standdekorationen benutzt, bei denen elektrische, magnetische oder elektromagnetische Felder zur Anwendung kommen, so sind die Festlegungen der Verordnung zur Durchführung des Bundesimmissionsschutzgesetzes in der jeweils aktuellen Fassung, sowie die DGUV Vorschrift 15 / DGUV Regel 103-013 einzuhalten.

Die Elektroinstallationen der Exponate und der Ausstellungsstände sind so auszuführen, dass unzulässige Netzrückwirkungen durch Stromoberschwingungen in das Messeversorgungsnetz vermieden werden (siehe auch 5.3.3).

Der Betrieb eines ausstellereigenen WLAN ist der Leipziger Messe vor Veranstaltungsbeginn schriftlich anzuzeigen. Zur Minimierung der Funkstörungen durch WLAN-Netzwerke erfolgt eine Kanalzuteilung durch die Leipziger Messe.

WLAN-Netzwerke sind ausschließlich zur Vernetzung der eigenen Standfläche zu verwenden. Jegliche Nutzungsfreigabe für Dritte ist nicht gestattet.

Bei Störungen des messeeigenen WLAN-Netzwerkes ist die Leipziger Messe berechtigt, Parameteranpassungen vom Verwender und bei andauernder Beeinträchtigung die Einstellung des WLAN-Dienstes zu verlangen. Zur Identifikation des WLAN-Netzwerkes ist eine SSID (Netzwerkname) zu verwenden, die Rückschlüsse auf den Aussteller und / oder die Standnummer erlaubt. Sollte dies nicht beachtet werden, werden dem Betreiber die Kosten einer WLAN-Ortung angerechnet. Bei Verstoß gegen die oben genannten Regelungen behält sich die Leipziger Messe das Recht vor, den Betrieb des WLAN zu verbieten.

**5.12 Krane, Stapler und Leergut**

Der Betrieb von eigenen Kranen und Staplern im Messegelände ist nicht gestattet. Es dürfen nur Geräte des im Gelände verpflichteten autorisierten Vertragsspediteurs betrieben werden. Fahrzeuge / Maschinen sind nur mit Rußpartikelfilter bei Dieselbetrieb bzw. mit Katalysator bei Gasbetrieb zugelassen.

Der autorisierte Vertragsspediteur übt im Messegelände das alleinige Speditionsrecht aus, d. h. Be- und Entladetätigkeiten, Verbringen von Exponaten, Standaufbauten usw. in den Stand inkl. Gestellung eventueller Hilfs- und Arbeitsgeräte (Gabelstapler, Krane, etc.) und Container sowie Zollabfertigung zur temporären bzw. definitiven Einfuhr. Der Einsatz von Kranen, Gabelstaplern und ähnlichen Flurförderfahrzeugen auf dem Messegelände ist dem Vertragsspediteur der Leipziger Messe vorbehalten. Elektrisch betriebene Hubwagen sind ausschließlich für Montagearbeiten auf der angemieteten Standfläche und zum ebenerdigen Transport und nicht für Be- und Entladungen gestattet. Für die dem autorisierten Vertragsspediteur erteilten Aufträge gelten die Allgemeinen Deutschen Spediteurbedingungen (ADSp) neueste Fassung und der Speditionstarif für Messen und Ausstellungen der Leipziger Messe.



Pursuant to Item 6.3.4 of this DGUV Information, a safety inspection carried out by an authorised person (expert laser protection representative) is required prior to the start-up of show laser facilities in categories Class 3R, 3B and 4. The inspection protocol must be submitted to Saxony State Directorate, Occupational Safety Leipzig and Leipziger Messe.

**5.10.4 LED**

The operation of high-energy or high-aperture LED equipment must be coordinated with Leipziger Messe.

**5.11 High frequency / radio equipment, WLAN, electromagnetic compatibility and harmonic oscillation**

Operation of all high-frequency equipment, radio equipment and other transmitters for transmitting news as well as paging systems, microport systems, intercom systems and remote radio control equipment is subject to the approval of Leipziger Messe so that frequencies may be distributed evenly and mutual interference avoided where possible. Systems of the aforementioned types which are only operable with a permit are only allowed with the authorization of the Federal Network Agency for Electricity, Gas, Telecommunications, Post and Railways.

Operation of high-frequency equipment and radio equipment is only authorised if it complies with the legal provisions of the applicable versions of the Telecommunications Act (TKG) and the law on electromagnetic compatibility of equipment (EMVG). With regard to the presentation of exhibits and the use of stand decoration, which involve the application of electrical, magnetic or electro-magnetic fields, such use must comply with the definitions in the Regulation for the Implementation of the Federal Emission Law (applicable version) and the DGUV Regulation 15 / DGUV Regulation 103-013.

Electrical installation of exhibits and of the stand must be carried out so that unauthorised levels of system reaction resulting from electrical harmonic oscillation are not experienced in the trade fair supply network (see also 5.3.3).

The operation of an exhibitor's own WLAN must be notified to Leipziger Messe in writing before the start of the event. To minimize radio interference from WLAN networks, Leipziger Messe will allocate channels.

WLAN networks are to be used exclusively for networking the exhibitor's own stand area. Any release of use for third parties is not permitted.

In the event of disruptions to the trade fair's own W-LAN network, Leipziger Messe is entitled to demand parameter adjustments from the user and, in the event of persistent impairment, the discontinuation of the WLAN service. To identify the WLAN network, an SSID (network name) must be used that allows conclusions to be drawn about the exhibitor and / or the stand number. If this is not observed, the operator will be charged for the costs of WLAN localization. In case of violation of the above regulations, Leipziger Messe reserves the right to prohibit the operation of the WLAN.

**5.12 Cranes, fork lift trucks and empty containers**

The operation of own cranes and fork lifts on the exhibition grounds is not permitted. Only devices of the contract carrier that has been authorised for the grounds may be operated. Vehicles / machines may only be operated with soot particle filters (for diesel operation) or catalytic converters (gas operation).

The authorised contract freight forwarder is the exclusive freight forwarding company on the exhibition grounds, i.e. loading and unloading, transport of exhibits, stand installation etc. at the stand incl. provision of possible tools and work devices (forklift, cranes etc.) and containers, as well as customs clearance for temporary / final import. The use of cranes, forklifts and other motor-operated conveyance vehicles on the exhibition grounds is reserved for the Leipziger Messe contract freight forwarder. Electrically-operated elevating trucks may only be used for installation works on the rented stand premises and for ground level transport, and not for loading and unloading purposes. All orders placed with the authorised contract carrier are subject of the current version of the German general conditions of haulage (ADSp), and the haulage rates for trade fairs and exhibitions in the Leipziger Messe.

Eine Haftung der Leipziger Messe für alle Risiken, die sich aus der Tätigkeit des autorisierten Vertragsspediteurs ergeben können, ist ausgeschlossen.

Die Lagerung von Leergut/Vollgut, brennbaren Materialien jeglicher Art (z. B. Verpackungen und Packmittel, dazu zählen auch Hardcases) innerhalb und außerhalb des Standes in der Halle oder auf der Freifläche ist verboten. Anfallendes Leergut ist auf Veranlassung und zu Lasten des Ausstellers/ Kunden unverzüglich durch den zugelassenen Spediteur zu einem Leergut- Lager zu verbringen.

Die Leipziger Messe behält sich das Recht vor, unbefugt abgestelltes Leergut vom zugelassenen Spediteur auf Rechnung des Ausstellers abtransportieren zu lassen.

Zugelassene Spedition:
DHL Trade Fairs & Events GmbH, Messe-Allee 1, 04356 Leipzig
Telefon: 0341/678-7244 und -7245, Telefax: 0341/678-7241
E-Mail: fairs.lej@dhl.com

### 5.13 Musikalische Wiedergaben

Für musikalische und audiovisuelle Wiedergaben aller Art ist gegebenenfalls nach den gesetzlichen Bestimmungen (Urheberrechtsgesetz) die Erlaubnis der Gesellschaft für musikalische Aufführungs- und mechanische Vervielfältigungsrechte (GEMA) erforderlich. Nicht angemeldete Musikwiedergaben können Schadenersatzansprüche der GEMA zur Folge haben (§ 97 Urheberrechtgesetz). Anmeldungen und Anfragen über: www.gema.de/messen

### 5.14 Getränkeschankanlagen

Für die Errichtung und den Betrieb von Getränkeschankanlagen auf dem Stand ist die Betriebssicherheitsverordnung und die DGUV Regel 110-007 zu beachten. Für Rückfragen steht Ihnen die Landesdirektion Sachsen, Unterabteilung 5, Arbeitsschutz Leipzig, Braustraße 2, 04107 Leipzig, Telefon 0341 977 5001, zur Verfügung.

### 5.15 Lebensmittelüberwachung

Bei der Abgabe von Kostproben zum Verzehr an Ort und Stelle und dem Verkauf von Speisen und Getränken an Ort und Stelle sind die gesetzlichen Bestimmungen zu beachten, insbesondere die Lebensmittelhygiene-Verordnung.

Für Rückfragen steht Ihnen das Gesundheitsamt der Stadt Leipzig, Veterinär- und Lebensmittelaufsichtsamt, Theodor-Heuss-Str. 43, 04328 Leipzig, Telefon 0341/123-3774, zur Verfügung.

## 6. Umweltschutz

Die Leipziger Messe hat sich grundsätzlich dem vorsorgenden Schutz der Umwelt verpflichtet. Als Vertragspartner der Leipziger Messe ist der Aussteller/Veranstalter verpflichtet, dafür zu sorgen, dass sämtliche den Umweltschutz betreffenden Bestimmungen und Vorgaben auch von seinen Vertragspartnern (z. B. Standbauern) verbindlich eingehalten werden.

### 6.1 Abfallwirtschaft

Grundlage für alle folgenden Regelungen sind die Vorgaben des Kreislaufwirtschaftsgesetzes (KrWG), die dazugehörigen Ausführungsbestimmungen und Verordnungen, insbesondere die Gewerbeabfallverordnung, sowie die „Ländergesetze" und „kommunalen Satzungen". Der Aussteller/Veranstalter ist verantwortlich für die ordnungsgemäße und umweltverträgliche Entsorgung der Abfälle, die bei Aufbau, Laufzeit und Abbau seines Standes anfallen. Der Aussteller/Veranstalter ist Erzeuger dieser Abfälle.

#### 6.1.1 Abfallentsorgung

Die von der Leipziger Messe gebundenen Entsorgungsunternehmen üben auf dem Messegelände die alleinige Abfallentsorgung aus.

Nach dem Kreislaufwirtschaftsgesetz, der Gewerbeabfallverordnung (GewAbfV) und der Abfallrahmenrichtlinie (Richtlinie 2008/98/EG mit Änderungen durch Richtlinie (EU) 2018/851) sind Abfälle während des



Leipziger Messe shall not be liable for any possible risks arising from the actions of the authorised contract carrier.

The storage of empty/full containers, flammable materials of any kind (e. g. packaging and packing materials, including hard cases) inside and outside of the stand in the hall or in the open area is prohibited. Empty containers must be immediately removed to an empty container storage site by the authorised freight forwarder at the exhibitor's/customer's cost.

Leipziger Messe reserves the right to have empty containers that are stored without authorisation removed by the authorised contract freight forwarder at the exhibitor's cost.

Authorised freight forwarder:
DHL Trade Fairs & Events GmbH, Messe-Allee 1, 04356 Leipzig, Germany
Telephone: +49 341 678-7244 and -7245, Fax: +49 341 678-7241
E-mail: fairs.lej@dhl.com

### 5.13 Musical play back

According to legal regulations (Copyright Act), any kind of musical and audio-visual play back requires the authorisation from the Society for Musical Performing and Mechanical Reproduction Rights (GEMA). Failure to register any musical play back may result in a claim for damages made by GEMA (Paragraph 97, Copyright Act). Please register, or address your Inquiries to: www.gema.de/messen

### 5.14 Drinks dispensers

The occupational safety regulation and DGUV Regulation 110-007 must be adhered to with regard to the set-up and operation of beverage facilities at the trade fair stand. For further information, please contact: Saxony State Directorate, Department 5, Occupational Safety Leipzig, Braustraße 2, 04107 Leipzig, Phone: +49 341 977 5001

### 5.15 Food hygiene

The statutory provisions, in particular the food product hygiene regulation, must be adhered to if food samples are offered on site for consumption or food and beverages are sold on site.

For further information, please contact: Gesundheitsamt der Stadt Leipzig, Veterinär- und Lebensmittelaufsichtsamt, Theodor-Heuss-Str. 43, 04328 Leipzig, Phone: +49 341 123-3774.

## 6. Environmental protection

Leipziger Messe has made a general commitment to the preventative protection of the environment. As a contracting party of Leipziger Messe, the exhibitor/organiser is required to ensure that all provisions and requirements relating to environmental protection are also adhered to by his contracting parties (e. g. stand installers) on a binding basis.

### 6.1 Waste management

The following rules are based on the instructions in the Recycling and Waste Management Act (KrW/AbfG), on the related regulations and ordinances on implementation, notably the Commercial Waste Directive, and on regional state laws and local government by-laws. The exhibitor/organiser is responsible for ensuring that any waste produced during construction and dismantling of the stand and during the exhibition itself is disposed of in a proper and ecologically compatible way. The exhibitor/organiser is deemed the producer of this waste.

#### 6.1.1 Waste disposal

The waste disposal companies contracted by Leipziger Messe are exclusively responsible for waste disposal on the exhibition grounds.

In accordance with the Closed Substance Cycle Waste Management Act, the Trade Waste Ordinance (GewAbfV) and the Waste Framework Directive (Directive 2008/98/EC as amended by Directive (EU) 2018/851), waste

Aufbaus, der Laufzeit und des Abbaus auf Messeplätzen in erster Linie zu vermeiden. Aussteller und deren Vertragspartner sind verpflichtet, in jeder Phase der Veranstaltung wirkungsvoll hierzu beizutragen. Dieses Ziel muss bereits bei der Planung und in Koordination aller Beteiligten verfolgt werden. Generell sind für Standbau und -betrieb wiederverwendbare und die Umwelt möglichst wenig belastende Materialien einzusetzen. Zurückgelassene Materialien können ohne Prüfung des Wertes zu Lasten des Ausstellers zu einer erhöhten Gebühr entsorgt werden.

#### 6.1.2 Gefährliche Abfälle

Der Aussteller / Veranstalter und seine Vertragspartner (z. B. Standbauer) sind verpflichtet, Abfälle, die nach Art, Beschaffenheit oder Menge in besonderem Maße gesundheits-, luft- oder wassergefährdend, explosibel oder brennbar sind (z. B. Batterien, Lacke, Lösungsmittel, Schmierstoffe, Farben, Elektro-, Elektronikabfälle etc.), der Leipziger Messe zu melden und deren ordnungsgemäße Entsorgung durch den zuständigen Vertragspartner zu veranlassen (siehe auch 5.7.2 und 5.8).

#### 6.1.3 Mitgebrachte Abfälle

Materialien und Abfälle, die nicht im Zusammenhang mit der Veranstaltungslaufzeit, Auf- oder Abbau entstehen, dürfen nicht auf das Gelände gebracht werden.

### 6.2 Wasser, Abwasser, Bodenschutz

#### 6.2.1 Öl-, Fettabscheider

Die Einleitungen in das Wassernetz dürfen die üblichen Schadstoffmengen für Haushalte nicht übersteigen. Sollen öl- / fetthaltige Abwässer eingeleitet werden, welche diese Mengen überschreiten, ist der Einsatz von Öl- / Fettab-scheidern notwendig. Diese müssen den allgemein anerkannten Regeln der Technik entsprechen.

Beim Einsatz mobiler Gastronomie ist darauf zu achten, dass Fette und Öle gesondert aufgefangen und einer getrennten Entsorgung zugeführt werden.

#### 6.2.2 Reinigung / Reinigungsmittel

Reinigungsarbeiten sind grundsätzlich mit biologisch abbaubaren Produkten durchzuführen. Reinigungsmittel, die gesundheitsschädigende Lösungsmittel enthalten, sind den Vorschriften entsprechend und nur im Ausnahmefall zu verwenden.

### 6.3 Umweltschäden

Umweltschäden / Verunreinigungen (z. B. durch Benzin, Öl, Lösungsmittel, Farbe) sind unverzüglich der Leipziger Messe zu melden.

## 7. Schlussbestimmung

Erfüllungsort und Gerichtsstand für alle gegenseitigen Verpflichtungen ist Leipzig. Es gilt das Recht der Bundesrepublik Deutschland.

Leipziger Messe GmbH
gültig ab 1. Januar 2026



must be avoided in the first instance during set-up, running time and dismantling at trade fair venues. Exhibitors and their contractual partners are obliged to contribute effectively to this at every stage of the event. This objective must be pursued as early as the planning stage and in coordination with all parties involved. As a general rule, reusable materials that have the least possible impact on the environment must be used for stand construction and operation. Materials left behind can be disposed of at the exhibitor's expense for an increased fee without checking their value.

#### 6.1.2 Hazardous waste

The exhibitor / organiser and his contracting parties (e. g. stand installers) are required to report to Leipziger Messe waste that, by virtue of its type, condition or volume, is considered a particular risk to health, air or water, or is particularly explosive or flammable (e. g. batteries, varnishes, solvents, lubricants, dyes, electro / electronics waste etc.), and must initiate the proper disposal of the same by the contracting party in charge (see also 5.7.2 and 5.8).

#### 6.1.3 Waste brought to the exhibition grounds

Material and waste that is not created as a result of the duration of the event, construction or dismantling may not be brought to the exhibition grounds.

### 6.2 Water, waste water, soil protection

#### 6.2.1 Oil and fat separators

The pollutant content of any discharge entering the water network may not exceed the normal levels found in household waste water. Oil or fat separators must be used if the oil or fat content of waste water to be discharged exceeds these limits. These measures must correspond with the generally recognised rules of technology.

Care must be taken that any oil or fat is collected separately and disposed of properly when using mobile gastronomy facilities.

#### 6.2.2 Cleaning and cleaning agents

Cleaning works must generally be completed using bio-degradable products. Cleaning agents containing solvents that are harmful to health must be used in accordance with the regulations, and only in exceptional cases.

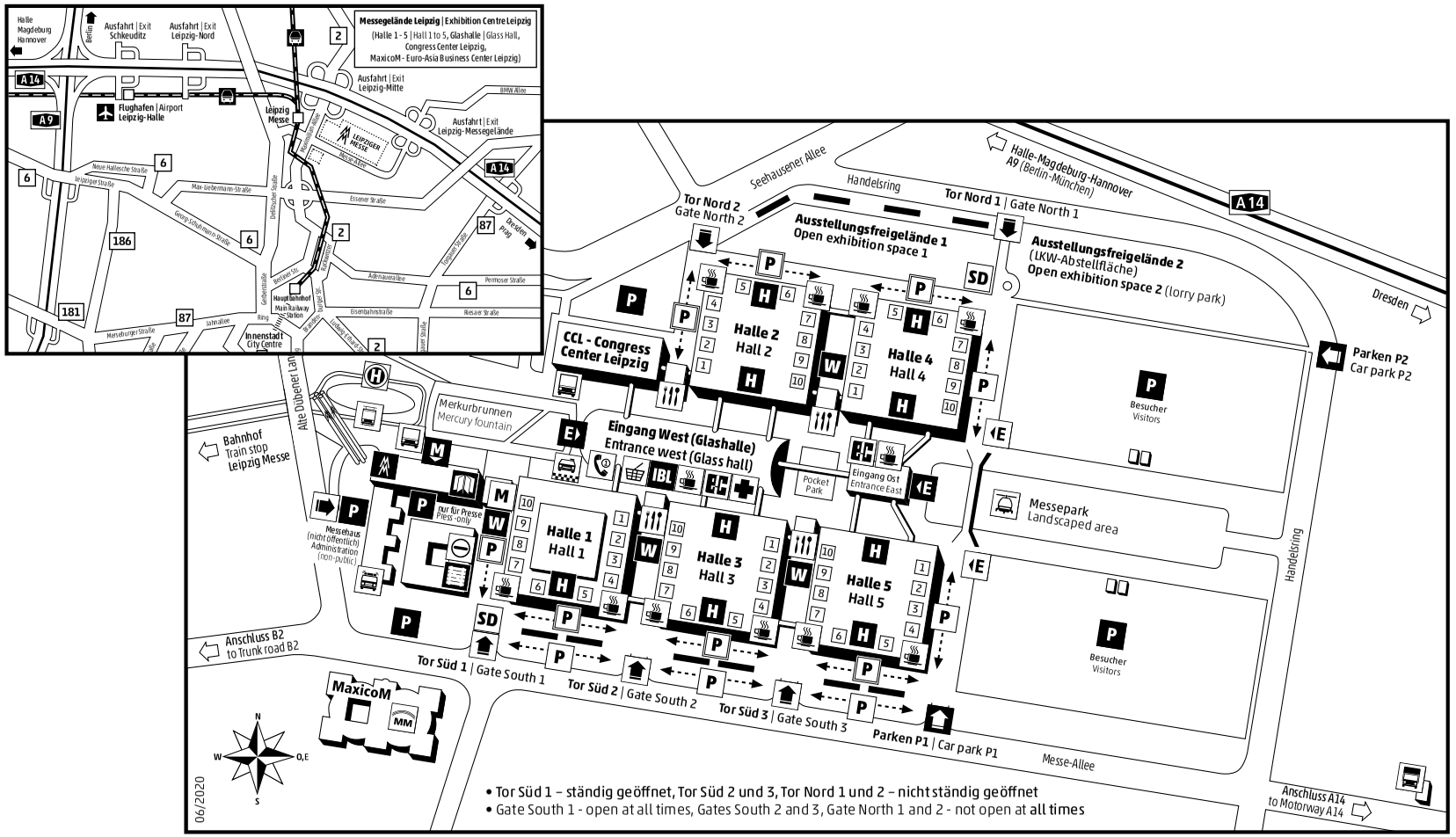
### 6.3 Environmental damage

Environmental damage / pollution (e. g. caused by petrol, oil, solvents, paint) must be reported to Leipziger Messe without delay.

## 7. Concluding provisions

Leipzig is the place of fulfilment and jurisdiction. The law of the Federal Republic of Germany applies.

Leipziger Messe GmbH
Effective from 1st January 2026




- Messehaus — Administration
- M — Konferenzräume: -1 Ebene, 0 Ebene — Conference rooms: -1 level, 0 level
- Pressezentrum — Press centre
- E — Eingänge (nicht ständig geöffnet) — Entrance (not open at all times)
- Messe-Shop (nicht ständig geöffnet) — Trade Fair Shop (not open at all times)
- IBL — International Business Lounge
- Gastronomie, Café — Restaurant, Cafe
- EC-Automat — EC-Cash machine
- Münztelefon — Payphone
- Sanitätsstelle — First aid post
- Polizeiposten — Police post
- Zoll, Spedition — Customs, Forwarding agency
- Hubschrauberlandeplatz — Helicopter shuttle
- P — Parkplätze — Car park
- P — Parkplätze - Aussteller (Innenbereich) — Exhibitors' car park (indoor area)
- P — Parkplätze - Aussteller (Außenbereich) — Exhibitors' car park (outdoor area)
- LKW-Meldekopf — Lorry Registration
- Einfahrten Messegelände — Gateaway Exhibition Centre
- Einfahrten Parkplätze — Gateaway Car park
- Taxihalteplatz — Taxi rank
- Straßenbahn (Linie 16), Bus — Tram (line 16), Bus
- Haltestelle Linie 16 — Station line 16
- 1 - 10 — Hallentore — Hall gates
- H — Halleninspektoren — Hall inspector
- W — Wertstoffinsel — Recycling centre
- SD — Sicherheitsdienst — Security services
- Leergutlager — Empties warehouse
- MM — MaxicoM (Euro-Asia-Business Center) — MaxicoM (Euro-Asia-Business Center)